

# **MANUEL UTILISATEUR MESURES DE REJETS (MR)**

## **(Utilisateurs en mise à jour)**

<b>Version</b>	<b>Date</b>	<b>Objet de la version</b>	<b>Auteur</b>
V1.0	23/02/2007	Version initiale	Sully Group
V1.1	17/04/2007	Mise à jour suite validation RAI	Sully Group
V1.2	04/05/2007	Ajout accès manuels utilisateurs	Sully Group
V1.3	19/06/2007	Modif structure fichier simplifié, Ajout des tris et figeage des colonnes	Sully Group
V1.4	12/11/2008	Ajustement divers : Ecran « Modification des statuts des mesures Dépôt de fichier : étape 1 de la validation	Sully Group
V2.0.3	07/10/2009	Utilisateurs MO, Modification des statuts en lot, Sandre V2	Sully Group
V2.0.5	23/11/2010	Agrégation, gestion documentaire rattachée à l'ouvrage, Critères 'Contient', Export des données en masse, Qualification des dispositifs.	Sully Group
V3.0	27/04/2011	Prise en compte de la version V3 du SANDRE (format XML)	Sully Group
V3.1	15/03/2012	Prise en compte des modifications sur le contrôle des dispositifs	Sully Group
V4.0	05/2013	CDE32	Sully Group
V4.2	04/2014	CDE69	Sully Group
V4.3	08/2014	CDE79	Sully Group
V4.5	11/2015	CDE123	Sully Group
V4.6	01/2016	CDE123 (Lot2)	Sully Group
V4.7	04/2017	CDE018	Sully Group

Ref : V:\SSII\sully\_mr\DOCUMENTATION\4 - manuels utilisateurs\mr\_manutil\_maj.doc

# MESURES DE REJETS

## SOMMAIRE

<b>1. INTRODUCTION.....</b>	<b>5</b>
<b>2. PRESENTATION GENERALE.....</b>	<b>5</b>
2.1. FONCTIONNEMENT D'ENSEMBLE.....	6
2.2. LES CATEGORIES D'UTILISATEURS DE MR .....	6
2.3. ACCES A L'APPLICATION.....	7
2.4. ERGONOMIE .....	10
2.5. PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT DES FENETRES DE RECHERCHE.....	13
2.5.1. <i>Principe général</i> .....	13
2.5.2. <i>Fonctionnement des critères de recherche</i> .....	14
2.5.3. <i>Fonctionnement des différents icônes liés aux critères de recherche</i> .....	16
2.5.4. <i>Fonctionnement des différents icônes liés au résultat de la recherche</i> .....	17
2.6. PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT DES FENETRES DE TYPE « FICHE » .....	18
2.6.1. <i>Principe général</i> .....	18
2.6.2. <i>Fonctionnement de la vue simplifiée de la liste de résultat</i> .....	19
2.6.3. <i>Fonctionnement des insertions / suppressions d'éléments dans un tableau</i> .....	19
2.7. DIFFERENTS MANUELS .....	20
2.8. ÉLEMENTS D'ADMINISTRATION DE L'APPLICATION.....	20
<b>3. REFERENTIEL.....</b>	<b>21</b>
3.1. GESTION DES FINALITES.....	21
3.1.1. <i>Liste des finalités</i> .....	21
3.1.2. <i>Consultation d'une finalité</i> .....	22
3.1.3. <i>Création, Modification d'une finalité</i> .....	23
3.2. GESTION DES REMARQUES .....	24
3.2.1. <i>Liste des remarques</i> .....	24
3.2.2. <i>Consultation d'une remarque</i> .....	25
3.2.3. <i>Création, Modification d'une remarque</i> .....	26
3.3. GESTION DES LOCALISATIONS .....	27
3.3.1. <i>Liste des localisations</i> .....	27
3.3.2. <i>Consultation d'une localisation</i> .....	28
3.3.3. <i>Création, Modification d'une localisation</i> .....	29
3.4. GESTION DES TYPES DE FLUX .....	30
3.4.1. <i>Liste des types de flux</i> .....	30
3.4.2. <i>Consultation d'un type de flux</i> .....	31
3.4.3. <i>Création, Modification d'un type de flux</i> .....	32
3.5. GESTION DES TYPES DE DOCUMENT .....	33
3.5.1. <i>Liste des types de document</i> .....	33
3.5.2. <i>Consultation d'un type de document</i> .....	34
3.5.3. <i>Création, Modification d'un type de document</i> .....	35
3.6. GESTION DES STATUTS DES DONNEES .....	36
3.6.1. <i>Liste des statuts des données</i> .....	36
3.6.2. <i>Consultation d'un statut de données</i> .....	37
3.6.3. <i>Modification d'un statut de données</i> .....	38
3.7. GESTION DES ETATS D'AVANCEMENT .....	39
3.7.1. <i>Liste des états d'avancement</i> .....	39
3.7.2. <i>Consultation d'un état d'avancement</i> .....	40
3.7.3. <i>Modification d'un état d'avancement</i> .....	41
3.8. GESTION DES PARAMETRES DE VALIDATION .....	42
3.8.1. <i>Liste des paramètres de validation</i> .....	42

3.8.2.	<i>Consultation d'un paramètre de validation</i>	43
3.8.3.	<i>Création, Modification d'un paramètre de validation</i>	44
3.8.4.	<i>Recopie annuelle</i>	45
3.9.	GESTION DES UNITES DE MESURE	46
3.9.1.	<i>Liste des unités de mesure</i>	46
3.9.2.	<i>Consultation d'une unité de mesure</i>	47
3.9.3.	<i>Création, Modification d'une unité de mesure</i>	48
3.10.	GESTION DES PARAMETRES DE MESURE	49
3.10.1.	<i>Liste des paramètres de mesure</i>	49
3.10.2.	<i>Consultation d'un paramètre de mesure</i>	50
3.10.3.	<i>Création, Modification d'un paramètre de mesure</i>	51
3.11.	GESTION DES GROUPES DE PARAMETRES	53
3.11.1.	<i>Liste des groupes de paramètres</i>	53
3.11.2.	<i>Consultation d'un groupe de paramètres</i>	54
3.11.3.	<i>Création, Modification d'un groupe de paramètres</i>	55
<b>4.</b>	<b>INTERLOCUTEURS</b>	<b>56</b>
4.1.	GESTION DES UTILISATEURS	56
4.1.1.	<i>Liste des utilisateurs</i>	56
4.1.2.	<i>Consultation d'un utilisateur</i>	57
4.1.3.	<i>Modification d'un utilisateur</i>	58
4.2.	GESTION DES LISTES DE DIFFUSION DU JOURNAL	59
4.2.1.	<i>Liste de diffusion du journal</i>	59
4.2.2.	<i>Consultation d'une liste de diffusion</i>	60
4.2.3.	<i>Création, Modification d'une liste de diffusion</i>	61
<b>5.</b>	<b>OUVRAGES</b>	<b>62</b>
5.1.	GESTION DES OUVRAGES	62
5.1.1.	<i>Liste des ouvrages</i>	62
5.1.2.	<i>Consultation d'un ouvrage</i>	63
5.1.3.	<i>Création, Modification d'un ouvrage</i>	64
5.1.4.	<i>Consultation des Fréquences de mesures</i>	65
5.2.	AIDE A LA SELECTION D'UN OUVRAGE SANDRE	66
5.3.	GESTION DES POINTS DE MESURE	67
5.3.1.	<i>Liste des points de mesure</i>	67
5.3.2.	<i>Consultation d'un point de mesure</i>	69
5.3.3.	<i>Création, Modification d'un point de mesure</i>	70
5.4.	GESTION DES CONTROLES DES DISPOSITIFS	71
5.4.1.	<i>Liste des contrôles des dispositifs</i>	71
5.4.2.	<i>Consultation d'un contrôle des dispositifs</i>	72
5.4.3.	<i>Création, Modification d'un contrôle des dispositifs</i>	73
5.5.	GESTION DES DOCUMENTS DES OUVRAGES	75
5.5.1.	<i>Liste des documents d'ouvrage</i>	75
<b>6.</b>	<b>MESURES</b>	<b>77</b>
6.1.1.	<i>Déposer des fichiers</i>	77
6.2.	VALIDATION DES DONNEES	82
6.2.1.	<i>Les différentes étapes de la validation</i>	82
6.2.2.	<i>Les statuts des mesures</i>	83
6.2.3.	<i>Etape 1 du contrôle (Etat = 'A')</i>	84
6.2.4.	<i>Etape 2 du contrôle (Etat = 'B')</i>	85
6.2.5.	<i>Etape 3 du contrôle (Etat = 'C')</i>	86
6.2.6.	<i>Etape 4 du contrôle (Etat = 'D')</i>	86
6.2.7.	<i>Aggrégation des données</i>	87
6.3.	GESTION DES LOTS DE MESURE	88
6.3.1.	<i>Liste des lots de mesure</i>	88
6.3.2.	<i>Consultation d'un lot de mesure</i>	89
6.3.3.	<i>Création, Modification d'un lot de mesure</i>	89
6.3.4.	<i>Création, modification, suppression des données VLC</i>	92
6.3.5.	<i>Création, modification, suppression des données EVO</i>	93

6.3.6.	<i>Création, modification, suppression des données OPE</i>	94
6.3.7.	<i>Compte rendu de l'intégration du lot</i>	96
6.3.8.	<i>Synthèse d'un lot de mesure</i>	97
6.3.9.	<i>Modification du statut des lots de mesure</i>	98
6.4.	CONSULTATION DES DONNEES	101
6.4.1.	<i>Consultation des mesures</i>	101
6.4.2.	<i>Aide à la sélection d'un paramètre de mesure</i>	104
6.4.3.	<i>Exports des mesures en masse</i>	105
6.4.4.	<i>Déblocage des mesures</i>	107
6.4.5.	<i>Récupérer des fichiers</i>	108
6.5.	CONSULTATION DES DONNEES AGREGGEES	111
6.6.	CONSULTATION DU JOURNAL	111
<b>7.</b>	<b>UTILITAIRES</b>	<b>112</b>
7.1.	SUIVI DES BATCHS	112
7.2.	<b>ÉDITION DU COURRIER DE NOTIFICATION DES CONNEXIONS</b>	115
7.3.	ARCHIVAGE DES LOTS DE MESURES	116
7.4.	RESTAURATION DES LOTS DE MESURES	117
7.5.	CHANGEMENT DE MOT DE PASSE	117

## 1. INTRODUCTION

Le présent document indique comment utiliser l'application MR.

Ce manuel s'adresse aux profils utilisateurs autorisés en mise à jour : l'administrateur, les gestionnaires, les producteurs de données, les experts.

Il vous permet d'accéder à l'écran voulu selon l'action que vous voulez réaliser. Pour connaître le détail du fonctionnement il vous suffit alors d'accéder à l'aide en ligne.

## 2. PRESENTATION GENERALE

L'Agence de l'Eau Rhône-Méditerranée et Corse recueille de nombreuses données de mesures sur les flux de pollution émis, traités, éliminés et rejetés dans le milieu naturel, soit par les stations d'épuration des collectivités, soit par les établissements industriels. Ces données sont produites et transmises par les maîtres d'ouvrage ou des bureaux d'étude, en application de procédures réglementaires. Elles peuvent également être issues d'études particulières.

Ces données peuvent faire l'objet d'envois multiples auprès d'autres acteurs du monde de l'eau : DIREN, DRIRE, Service de Police de l'Eau, qui sont amenés dans le cadre de leur activité à utiliser ces données. Les envois se font généralement sous forme électronique. Dans quelques cas ils peuvent être fait sous forme papier.

Pour ce qui la concerne, l'Agence souhaite fiabiliser, moderniser et pérenniser la collecte, les traitements et la bancarisation de ces données.

Par ailleurs, la circulaire du MEDD du 23/12/2004, confie aux Agences de l'Eau la responsabilité de la gestion d'un Système d'Information sur l'Assainissement (SIA), qui constitue une des briques d'un système d'information global sur l'eau dénommé Système d'Information sur l'Eau (SIE). Les SIA des six bassins doivent être interopérables afin de constituer une base de données virtuellement unique au niveau national (voir « Livre Vert » architecture du système d'information sur l'eau annexe 3).

Le SIA a notamment vocation à :

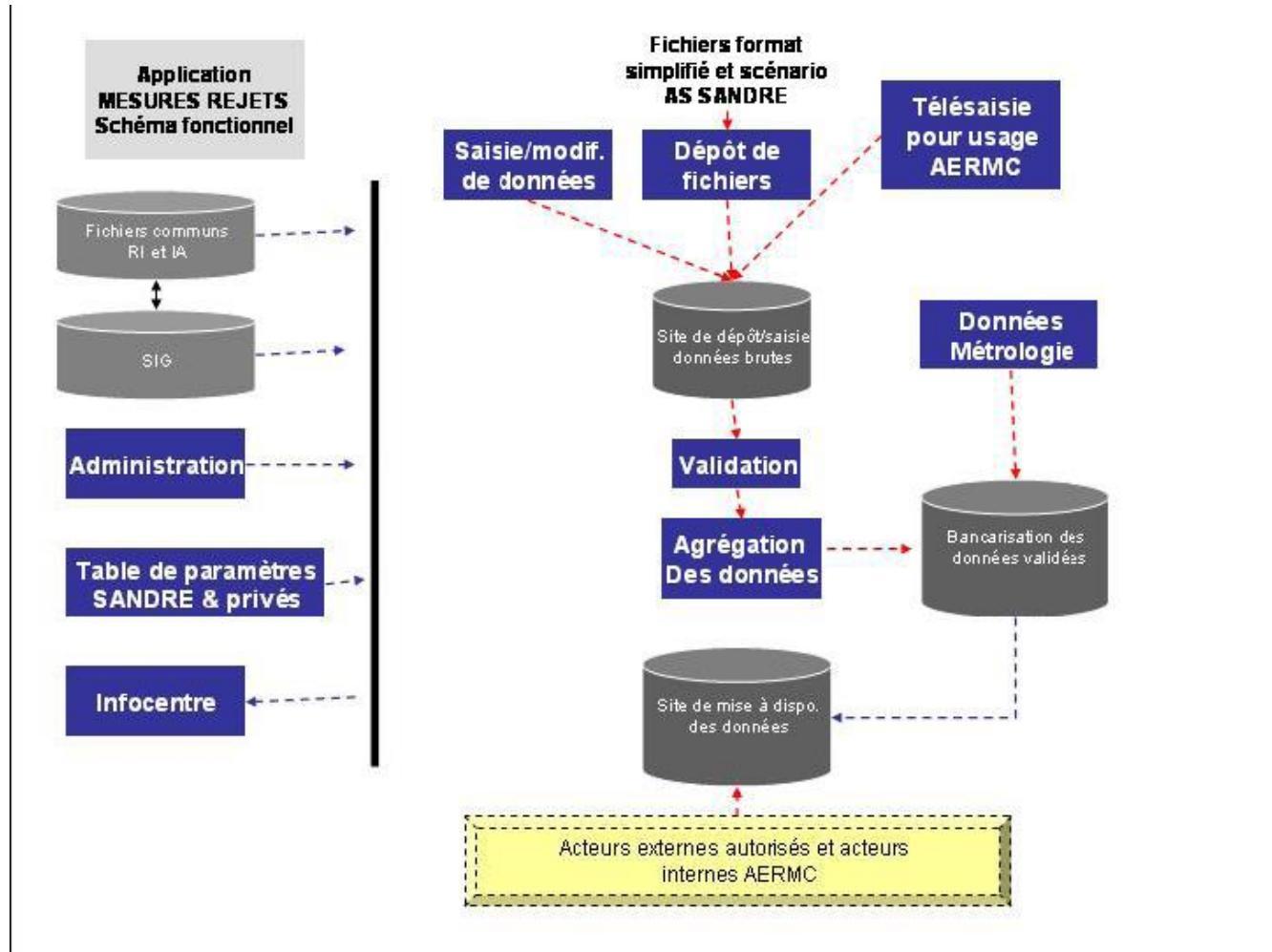
- collecter les données produites par les divers acteurs du monde de l'eau
- organiser la validation et la bancarisation pour en faciliter les échanges
- mettre disposition les données selon la convention d'Aarhus

En outre, cette même circulaire confie aux agences la mise en place d'une base de données sur les pressions, notamment sur les pressions de pollutions urbaines et industrielles C'est dans ce contexte de satisfaction de ses propres besoins - calcul des redevances et primes pour épuration - et de besoins plus larges exprimés au niveau national, tels que l'évaluation des pressions et le contrôle réglementaire, que ce projet se situe.

L'application « Mesures de rejets » (MR) permet :

- ✓ de rassembler l'ensemble des données issues des mesures sur les flux, quelles que soit leur origine, dans une même base de données commune aux acteurs du bassin mais également parfaitement intégrée au système d'information de l'AE RM et C ;
- ✓ de mettre en place une procédure de « validation » de ces données
- ✓ de satisfaire les conditions nécessaires à la mise en place du SIA, notamment la mise à disposition des données d'autosurveillance à tous les acteurs de l'eau du bassin ou nationaux, par l'intermédiaire de technologies adaptées

## 2.1. Fonctionnement d'ensemble



## 2.2. Les catégories d'utilisateurs de MR

Six catégories d'utilisateurs sont définies dans MR :

- Administrateur : utilisateur ayant accès à la gestion du référentiel, et à toutes les fonctionnalités de l'application. C'est un utilisateur interne à l'Agence.
- Expert : utilisateur ayant accès à la fonctionnalité de mise à jour des statuts des données (« dire d'expert »). Ces utilisateurs peuvent être des personnes internes et/ou externes à l'Agence.
- Gestionnaire : il s'agit d'utilisateurs amenés à gérer des ouvrages et à effectuer une saisie d'un lot de mesures de rejets. Profil réservé à des utilisateurs internes à l'Agence.
- Producteur externe de données : il s'agit des producteurs de données amenés à déposer des fichiers de données sur le site de dépôt t/ou à effectuer une saisie d'un lot de mesure
- Consultant : il s'agit de personnel agence ou des organismes comme la DRIRE, DIREN... Seule la consultation des données est possible.
- MO : il s'agit des Maîtres d'Ouvrage de station. Un Maître d'Ouvrage peut seulement consulter les données des ouvrages dont il est Maître d'Ouvrage.

## 2.3. Accès à l'application

Dans le cas de l'Intranet, l'application **Mesures de rejets** est accessible dans la liste des applications.

- Connexion à l'application



Pour vous connecter à l'application, saisissez votre nom d'utilisateur puis votre mot de passe confidentiel.

Puis cliquez sur OK.

Si vous n'avez pas encore fait de dépôt (vous n'avez pas encore renseigné votre adresse mail), la fenêtre suivante apparaît :

Elle vous invite à visualiser le manuel de 'Prise en main' en passant par la liste des manuels ou directement en cliquant sur le bouton 'Ici'.

Ensuite, la fenêtre suivante apparaît :

- Page d'accueil de l'application MR

## Portail Mesures des Rejets

Bienvenue dans l'application "Mesures des rejets" destinée au **recueil**, à la **qualification**, à la **bancarisation** et à la **mise à disposition des données de mesures** effectuées sur les systèmes d'assainissement et leurs rejets.

Bienvenue **COMMUNE DE AMBERIEUX EN DOMBES**  
Vous êtes connecté(e) avec le profil **Maître d'ouvrage consultant**

Les menus suivants sont à votre disposition :

- Mesures : permet toute action sur les données de mesure
- Ouvrages : liste les ouvrages et leurs points de mesure
- Interlocuteurs : identifie les acteurs connus par le portail
- Référentiel : contient les données de normalisation SANDRE

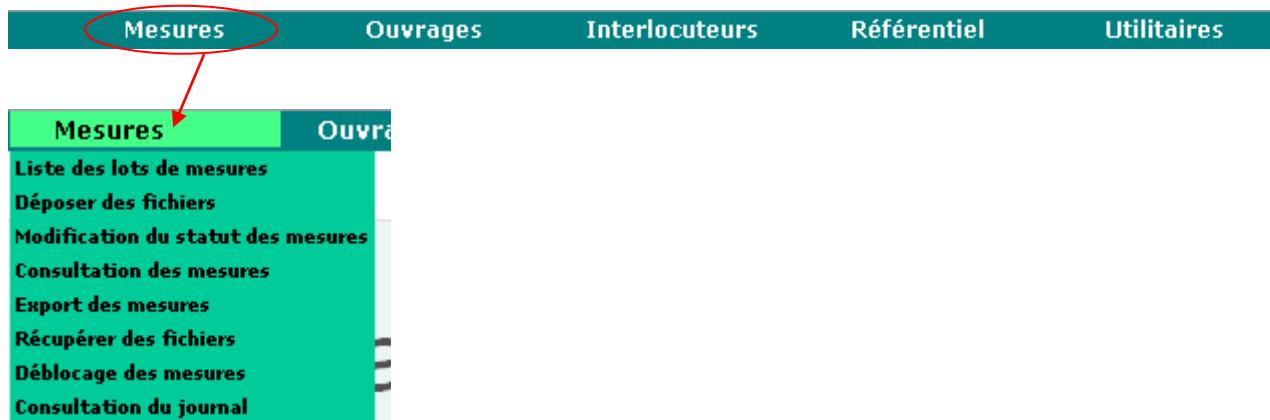
V4.3.0  
Du 22/08/2014

Les pages de l'application **Mesures de rejets** se présentent toujours sous la forme de pages web :

Les différents menus affichés ne sont pas accessibles par tous les utilisateurs, seul l'administrateur de l'application a accès à la totalité des fonctionnalités.

L'accès aux fonctionnalités de l'application se fait par les menus déroulants se situant dans la barre du haut (cf. schéma ci-après).

Les menus déroulants sont accessibles de n'importe quelle page de l'application.

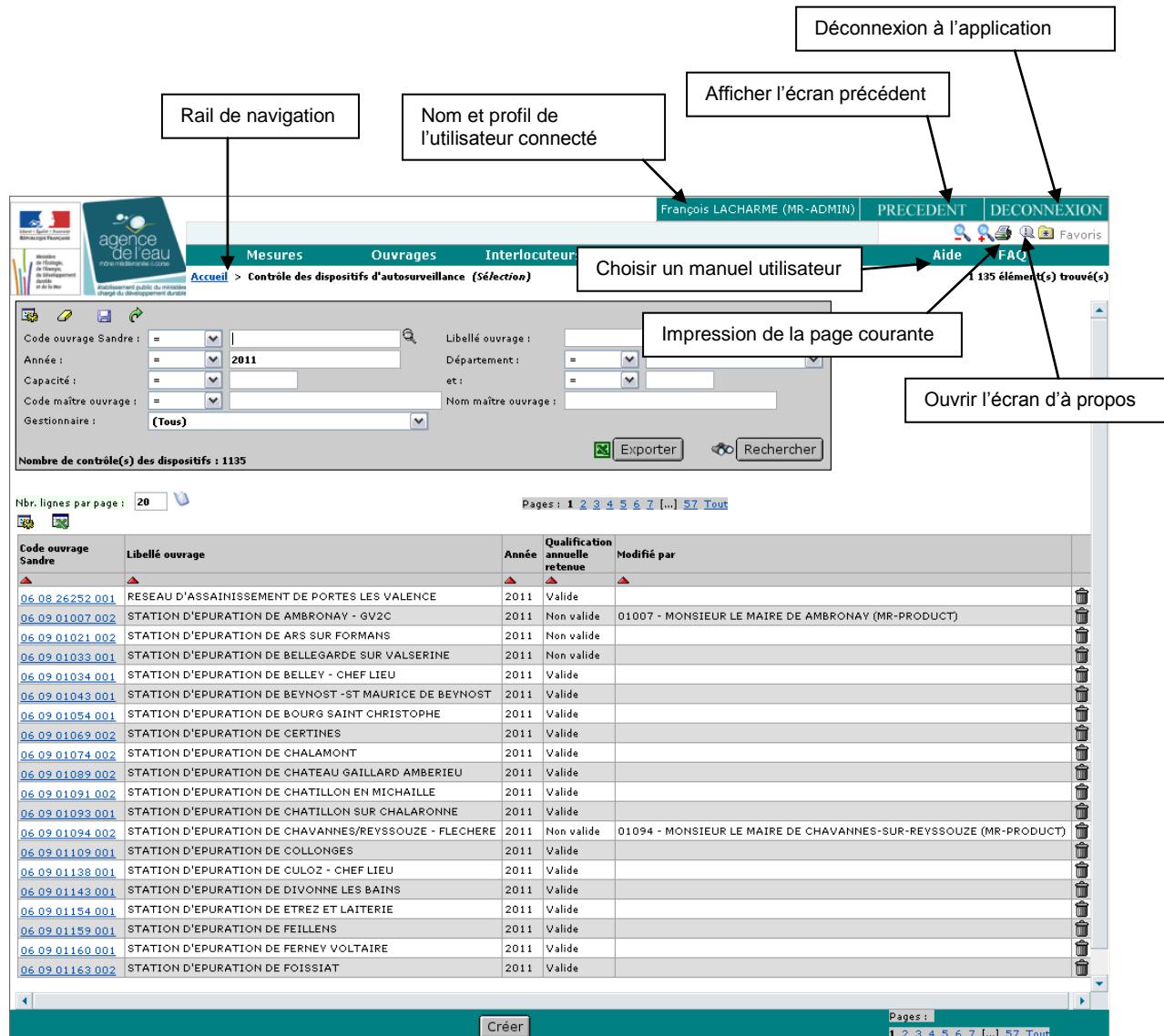


Cette documentation présentera les actions possibles pour chacun des profils

## 2.4. Ergonomie

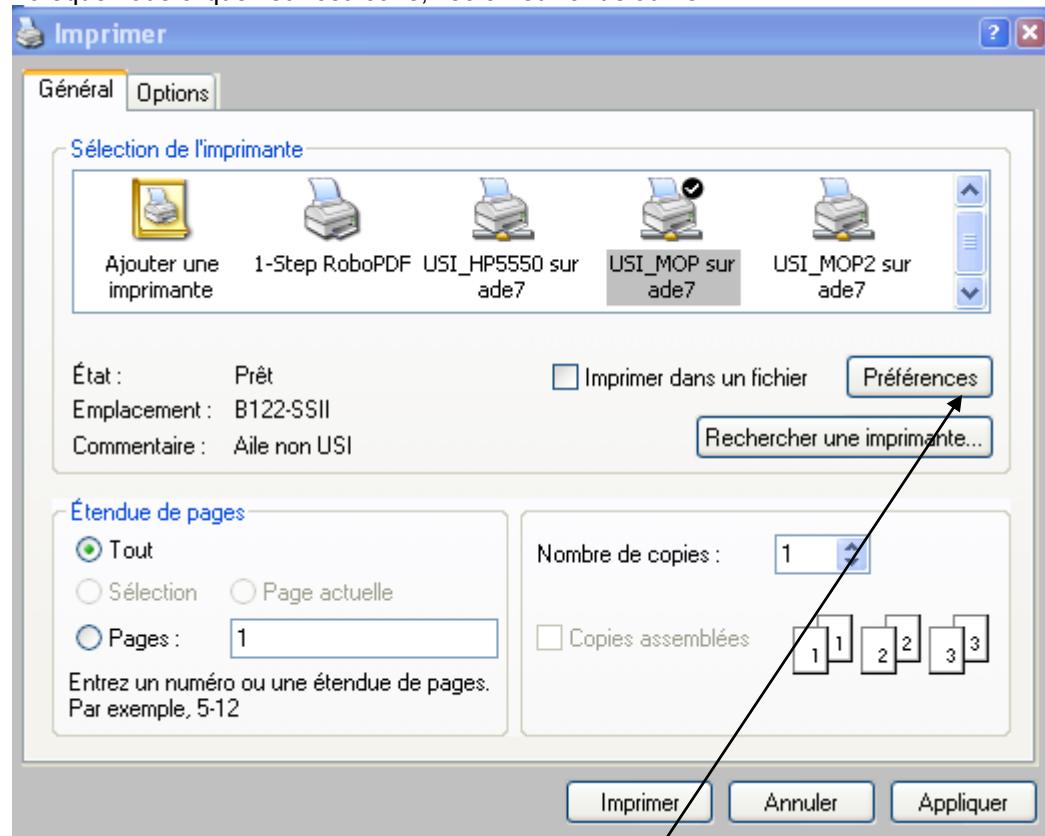
L'application « Mesure de rejet » (MR) utilise les règles d'ergonomie standard de l'agence de l'eau. Les écrans utilisés sont de deux types :

- les fenêtres de type « Liste de recherche ». Ces fenêtres permettent de sélectionner des informations et de les consulter sous forme de liste.
- les fenêtres de type « Fiche ». Ces fenêtres permettent de consulter, créer ou mettre à jour des informations unitaires.



 Permet d'imprimer la page courante.

Lorsque vous cliquez sur cet icône, l'écran suivant s'ouvre :

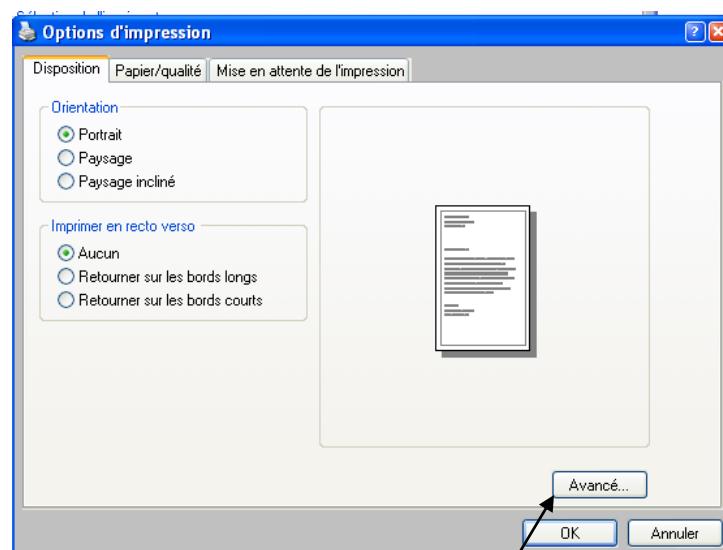


Vous pouvez modifier le paramétrage de votre imprimante pour que la totalité de l'écran entre dans une page. :

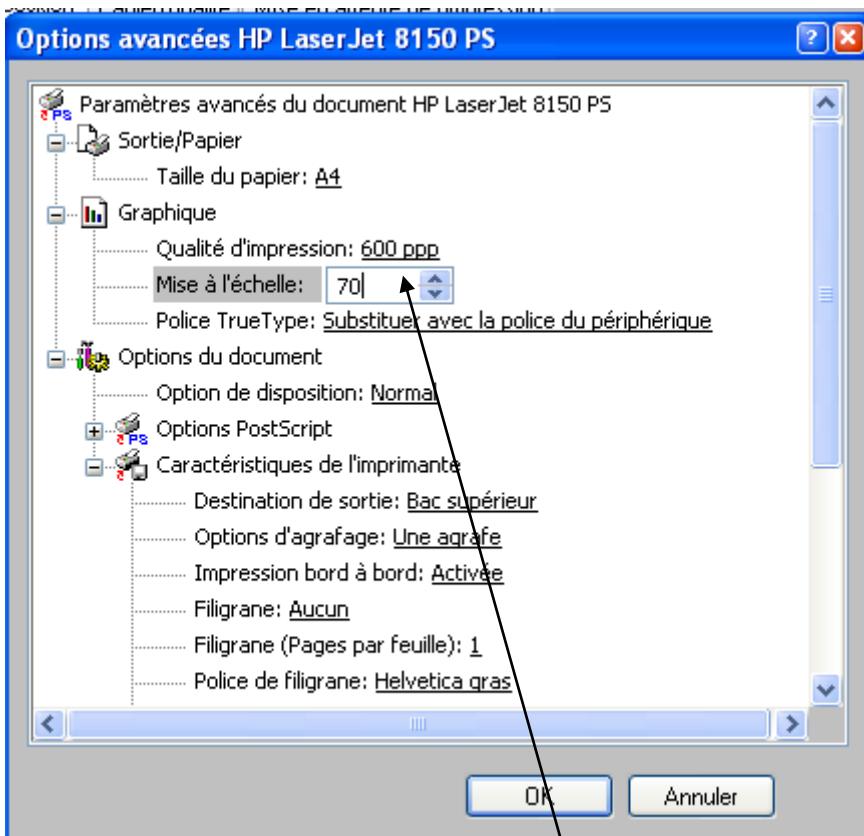
- modification de l'orientation du papier
- modification de la taille d'édition

Pour les imprimantes de l'agence de l'eau ce paramétrage de la manière suivante :

- Cliquez sur le bouton « Préférences ». L'écran suivant apparaît



- Sélectionnez « Portrait » ou « Paysage » en fonction de vos besoins
- Cliquez sur le bouton « Avancé » pour modifier l'échelle de l'édition. l'écran suivant apparaît :



- Modifiez la valeur de la mise à l'échelle
- Cliquez sur les différents boutons « OK » pour valider votre saisie, puis sur le bouton « Imprimer » (du 1<sup>er</sup> écran ci-dessus)

## 2.5. Principe de fonctionnement des fenêtres de recherche

### 2.5.1. Principe général

Ce paragraphe décrit le principe de fonctionnement des fenêtres de recherche utilisées dans cette application. Pour accéder à la fiche d'un élément, vous devez d'abord le trouver grâce à l'écran de recherche.

3) Le nombre de lignes trouvées est précisé ici

1) Définissez vos critères de recherche  
Cette partie permet de préciser les critères de recherche. Si rien n'est saisi, la recherche s'effectue sans critère. Si un ou plusieurs critères sont saisis, la recherche s'effectue en fonction de ces critères. Pour effectuer une recherche sur une partie d'un nom, vous devez saisir le caractère « % ».

2) Cliquez sur ce bouton pour lancer la recherche correspondant à vos critères

Seulement 100 lignes ont été chargées, vous avez la possibilité d'exécuter une recherche complète : [Recherche complète](#)

Code Sandre	Libellé court	Libellé long	Paramètre Sandre/Agence	Paramètre analytique	Unité	Calculer les flux	Unité de sortie	Coefficient multiplicateur	Insitu	Type paramètre	Nature paramètre
A1001	As+++	Arsenic trivalent	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1002	As+++++	Arsenic pentavalen	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1003	Au	Or total	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1004	Au+	Or monovalent (aureux)	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1005	Au+++	Or trivalent (aurique)	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1006	CaO	Chaux									
A1007	Chlorotolu	Chlorotolu									
A1008	CNal	Cyanure									
A1009	CO2	Dioxyde de carb.dissous	Agence	✓	milligramme par litre	✓	kilogramme - kg	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1010	C.O.T.ad2	Carbone Organique Tot ad2	Agence	✓	milligramme par litre	✓	kilogramme - kg	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1011	C.O.T.f	Carbone Org.Tot filtré	Agence	✓	milligramme par litre	✓	kilogramme - kg	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1012	Cr II	Chrome bivalent chromeux	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1013	Cr III	Chrome trivalent chromiq	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1014	Cu+	Cuivre monovalent cuivre	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique

Cette partie de l'écran contient le résultat de la recherche.

5) Sélectionnez et cliquez sur la donnée en bleue pour aller sur l'écran de fiche en modification.

6) Cliquez sur le bouton « Crée » pour créer un nouvel élément. Ouverture de l'écran de saisie de type « Fiche »

4) Important : la liste obtenue peut être triée pour chacune des zones affichées. Pour cela, cliquez sur la flèche rouge de colonne.

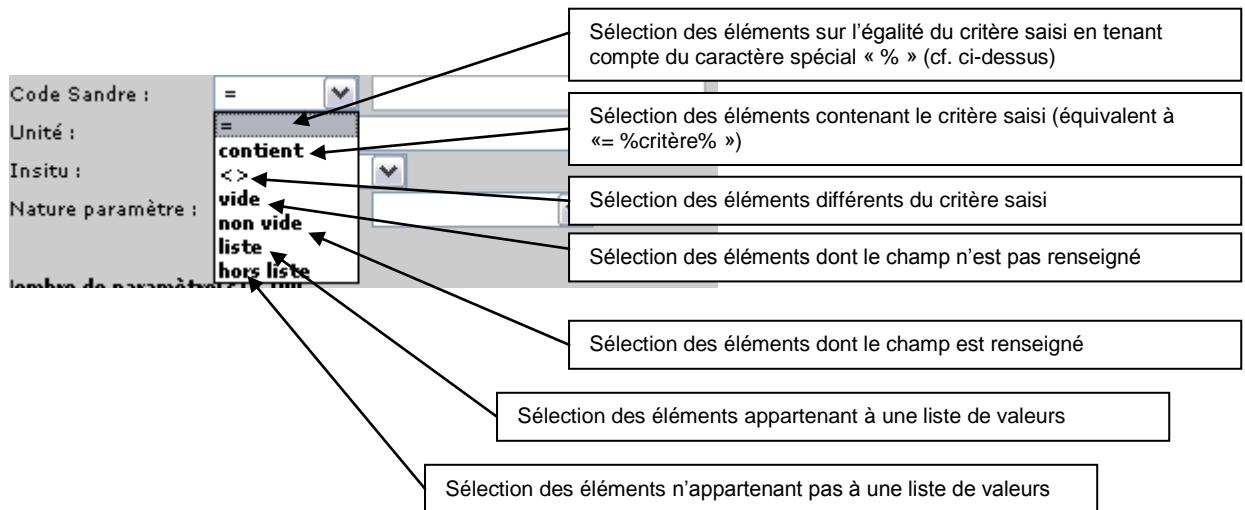
7) Cliquez sur la poubelle pour supprimer la ligne en base

## 2.5.2. Fonctionnement des critères de recherche

- L'application fait la distinction entre les majuscules et les minuscules.
- Pour effectuer une recherche sur une partie d'un nom ou d'un libellé :  
Le caractère « % » permet de remplacer n'importe quel(s) caractère(s).  
Ex :  
Si vous saisissez « Su% », tous les noms commençant par « Su » seront affichés.  
Si vous saisissez « %Su », tous les noms se terminant par « Su » seront affichés.  
Si vous saisissez « %Su% », tous les noms contenant « Su » seront affichés.
- Par défaut les recherches s'effectuent sur l'égalité

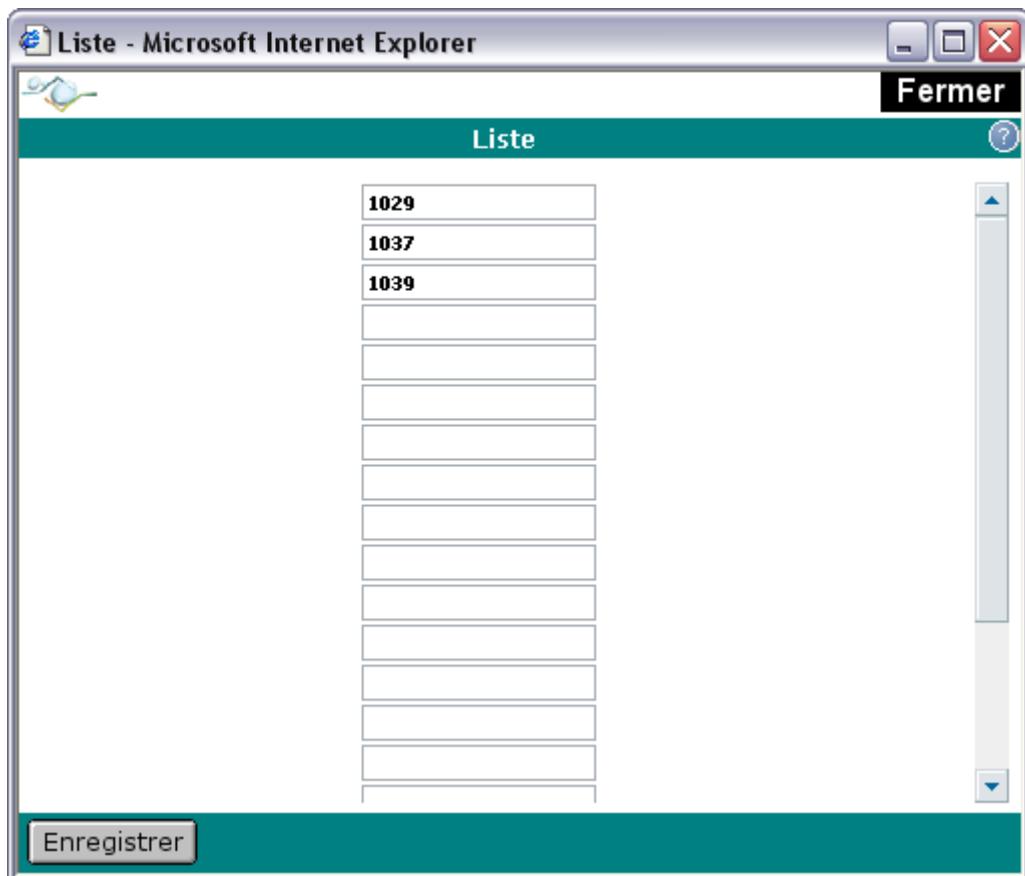
Code Sandre : =

Il est possible d'effectuer une recherche sur d'autres opérateurs :



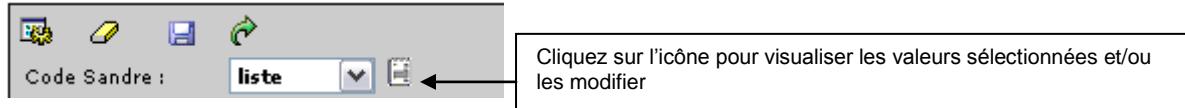
**Fonctionnement des choix « Liste » et « hors liste » :**

Lorsque vous sélectionnez le choix « Liste » ou le choix « Hors liste », l'écran suivant s'ouvre. Vous pouvez saisir plusieurs valeurs à rechercher. Cf. exemple ci-dessous.



Cliquez ensuite sur le bouton « Enregistrer ».

Une icône apparaît à coté de « Liste ».



Pour annuler une liste, il suffit de sélectionner un autre opérateur comme par exemple « = ».

### 2.5.3. Fonctionnement des différents icônes liés aux critères de recherche

The screenshot shows a software interface for the Agence de l'Eau. At the top, there's a navigation bar with links like Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, Aide, and FAQ. The main area is titled "Accueil > Liste des Paramètres de mesure (Sélection)". It displays several search criteria in dropdown menus: "Code Sandre", "Libellé court", "Paramètre Sandre/Agence", "Unité", "Type paramètre", "Institu", and "Nature paramètre". Below these, a message says "Nombre de paramètre(s) : 100". On the right side, there are icons for "Rechercher" (Search), "Favoris" (Favorites), and "DECONNEXION" (Logout).

#### Icônes liées aux critères de recherche

- Permet de modifier les préférences utilisateurs : ouverture d'un écran de sélection et positionnement des critères de sélection.
- Permet d'effacer tous les critères de recherche
- Permet de sauvegarder les critères de recherche
- Recharge les critères sauvegardés.

#### Zoom sur les préférences utilisateur :

Lorsque vous cliquez sur l'icône , l'écran suivant s'affiche

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window titled "Préférences - Microsoft Internet Explorer". The main title bar is "Préférences - champ". The window contains a list of items with delete icons next to them: boutonCreer, criterecodeParametre, critereLibelleCourtParametre, critereunite, critereFparametreStandard, insitu, typeparam, natparam, nbrResult, and boutonRechercher. The "insitu" item is highlighted with a red background. At the bottom, there are buttons for "Enregistrer" (Save) and a small yellow icon.

Cet écran affiche tous les critères de sélection.

Le clic sur l'icône permet de supprimer un critère de sélection. Le critère concerné est affiché sur fond rouge.

Le fait de cliquer une deuxième fois sur l'icône permet de rétablir le critère de recherche.

Vous avez aussi la possibilité de modifier le positionnement des critères à l'écran en utilisant le « glisser/déplacer ».

Pour cela, cliquez sur un critère (bouton gauche de la souris) et déplacer le critère tout en maintenant le bouton gauche de la souris enfoncé.

Le clic sur le bouton « Enregistrer » permet de mémoriser vos choix.

Le clic sur l'icône permet d'effacer votre choix et de revenir aux préférences initiales.

#### 2.5.4. Fonctionnement des différents icônes liés au résultat de la recherche

The screenshot shows a search results page for parameters. At the top, there are search filters for 'Code Sandre', 'Libellé court', 'Paramètre Sandre/Agence', 'Unité', 'Nature paramètre', and a 'Rechercher' button. Below the filters, a message says 'Seulement 100 lignes ont été chargées, vous avez la possibilité d'exécuter une recherche complète : [Recherche complète](#)'. The main area displays a table of results with columns: Code Sandre, Libellé court, Libellé long, Paramètre Sandre/Agence, Paramètre analytique, Unité, Calculer les flux, Unité de sortie, Coefficient multiplicateur, In situ, Type paramètre, and Nature paramètre. Each row has a red trash icon in the last column. A yellow box labeled 'Exportation Excel des lignes affichées' points to the 'Excel' icon in the header toolbar. A black box labeled 'Gestion des préférences utilisateur du résultat de la recherche' points to the gear icon in the header toolbar. A black box labeled 'Suppression de la ligne courante' points to the trash icon in the table header.

Code Sandre	Libellé court	Libellé long	Paramètre Sandre/Agence	Paramètre analytique	Unité	Calculer les flux	Unité de sortie	Coefficient multiplicateur	In situ	Type paramètre	Nature paramètre
A1001	As+++	Arsenic trivalent	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1002	As+++++	Arsenic pentavalent	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique
A1003	Au	Or total	Agence	✓	microgramme par litre	✓	gramme - g	0.001	En laboratoire	Quantitatif	Chimique

Permet de modifier les préférences utilisateurs : ouverture d'un écran de sélection et positionnement des colonnes de la liste résultat. Le fonctionnement est identique à celui des critères de recherche décrit ci-dessus.

Permet d'exporter, dans un fichier EXCEL, le résultat de la recherche **affichée** à l'écran. Pour exporter toutes les lignes trouvées, vous devez au préalable cliquer sur le choix « Tout ». Cette exportation est limitée au nombre de lignes affichable à l'écran.

Permet de supprimer la ligne concernée. L'application vous demande de confirmer la suppression.

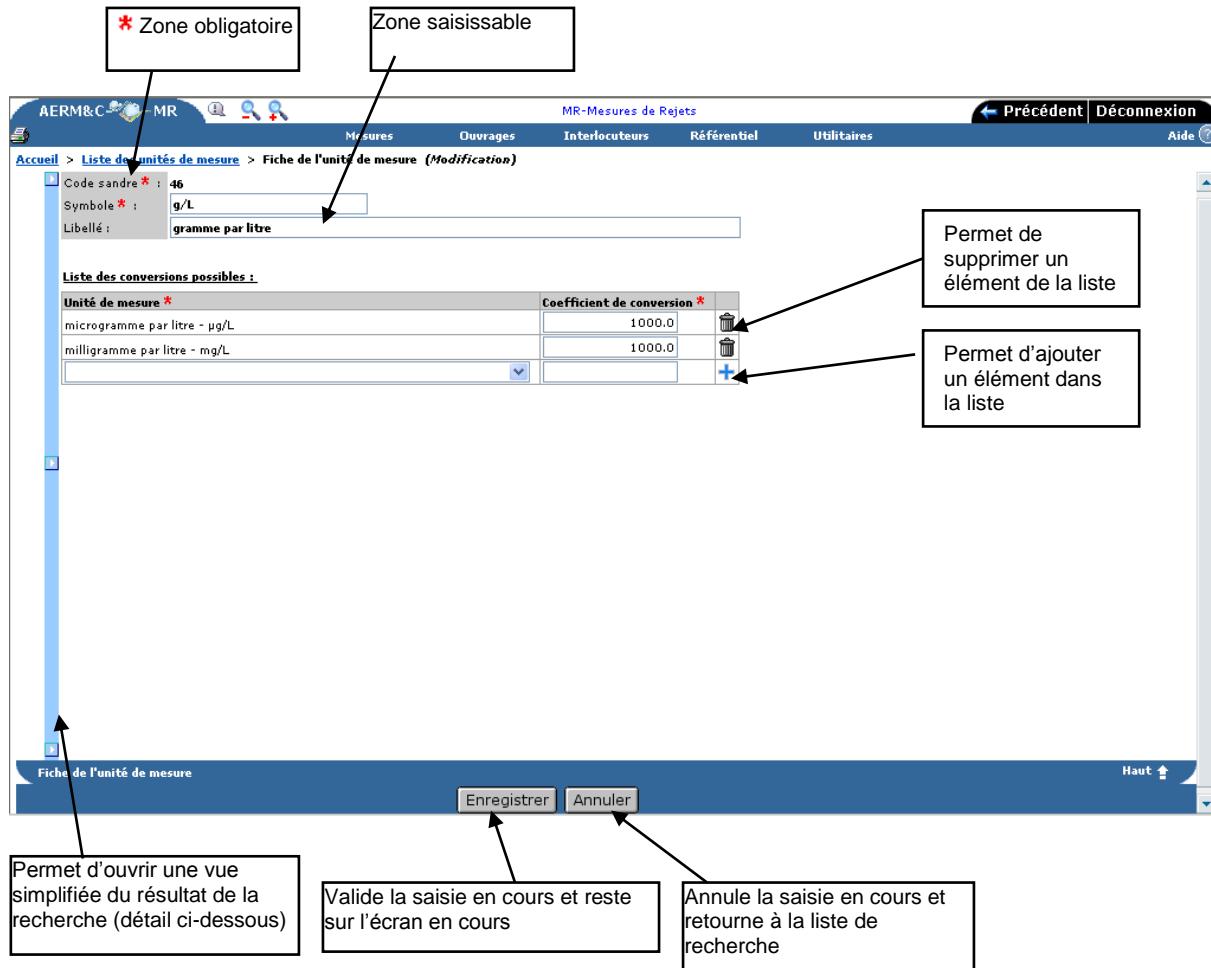
et Permet de trier la liste des résultats par valeur ascendante ou descendante.

## 2.6. Principe de fonctionnement des fenêtres de type « Fiche »

### 2.6.1. Principe général

Ce type de fenêtre permet de visualiser UN élément ainsi que toutes ses données associées. Cette fenêtre est accessible à partir de l'hyperlien situé sur la fenêtre de recherche (cf. description ci-dessus).

Suivant votre profil, la fenêtre s'ouvre soit en mode « Consultation », soit en mode « Modification ».



## 2.6.2. Fonctionnement de la vue simplifiée de la liste de résultat

L'ascenseur bleu, situé à gauche de certains écrans de type « Fiche », permet de naviguer facilement dans la liste de résultat.

Cliquez sur la barre verticale de l'ascenseur pour ouvrir la vue simplifiée de la liste de résultat.

Lorsque vous cliquez sur l'un des éléments de la liste (partie gauche de l'ascenseur bleu), la partie droite de l'écran se rafraîchit avec les informations relatives à l'élément sélectionné.

Vous pouvez ainsi visualiser très rapidement plusieurs éléments de la liste de résultat sans avoir à revenir à l'écran de recherche.

The screenshot shows a software interface titled "AERM&C MR". The top menu bar includes "Mesures", "Ouvrages", "Interlocuteurs", "Référentiel", "Utilitaires", "Précédent", "Déconnexion", and "Aide". The main window displays a search bar and a sidebar with a list of measurement units. The central area is titled "Fiche de l'unité de mesure (Modification)" and contains fields for "Code sandre \* : 46", "Symbole \* : g/L", and "Libellé : gramme par litre". Below this is a table titled "Liste des conversions possibles :" with two rows:

Unité de mesure *	Coefficient de conversion *	Supprimer
microgramme par litre - µg/L	1000.0	[trash icon]
milligramme par litre - mg/L	1000.0	[trash icon]

At the bottom of the central area are "Enregistrer" and "Annuler" buttons. The sidebar on the left lists various measurement units such as "Unité inconnue", "cal", "mon test à moi", "test chris", etc.

## 2.6.3. Fonctionnement des insertions / suppressions d'éléments dans un tableau

L'icône permet d'insérer un élément dans un tableau.

L'ordre de saisie est le suivant :

- saisissez les champs situés à gauche de l'icône

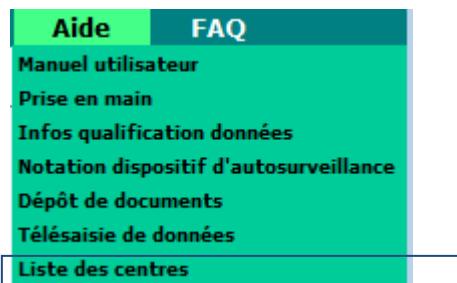
- puis cliquez sur l'icône pour confirmer l'ajout de la ligne

Attention : Si vous oubliez de cliquer sur l'icône , la ligne ne sera pas ajoutée.

L'icône permet de supprimer l'élément du tableau.

Les ajouts/suppressions des éléments d'un tableau sont mémorisés dans la base de données lors du clic sur le bouton « Enregistrer ».

## **2.7. Différents manuels**



Vous avez la possibilité de consulter l'un des différents manuels accessibles via la liste le menu « Aide » ou la FAQ via le menu « FAQ ».

## **2.8. Éléments d'administration de l'application**

- Administration :
  - [Préférences du menu](#)
  - [Edition du message](#)
  - [Edition des messages par rôles](#)
  - [Reset LOV](#)
  - [Autorisation : Reset le repository](#)
  - [Utilisateurs connectés](#)
  - [Liste des logs](#)

Les actions du menu « Administration » ne sont disponibles que pour l'administrateur.

- **Préférences du menu** : permet de changer l'organisation du menu
- **Edition du message** : Permet de poser un message dans la page d'accueil.
- **Edition des messages par rôles** : Permet de positionner des messages pour chaque profil de l'application (producteur, gestionnaire, consultant, expert)
- **Reset LOV** : Permet de réinitialiser les listes de valeurs de l'application
- **Autorisation : Reset le repository** : Doit être lancé à chaque mise à jour des droits de l'application
- **Utilisateur connectés** : Permet de voir les personnes en train d'utiliser l'application MR
- **Liste des logs** : Permet d'avoir des informations concernant l'application

### 3. Référentiel

#### 3.1. Gestion des finalités

##### 3.1.1. Liste des finalités

Cette fonctionnalité permet de lister toutes les finalités.

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des finalités.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des finalités.

- ❶ Cliquez sur le menu Référentiel / Liste des finalités



- ❷ L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows a list of 10 entries in a table with columns 'Code Sandre' and 'Libellé finalité'. Each entry has a delete icon (trash can) next to it. Annotations explain:

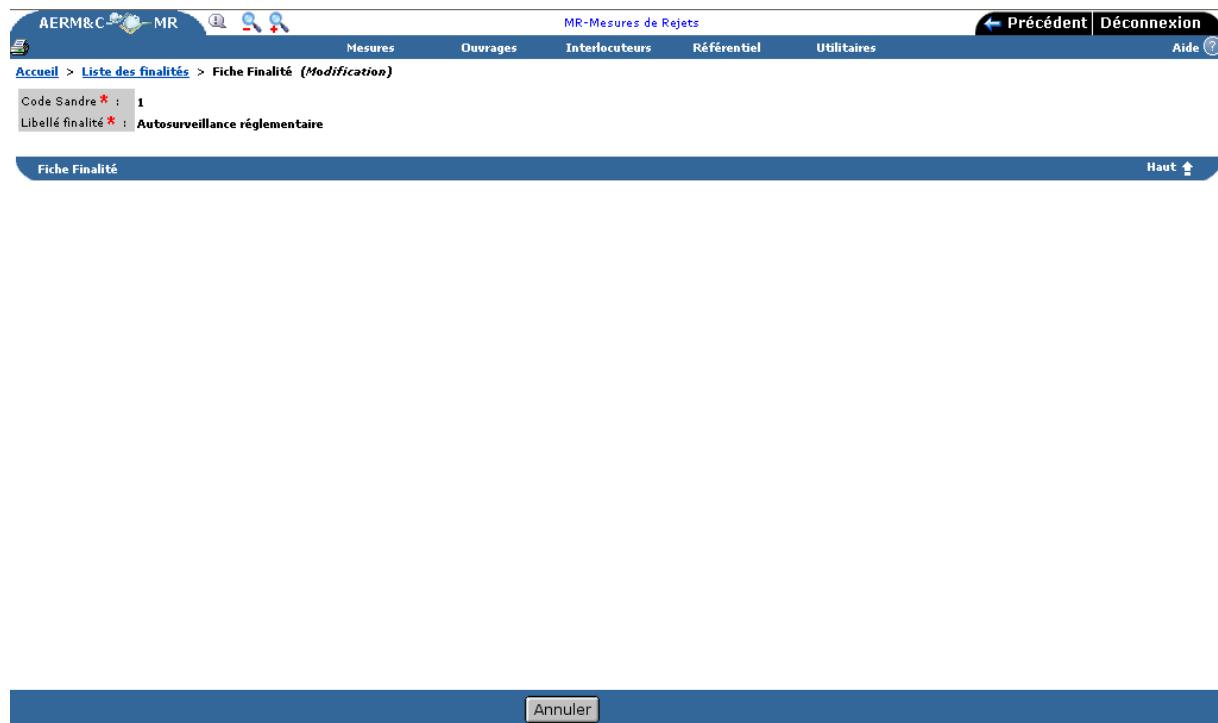
- An arrow points from the 'Libellé finalité' column to a callout box: "Clic sur l'icône de la poubelle : Suppression de la finalité".
- An arrow points from the top-left of the table area to another callout box: "Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation la finalité en fonction du profil utilisateur".
- An arrow points from the bottom right of the page to a callout box: "Clic sur le bouton « Crée » : Crédit d'une nouvelle finalité".

Code Sandre	Libellé finalité
0	Finalité inconnue
1	Autosurveillance réglementaire
2	Bilan 24 heures
3	Visite avec analyses
4	Exploitation
5	Visite de réception de l'autosurveillance
6	Visite courante de l'autosurveillance
7	Visite d'assistance
8	Contre analyse de l'exploitant
9	test 9

### 3.1.2. Consultation d'une finalité

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une finalité.

- ❶ Sur l'écran « Liste des finalités », sélectionnez la finalité à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :



Accueil > [Liste des finalités](#) > Fiche Finalité (*Modification*)

Code Sandre \* : 1  
Libellé finalité \* : Autosurveillance réglementaire

Fiche Finalité Haut ↑

### 3.1.3. Création, Modification d'une finalité

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une finalité pour permettre sa création ou modification.

- ❶ Sur la liste des finalités, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Créeer ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for managing measures. The top navigation bar includes links for Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, Précédent, Déconnexion, and Aide. The main title is "MR-Mesures de Rejets". The current page is "Fiche Finalité (Modification)". The form contains two input fields: "Code Sandre \* : 1" and "Libellé finalité \* : Autosurveillance réglementaire". At the bottom are two buttons: "Enregistrer" (Registers the modification or creation) and "Annuler" ( Cancels the current entry).

Enregistre la modification ou la création

Annule la saisie en cours

Enregistrer   Annuler

## 3.2. Gestion des remarques

### 3.2.1. Liste des remarques

Cette fonctionnalité permet de lister toutes les remarques.

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des remarques.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des remarques.

- ❶ Cliquez sur le menu Référentiel / Liste des remarques



- ❷ L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows a table of remarks with columns: 'Code Sandre', 'Mnémonique remarque', and 'Libellé remarque'. Each row has a small trash can icon at the end of the third column. Annotations include:

- An arrow points to the trash can icon in the first row with the text: "Clic sur l'icône de la poubelle : Suppression de la remarque".
- An arrow points to the 'Créer' button at the bottom right with the text: "Clic sur le bouton « Créer » : Crédit d'une nouvelle remarque".
- A box on the left contains the text: "Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation de la remarque en fonction du profil utilisateur".

Code Sandre	Mnémonique remarque	Libellé remarque
0	Analyse non faite	Analyse non faite
1	Domaine de validité	Résultat > seuil quantif. et < seuil satur. ou Résultat=0
10	< seuil de quantification	Résultat < au seuil de quantification
2	<, seuil de détection	Résultat < seuil de détection
3	> seuil de détection	Résultat > seuil de détection
4	Présence ou absence	Présence ou absence
5	Incomptable	Incomptable
6	Taxons non individualis	Taxons non individualisables
7	Traces	Traces (< seuil de quantification et > seuil de détection)
8	Dénombrement > Valeur	Dénombrement > Valeur
9	Dénombrement < Valeur	Dénombrement < Valeur

### 3.2.2. Consultation d'une remarque

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une remarque.

- ❶ Sur l'écran « Liste des remarques », sélectionnez la remarque à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

AERM&C MR Mesures Ouvrages Interlocuteurs Référentiel Utilitaires Précédent Déconnexion Aide

Accueil > Liste des remarques > Fiche Remarque (Modification)

Code Sandra \* : 1  
Mnémonique remarque \* : Domaine de validité  
Libellé remarque : Résultat > seuil quantif. et < seuil satur. ou Résultat=0

Fiche Remarque Annuler

### 3.2.3. Création, Modification d'une remarque

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une remarque pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des remarques, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Crée ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for managing remarks. At the top, there's a navigation bar with tabs like Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, and Utilitaires. Below the navigation bar, the main content area has three input fields:

- Code Sandre \* : 10
- Mnémonique remarque \* : < seuil de quantification
- Libellé remarque : Résultat < au seuil de quantification

At the bottom of the window, there are two buttons: "Enregistrer" (Register) and "Annuler" (Cancel). Two callout boxes point to these buttons:

- A box above "Enregistrer" says: "Enregistre la modification ou la création"
- A box above "Annuler" says: "Annule la saisie en cours"

### 3.3. Gestion des localisations

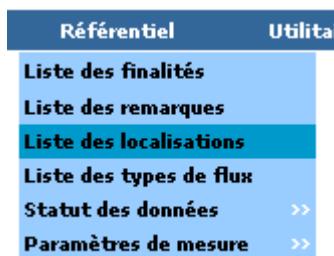
#### 3.3.1. Liste des localisations

Cette fonctionnalité permet de lister toutes les localisations.

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des localisations.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des localisations.

- ① Cliquez sur le menu Référentiel / Liste des localisations



- ② L'écran suivant apparaît.

The screenshot displays a list of 32 locations. Each row contains information such as Code Sandre, Mnémonique localisation, Libellé localisation, Type Localisation, Type flux, Validation Données, and a trash can icon for deletion. At the bottom of the grid is a 'Créer' button. Three callout boxes provide instructions:

- A box on the left points to the 'Créer' button with the text: "Clic sur le bouton « Créer » : Création d'une nouvelle localisation".
- A box on the right points to a trash can icon with the text: "Clic sur l'icône de la poubelle : Suppression de la localisation".
- A box at the bottom left points to a specific row with the text: "Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation de la localisation en fonction du profil utilisateur".

Code Sandre	Mnémonique localisation	Libellé localisation	Type Localisation	Type flux	Validation Données
0	Inconnu	Localisation inconnue			
888	essai d'ajout	libellé avec un ' et un " pr voir	Logique		
A1	A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte	Réglementaire		
A2	A2	Pt réglementaire : déversoir en tête de station	Réglementaire		
A3	A3	Pt réglementaire : Entrée station (effluent « eau »)	Réglementaire	En entrée	✓
A4	A4	Pt réglementaire : Sortie station (effluent « eau »)	Réglementaire	En sortie	✓
A5	A5	Pt réglementaire : By pass	Réglementaire	By pass	✓
A6	A6	Pt réglementaire : Boue produite	Réglementaire		
AZE	AZERTY	essaijoce	Logique		✓
R1	R1	Pt logique : Déversoir du système de collecte	Logique		
S1	S1	Pt logique : Entrée station (effluent « eau »)	Logique	En entrée	
S10	S10	Pt logique : Sable produit	Logique		
S11	S11	Pt logique : Refus de dégrillage produit	Logique		
S12	S12	Pt logique : Apport extérieur en matière de vidange	Logique		✓
S13	S13	Pt logique : Apport extérieur en produits de curage	Logique		✓
S14	S14	Pt logique : Les réactifs utilisés (file « eau »)	Logique		
S15	S15	Pt logique : Les réactifs utilisés (file « boue »)	Logique		
S16	S16	Pt logique : Déversoir en tête de station	Logique		
S17	S17	Pt logique : Boue évacuée sans traitement	Logique		
S2	S2	Pt logique : Sortie station (effluent « eau »)	Logique	En sortie	
S3	S3	Pt logique : By pass	Logique	By pass	
S4	S4	Pt logique : Boue produite avant traitement	Logique		
S5	S5	Pt logique : Apport extérieur boue	Logique		
S6	S6	Pt logique : Boue évacuée après traitement	Logique		

### 3.3.2. Consultation d'une localisation

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une localisation.

- ❶ Sur l'écran « Liste des localisations », sélectionnez la localisation à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a web-based form titled 'Fiche Localisation (Modification)'. At the top, there are navigation links: 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', 'Utilitaires', 'Aide', and 'FAQ'. The URL in the address bar is 'Accueil > Liste des localisations > Fiche Localisation (Modification)'. The main content area displays a table of data for location A3:

Code Sandre * :	A3
Mnémonique localisation * :	A3
Libellé localisation :	Pt réglementaire : Entrée station (effluent « eau »)
Type Localisation :	Réglementaire
Type de flux :	En entrée
Validation Données :	✓
Code support :	Eau
Code fraction :	Eau brute
Type ouvrage amont :	Système de traitement eaux usées
Suivi de la fréquence regl. :	✓
File * :	File Eau

At the bottom right of the form is a red rectangular button labeled 'Annuler' (Cancel).

### 3.3.3. Création, Modification d'une localisation

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une localisation pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des localisations, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Crée ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows the 'Fiche Localisation (Modification)' window. Key fields include:

- Code Sandre \* : A4
- Mnémonique localisation \* : A4
- Libellé localisation : Pt réglementaire : Sortie station (effluent « eau »)
- Type Localisation : Réglementaire
- Type de flux : En sortie
- Validation Données : checked
- Code support : Eau
- Code fraction : Eau brute
- Type ouvrage amont : Système de traitement eaux usées
- Enreg \* : File Eau

A green callout box points to the 'Code support' dropdown with the text: "Sélectionner d'abord un code support pour afficher la liste des fractions associées".

At the bottom are two buttons: "Enregistre la modification ou la création" (left) and "Annule la saisie en cours" (right), both pointing to the "Enregistrer" and "Annuler" buttons in the footer.

### 3.4. Gestion des types de flux

#### 3.4.1. Liste des types de flux

Cette fonctionnalité permet de lister tous les types de flux

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des types de flux.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des types de flux.

- ❶ Cliquez sur le menu Référentiel / Liste des types de flux



- ❷ L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows a list of flow types with the following data:

Type de flux	Libellé type de flux
E	En entrée
P	By pass
S	En sortie

Annotations on the screen:

- A callout box points to the trash can icon in the 'By pass' row with the text: "Clic sur l'icône de la poubelle : Suppression du type de flux".
- A callout box points to the first row ('En entrée') with the text: "Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation du type de flux en fonction du profil utilisateur".
- A callout box points to the "Créer" button at the bottom with the text: "Clic sur le bouton « Créer » : Création d'un nouveau type de flux".

### 3.4.2. Consultation d'un type de flux

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un type de flux.

- Sur l'écran « Liste des types de flux », sélectionnez le type de flux à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

AERM&C MR Mesures Ouvrages Interlocuteurs Référentiel Utilitaires Précédent Déconnexion Aide ?

Accueil > Liste des types de flux > Fiche type de flux (Modification)

Type de flux \* : E  
Libellé type de flux \* : En entrée

Fiche type de flux Annuler

### 3.4.3. Création, Modification d'un type de flux

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un type de flux pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des types de flux, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Créer ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for managing flow types. At the top, there's a navigation bar with links like Accueil, Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, Précédent, Déconnexion, and Aide. Below the navigation, the title is "Fiche type de flux (Modification)". The main area contains two input fields: "Type de flux\*" with value "E" and "Libellé type de flux\*" with value "En entrée". At the bottom, there are two buttons: "Enregistrer" and "Annuler". Two callout boxes with arrows point to these buttons: one pointing to "Enregistrer" with the text "Enregistre la modification ou la création", and another pointing to "Annuler" with the text "Annule la saisie en cours".

### 3.5. Gestion des types de document

#### 3.5.1. Liste des types de document

Cette fonctionnalité permet de lister tous les types de document

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des types de document.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des types de document.

- ❶ Cliquez sur le menu Référentiel / Liste des types de document



- ❷ L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows a list of document types with columns for 'Code Type de document' and 'Libellé type de document'. Rows include CM (calendrier de mesure), T4 (contrôle autosurveillance réseau), T3 (contrôle autosurveillance station), DI (divers), MA (manuel autosurveillance), T2 (rapport annuel), T1 (rapport bilan 24h), and T9 (rapport d'audit dispositif d'autosurveillance). Each row has a delete icon (trash can) in the last column. Two callout boxes point to specific elements:

- A box on the left points to the first row (CM) and contains the text: "Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation du type de document en fonction du profil utilisateur."
- A box on the right points to the delete icon in the last column of the first row and contains the text: "Clic sur l'icône de la poubelle : Suppression du type de document."

The screenshot shows a simple form with a single button labeled 'Créer' at the top. A callout box points to this button with the text: "Clic sur le bouton « Crée » : Création d'un nouveau type de document."

### 3.5.2. Consultation d'un type de document

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un type de document.

- ❶ Sur l'écran « Liste des types de document », sélectionnez le type de document à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a web page titled 'Fiche type de document'. At the top, there's a navigation bar with links for 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', 'Utilitaires', 'Aide', and 'FAQ'. The 'Mesures' link is highlighted in blue. Below the navigation bar, the page title is 'Fiche type de document'. The main content area contains a single row of data:

Code Type de document	T5
-----------------------	----

Below this table, there's a note: 'Libellé type de document: résultats RSDE'. At the bottom right of the page, there's a small 'Annuler' (Cancel) button.

### 3.5.3. Création, Modification d'un type de document

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un type de document pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des types de document, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Crée ». La fenêtre suivante apparaît :

Enregistre la modification ou la création

Annule la saisie en cours

Enregister Annuler

## 3.6. Gestion des statuts des données

### 3.6.1. Liste des statuts des données

Cette fonctionnalité permet de lister tous les statuts des données.

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des statuts des données.  
Seul l'administrateur a accès à la modification des statuts des données.

- ❶ Cliquez sur le menu Référentiel / Statut des données / Liste des statuts



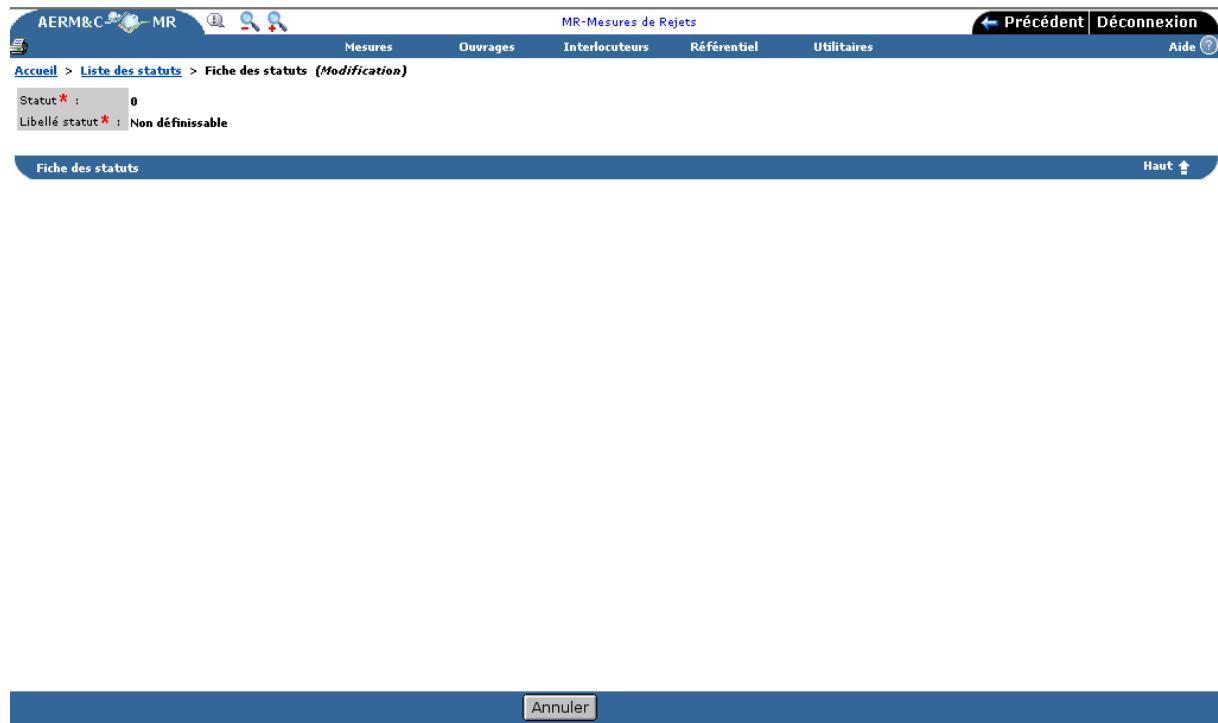
- ❷ L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows a page titled "Liste des statuts (Sélection)". It includes a header with links for Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, and Déconnexion. Below the header is a table with columns "Statut" and "Libellé statut". The table contains five rows with values 0, 1, 2, 3, and 4, corresponding to the labels Non définissable, Correct, Incorrect, Incertain, and Non qualifié. A callout box with a black border and white text points to the "Libellé statut" column of the first row (Non définissable). The text in the callout box reads: "Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation d'un statut de données en fonction du profil utilisateur".

### 3.6.2. Consultation d'un statut de données

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un statut de données.

- ❶ Sur l'écran « Liste des statuts de données », sélectionnez le statut à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :



The screenshot shows a software interface for managing data statuses. At the top, there's a navigation bar with tabs like 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', and 'Utilitaires'. Below the navigation bar, the main content area displays a single status entry:

Statut *	0
Libellé statut *	Non définissable

At the bottom of the window, there's a blue footer bar with the word 'Annuler' (Cancel) in white text.

### 3.6.3. Modification d'un statut de données

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un statut de données pour permettre sa modification.

- Sur la liste des statuts de données, cliquez sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for managing data statuses. At the top, there's a navigation bar with links like 'Accueil', 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', 'Utilitaires', 'Précédent', 'Déconnexion', and 'Aide'. Below the navigation, the title 'Fiche des statuts' is displayed. The main area contains two input fields: 'Statut\*' with value '0' and 'Libellé statut\*' with value 'Non définissable'. At the bottom, there are two buttons: 'Enregistrer' (Register) and 'Annuler' (Cancel). Two arrows originate from text boxes above the buttons, pointing to each button respectively: one arrow points to 'Enregistrer' with the text 'Enregistre la modification ou la création' (Registers the modification or creation), and another arrow points to 'Annuler' with the text 'Annule la saisie en cours' (Cancels the current entry).

### 3.7. Gestion des états d'avancement

#### 3.7.1. Liste des états d'avancement

Cette fonctionnalité permet de lister tous les états d'avancement.  
Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des états d'avancement.  
Seul l'administrateur a accès à la modification des états d'avancement.

- ❶ Cliquez sur le menu Référentiel / Statut des données / Liste des états d'avancement



- ❷ L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows a list of six states (A to F) with their descriptions. An arrow points from the text 'Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation d'un état d'avancement en fonction du profil utilisateur' to the first row of the table.

Code Sandre	Libellé état
A	Donnée brute
B	Donnée contrôlée étape 1
C	Donnée contrôlée étape 2
D	Donnée contrôlée étape 3
E	Donnée contrôlée étape 4
F	Donnée mise à jour "dire expert" (étape 5)

**Clic sur l'hyperlien :  
Modification ou Consultation  
d'un état d'avancement en  
fonction du profil utilisateur**

### 3.7.2. Consultation d'un état d'avancement

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un état d'avancement.

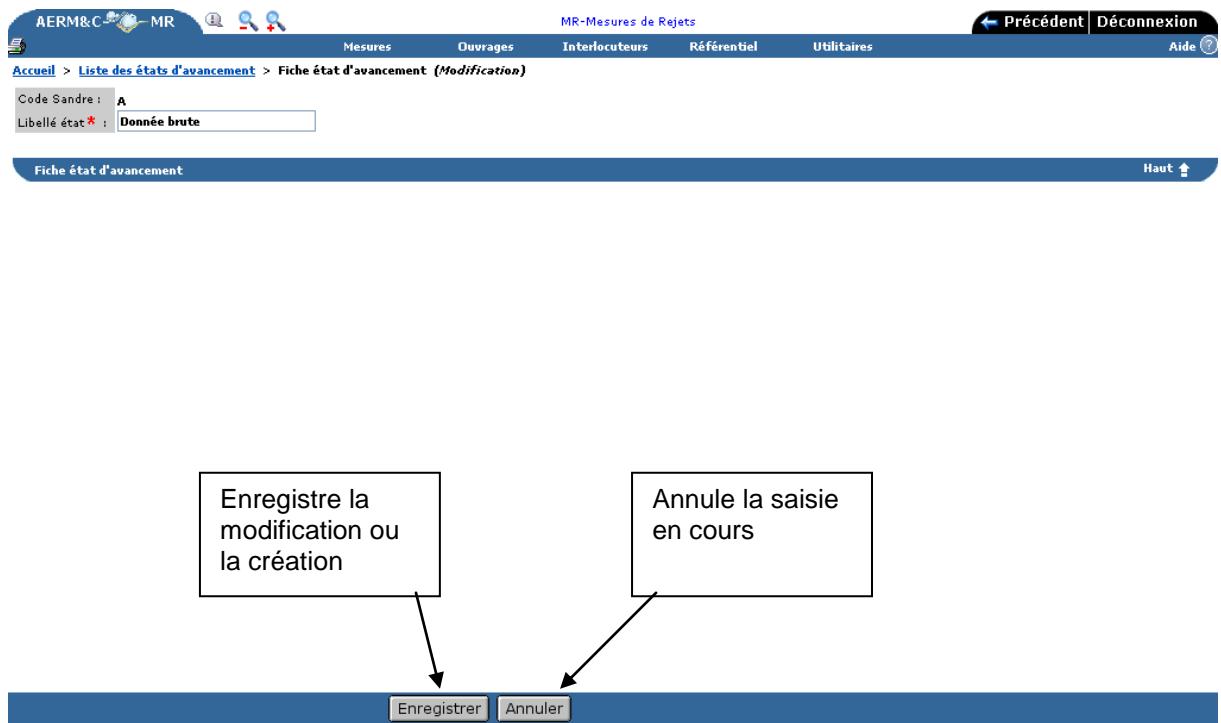
- Sur l'écran « Liste des états d'avancement », sélectionnez l'état d'avancement à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface titled 'AERM&C MR'. The top menu bar includes 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', 'Utilitaires', 'Précédent', 'Déconnexion', and 'Aide'. The main title is 'MR-Mesures de Rejets'. The breadcrumb navigation shows 'Accueil > Liste des états d'avancement > Fiche état d'avancement (Modification)'. Below this, there are two input fields: 'Code Sandre : A' and 'Libellé état \* : Donnée brute'. At the bottom right of the window is a blue button labeled 'Annuler'.

### 3.7.3. Modification d'un état d'avancement

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un état d'avancement pour permettre sa modification.

- Sur la liste des états d'avancement, cliquez sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :



### 3.8. Gestion des paramètres de validation

#### 3.8.1. Liste des paramètres de validation

Cette fonctionnalité permet de lister tous les paramètres de validation.

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des paramètres de validation.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des paramètres de validation.

- 1 Cliquez sur le menu Référentiel / Statut des données / Liste des paramètres de validation



- 2 Saisissez un ou plusieurs critères de sélection (Année, Paramètre de validation), puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

This screenshot shows the 'Liste des paramètres de validation' page. At the top, there are search filters for 'Année' (set to 2006) and 'Paramètre de validation' (set to '(Tous)'). A 'Rechercher' button is next to the filters. Below the filters is a table with 7 rows of validation parameters. The table has columns: Année, Code paramètre de validation, Libellé paramètre de validation, and Valeur. Each row has a small trash can icon in the 'Valeur' column. A callout box points to one of these trash cans with the text: 'Clic sur l'icône de la poubelle : Suppression d'un paramètre de validation'. In the bottom left corner of the table area, there's a small green icon with a plus sign. A callout box points to it with the text: 'Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation du paramètre de validation en fonction du profil utilisateur'. In the bottom right corner of the table area, there's a 'Créer' button. A callout box points to it with the text: 'Clic sur le bouton « Créer » : Création d'un paramètre de validation'. The top of the page has a standard header with tabs like Accueil, Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, and Déconnexion.

Année	Code paramètre de validation	Libellé paramètre de validation	Valeur
2006	BALRMC	contact.ssii@eaurm	0
2006	EQ	Valeur du nombre d'équivalent habitants	10 000
2006	NBLIGMAX	Nbre max lignes affichage mesures et agrégation	5 000
2006	PHMAXPRIV	Valeur Maximale du PH pour les ouvrages privés	14
2006	PHMAXPUB	Valeur Maximale du PH pour les ouvrages publics	12
2006	PHMINPRIV	Valeur Minimale du PH pour les ouvrages privés	0
2006	PHMINPUB	Valeur Minimale du PH pour les ouvrages publics	2

### 3.8.2. Consultation d'un paramètre de validation

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un paramètre de validation.

- ❶ Sur l'écran « Liste des paramètres de validation », sélectionnez le paramètre de validation à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface titled "AERM&C MR". The top menu bar includes "Mesures", "Ouvrages", "Interlocuteurs", "Référentiel", "Utilitaires", "Précédent", "Déconnexion", and "Aide". The main content area is titled "MR-Mesures de Rejets" and displays the following information:

**Année \***: 2006  
**Code paramètre de validation \***: EQ  
**Libellé paramètre de validation \***: Valeur du nombre d'équivalent habitants  
**Valeur \***: 10 000

A blue header bar at the bottom of the form area contains the text "Fiche des paramètres de validation" and a "Haut" link.

### 3.8.3. Création, Modification d'un paramètre de validation

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un paramètre de validation pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des paramètres de validation, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Crée ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for managing validation parameters. At the top, there's a navigation bar with links like Accueil, Liste des paramètres de validation, and Fiche des paramètres de validation (Modification). Below the navigation, there are tabs for Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, and Utilitaires. The current tab is 'Mesures'. The main content area displays a form with the following fields:

- Année \* : 2006
- Code paramètre de validation \* : EQ
- Libellé paramètre de validation \* : Valeur du nombre d'équivalent habitants
- Valeur \* : 10 000

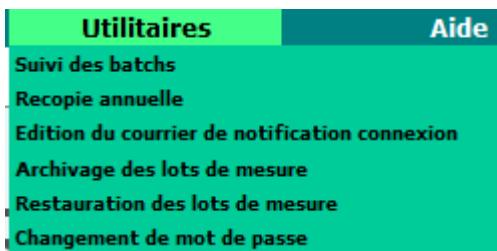
At the bottom of the form are two buttons: "Enregistrer" and "Annuler". Two callout boxes point to these buttons:

- A box above "Enregistrer" says: "Enregistre la modification ou la création".
- A box above "Annuler" says: "Annule la saisie en cours".

### 3.8.4. Recopie annuelle

Cette fonctionnalité permet de recopier tous les paramètres de validation ainsi que les contrôles des dispositifs, d'une année sur une nouvelle année

- ① Cliquez sur le menu **Utilitaire / Recopie annuelle**



- ② L'écran suivant apparaît.

A screenshot of a dialog box titled 'Recopie annuelle'. It contains two dropdown menus: 'Année à copier \* : 2007' and 'Année à créer \* : 2008'. At the bottom are two buttons: 'Enregistrer' (Registers the modification or creation) and 'Annuler' ( Cancels the current entry).

Enregistre la modification ou la création

Annule la saisie en cours

Après la recopie des paramètres de validation et des contrôles des dispositifs d'une année, vous pouvez les modifier unitairement en passant par la liste des paramètres de validation (cf. chapitre 3.7.3) et la liste des contrôles des dispositifs (cf. chapitre 5.5.1).

### 3.9. Gestion des unités de mesure

#### 3.9.1. Liste des unités de mesure

Cette fonctionnalité permet de lister toutes les unités de mesure.

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des unités de mesure.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des unités de mesure.

- ❶ Cliquez sur le menu Référentiel / Paramètres de mesure / Liste des unités de mesure



- ❷ L'écran suivant apparaît.

This screenshot shows the 'Liste des unités de mesure' (Selection) screen. The interface includes a header with the title 'MR-Mesures de Rejets' and various navigation links like 'Précédent', 'Déconnexion', and 'Aide'. It displays a table of units with columns for 'Code sandre', 'Symbole', and 'Libellé'. Each row in the table has a small trash can icon in the last column. A callout box points to one of these icons with the text: 'Clic sur l'icône de la poubelle : Suppression d'une unité de mesure'. Another callout box points to the 'Créer' button at the bottom of the table with the text: 'Clic sur le bouton « Créer » : Crédation d'une unité de mesure'. A third callout box points to the 'Créer' button at the bottom of the page with the text: 'Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation d'une unité de mesure en fonction du profil utilisateur'. The table also includes a header row with sorting arrows and a row for 'Nbr. lignes par page' set to 20. The footer contains a 'Haut' link and a 'Pages' navigation bar.

### 3.9.2. Consultation d'une unité de mesure

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une unité de mesure.

- Sur l'écran « Liste des unités de mesure », sélectionnez l'unité de mesure à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for 'AERM&C - MR'. The top menu bar includes 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', 'Utilitaires', 'Précédent', 'Déconnexion', and 'Aide'. The main window title is 'Fiche de l'unité de mesure (Modification)'. The URL in the address bar is 'Accueil > Liste des unités de mesure > Fiche de l'unité de mesure (Modification)'.

The form contains the following data:

Code sandre * :	13
Symbol * :	cm
Libellé :	centimètre

Below this is a section titled 'Liste des conversions possibles :'

Unité de mesure *	Coefficient de conversion *
millimètre - mm	10.0

At the bottom of the window, there is a blue footer bar with the text 'Fiche de l'unité de mesure' and 'Annuler' (Cancel). On the right side of the footer bar, there is a small 'Haut ↑' icon.

### 3.9.3. Création, Modification d'une unité de mesure

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une unité de mesure pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des unités de mesure, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Créer ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for managing measurement units. At the top, there's a navigation bar with tabs like Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, and Utilitaires. The main area displays a form for modifying a measurement unit. The unit is identified by code '13' and symbol 'cm'. It's labeled 'centimètre'. Below this, a table lists conversion coefficients:

Unité de mesure *	Coefficient de conversion *
millimètre - mm	10.0

At the bottom of the window, there are two buttons: 'Enregistrer' (Registers) and 'Annuler' (Cancel). Two callout boxes point to these buttons:

- A box above 'Enregistrer' says: "Enregistre la modification ou la création".
- A box above 'Annuler' says: "Annule la saisie en cours".

Pour une unité de mesure, on peut choisir un ou plusieurs coefficients de conversion possibles vers une autre unité de mesure.

## 3.10. Gestion des paramètres de mesure

### 3.10.1. Liste des paramètres de mesure

Cette fonctionnalité permet de lister tous les paramètres de mesure.

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des paramètres de mesure.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des paramètres de mesure.

- Cliquez sur le menu Référentiel / Paramètres de mesure / Liste des paramètres de mesure



- L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows the 'Liste des Paramètres de mesure' page with the following details:

- Search Filters:** Code Sandre, Libellé court, Unité, Paramètre Sandre/Agence, Type paramètre.
- Table Headers:** Code Sandre, Libellé court, Libellé long, Paramètre Sandre/Agence, Paramètre analytique, Unité, Calculer les flux, Unité de sortie, Coefficient multiplicateur, Insitu, Type paramètre, Nature paramètre.
- Data:** A table listing 100 parameters, such as A1001 (As+++), A1002 (As+++++), A1003 (Au), etc., with their respective details.
- Buttons:** Rechercher, Crée[r] (highlighted with a red arrow).
- Annotations:**
  - A callout box points to the 'Crée[r]' button with the text: "Clic sur le bouton « Crée[r] » : Création d'un paramètre de mesure".
  - A callout box points to the trash icon in the table header row with the text: "Clic sur l'icône de la poubelle : Suppression d'un paramètre de mesure".
  - A callout box points to the 'Crée[r]' button with the text: "Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation d'un paramètre de mesure en fonction du profil utilisateur".

### 3.10.2.Consultation d'un paramètre de mesure

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un paramètre de mesure.

- Sur l'écran « Liste des paramètres de mesure », sélectionnez le paramètre de mesure à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

#### Paramètre qualitatif

**Fiche Paramètre de mesure**

Valeur	Ordre*
1000 - Ne sait pas	1

**Valideur possible du paramètre qualitatif :**

**Valideur**      **Ordre\***

**1000 - Ne sait pas**      **1**

**Autres propriétés :**

Code Sandre \* : 1000  
 Libellé court \* : IBGN  
 Libellé long : IBG Normalisé  
 Type paramètre \* : Qualitatif  
 Paramètre analytique : sans objet - X  
 Unité (file eau) \* :  
 Unité (file boue) :  
 Calculer les flux :  
 Unité de sortie :  
 Coefficient multiplicateur \* : En laboratoire  
 In situ \* : Suivi de la fréquence regl.  
 Caractéristique dans REF :  
 Tri mesure :  
 Type paramètre \* : Qualitatif  
 Nature paramètre \* : Hydrobiologique  
 Validité paramètre \* : Valide

#### Paramètre quantitatif

**Fiche Paramètre de mesure**

**Valideur possible du paramètre quantitatif :**

**Valideur**      **Ordre\***

**1350**      **P total**

**Autres propriétés :**

Code Sandre \* : 1350  
 Libellé court \* : Phosphore total  
 Libellé long :  
 Type paramètre \* : milligramme de phosphore par litre - mg(P)/L  
 Paramètre analytique : milligramme par kilogramme de matière sèche - mg/(kg MS)  
 Unité (file eau) \* :  
 Unité (file boue) :  
 Calculer les flux :  
 Unité de sortie :  
 Coefficient multiplicateur \* : 0.001  
 In situ \* : En laboratoire  
 Suivi de la fréquence regl. :  
 Caractéristique dans REF :  
 Tri mesure \* :  
 Type paramètre \* : Quantitatif  
 Nature paramètre \* : Chimique  
 Validité paramètre \* : Valide

### 3.10.3.Création, Modification d'un paramètre de mesure

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un paramètre de mesure pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des paramètres de mesure, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Créer ». La fenêtre suivante apparaît :

#### Paramètre qualitatif

The screenshot shows the 'Paramètre qualitatif' creation/modification form. The top navigation bar includes the agence de l'eau logo, user Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN), and links for PRECEDENT, DECONNEXION, Aide, and FAQ. The main form fields include:

- Code Sandre \***: 1000
- Libellé court \***: IBGN
- Libellé long**: IBG Normalisé
- Type paramètre \***: Sandre
- Paramètre analytique**:  sans objet - X
- Unité \***:
- Calculer les flux**:
- Unité de sortie**:
- Coefficient multiplicateur \***:
- Institu \***: En laboratoire
- Suivi de la fréquence regl.**:
- Caractéristique dans REF**:
- Tri mesure**:
- Type paramètre \***: Qualitatif
- Nature paramètre \***: Hydrobiologique
- Validité paramètre \***: Valide

**Valeurs possibles du paramètre qualitatif :**

Valeur *	Ordre *
1000 - Ne sait pas	1

Buttons at the bottom: Enregistrer (Save) and Annuler (Cancel).

Annotations explain various parts of the form:

- Informations à renseigner lorsque le calcul des flux est demandé :**
  - Unité de sortie du calcul des flux
  - coefficient multiplicateur lié au calcul des flux
- Informations à renseigner lorsque le suivi est demandé :**
  - Caractéristique dans REF
  - Tri mesure
- Suppression d'une valeur dans la liste** (with a trash icon)
- Ajout d'une valeur dans la liste** (with a plus icon)
- Tableau des valeurs possibles du paramètre à renseigner lorsque "qualitatif" est sélectionné pour type de paramètre (au moins une valeur obligatoire) :**
  - Valeur du paramètre
  - Ordre
- Enregistre la modification ou la création**
- Annule la saisie en cours**

## Paramètre quantitatif

**Fiche Paramètre de mesure**

Mesures		Ouvrages	Interlocuteurs	Référentiel	Utilitaires	Aide	FAQ
Code Sandre * : 1350	P total Phosphore total	Sandre					
Libellé court * : Libellé long :							
Type paramètre * : Paramètre analytique :							
Unité (fille eau) * : Unité (fille boue) :	milligramme de phosphore par litre - mg(P)/L milligramme par kilogramme de matière sèche - mg/(kg MS)						
Calculer les flux :	<input checked="" type="checkbox"/>						
Unité de sortie :	kilogramme - kg						
Coefficient multiplicateur * : In situ * : Suivi de la fréquence regl. :	0.001 En laboratoire						
Caractéristique dans REF :	15 - fréquences Réglementaire P						
Tri mesure * : Type paramètre * : Nature paramètre * : Validité paramètre * :	10 Quantitatif Chimique Valide						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>Informations à renseigner lorsque le calcul des flux est demandé :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unité de sortie du calcul des flux</li> <li>- coefficient multiplicateur lié</li> </ul> </div>							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>Informations à renseigner lorsque le suivi est demandé :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caractéristique dans REF</li> </ul> </div>							
<input type="button" value="Enregistrer"/> <input type="button" value="Annuler"/>							

Enregistre la modification ou la création

Annule la saisie en cours

### 3.11. Gestion des groupes de paramètres

#### 3.11.1. Liste des groupes de paramètres

Cette fonctionnalité permet de lister tous les groupes de paramètres.

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des groupes de paramètres.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des groupes de paramètres.

- ❶ Cliquez sur le menu Référentiel / Paramètres de mesure / Liste des groupes de paramètres



- ❷ L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows the "Liste des Groupes de Paramètres" page. At the top, there is a header with various links like Accueil, Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, and a search bar. Below the header is a table with columns "Code" and "Libellé du groupe". The table contains several rows with sample data: A1 (Lib A1), J1 (essai J1 complété au maximum de sa longu...), jj (essai), te (te), to (essai), and xy (dvdvdv). Each row has a delete icon (trash can) at the end. A callout box points to one of these icons with the text: "Clic sur l'icône de la poubelle : Suppression d'un groupe de paramètres". Another callout box points to the first row with the text: "Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation d'un paramètre de mesure en fonction du profil utilisateur". A third callout box points to a button labeled "Créer" at the bottom right with the text: "Clic sur le bouton « Créer » : Création d'un paramètre de mesure".

### 3.11.2.Consultation d'un groupe de paramètres

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un groupe de paramètres.

- ❶ Sur l'écran « Liste des groupes de paramètres », sélectionnez le groupe de paramètres à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for managing parameter groups. At the top, there's a navigation bar with links like 'Accueil', 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', 'Utilitaires', 'Précédent', 'Déconnexion', and 'Aide'. The main content area is titled 'Fiche Groupe de Paramètres (Modification)'. It displays a group entry for 'J1' with the note: 'Libellé du groupe \* : essai J1 complété au maximum de sa longu'. Below this is a table titled 'Liste des paramètres de mesure :' containing the following data:

Code sandre	Libellé du paramètre
1029	Test algue
1037	METOX
1392	Cu
A1007	Chlorotolu

At the bottom of the window is a blue footer bar with the text 'Fiche Groupe de Paramètres' and a 'Haut' link.

### 3.11.3.Création, Modification d'un groupe de paramètres

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un groupe de paramètres pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des groupes de paramètres, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Créer ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows the 'Fiche Groupe de Paramètres (Modification)' window. At the top, there are tabs for Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, and Utilitaires. The 'Mesures' tab is selected. The main area displays a table titled 'Liste des paramètres de mesure :'. The table has columns for 'Code sandre', 'Libellé du paramètre', and three icons: a green downward arrow, a green upward arrow, and a trash can. Data rows include:

Code sandre	Libellé du paramètre			
1029	Test algue	▼	▲	trash
1037	METOX	▼	▲	trash
1392	Cu	▼	▲	trash
A1007	Chlorotolu	▼	▲	trash

Below the table is a blue bar labeled 'Fiche Groupe de Paramètres'. On the right side of the window are three callout boxes with arrows pointing to specific UI elements:

- 'Suppression d'un paramètre de la liste' points to the trash can icon in the table.
- 'Monter/Descendre un paramètre' points to the green arrow icons in the table.
- 'Ajout d'un paramètre dans la liste' points to the '+' icon in the table.

At the bottom right of the window is a 'Haut ↑' button. At the very bottom are two buttons: 'Enregistrer' (Registers the modification or creation) and 'Annuler' (Cancels the current input).

Enregistreur la modification ou la création

Annule la saisie en cours

Enregistrer Annuler

## 4. Interlocuteurs

### 4.1. Gestion des utilisateurs

#### 4.1.1. Liste des utilisateurs

Cette fonctionnalité permet de lister tous les utilisateurs de MR.

Les utilisateurs de MR sont créés et supprimés via la BAO.

Tous les utilisateurs ont accès à la modification de leur propre courriel.

Seul l'administrateur a accès à la modification des courriels de tous les utilisateurs.

- ❶ Cliquez sur le menu **Interlocuteurs / Liste des utilisateurs**



- ❷ Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

The screenshot shows a search interface with fields for 'Code utilisateur', 'Nom utilisateur', 'Profil', and 'Courrier édité'. The results table has columns: Nom utilisateur, Code utilisateur, Courriel, Profil, Date notification connexion, and Transfert de fichier possible. A callout box at the bottom left says: 'Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation de l'interlocuteur'.

Nom utilisateur	Code utilisateur	Courriel	Profil	Date notification connexion	Transfert de fichier possible
null	TESTPHF		MR-GEST		✓
UTILISATEUR DE TEST user test	TESTPH01		MR-GEST		✓
SENEQUIER Myriam	SENEQUIER	fred@aermc.com	MR-GEST		✓
RAGUIN Jean-Marc	RAGUIN	raguin@test.fr	MR-GEST		✓
LATTARD Léon	LATTARD	lattard@aerm.fr	MR-CONSULT	09/02/2007	✓
GRANADOS Johann	GRANADOS	grandos@free.f	MR-GEST		✓
DUMOULIN Maurice	DUMOULIN2	dumoulin2@aermc.fr	MR-ADMIN		✓
DUMOULIN Maurice	DUMOULIN2	dumoulin2@aermc.fr	MR-ADMIN		✓
DECLERCK BEATRICE	DECLERCK2	fred@sully-group.fr	MR-CONSULT	09/02/2007	✓
CORNELOUP CHRISTIANE	CORNELOUP2	test@mail	MR-EXPERT	09/02/2007	✓
COMMUNAUTE DE COMMUNES DE L'AGGLOMERATION ANNEMASSIENNE	PROD74901	prod@aermc.fr	MR-PRODUCT	09/02/2007	✓
BAILLY BRUNO	BAILLY2	159@test.fr	MR-GEST		✓

#### 4.1.2. Consultation d'un utilisateur

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un utilisateur.

- ❶ Sur l'écran « Liste des utilisateurs », sélectionnez un utilisateur à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a user profile page for Laurent SCHEIDECKER (MR-PRODUCT). The top navigation bar includes links for PRECEDENT and DECONNEXION, and icons for Favoris, Help, Print, and Search. The main title is 'Mesures Ouvrages Interlocuteurs Référentiel Utilitaires Aide FAQ'. Below the title, the breadcrumb navigation shows Accueil > Liste des utilisateurs > Fiche utilisateur (Modification). The user's details are listed in a table:

Nom utilisateur :	VEOLIA EAU CIE GEN DES EAUX CENTRE RHONE LOIRE AUVERGNE
Courriel * :	Contact.SSII@eaurmc.fr
Téléphone :	
N° interlocuteur :	10186

A green header bar at the bottom contains the title 'Fiche utilisateur' and a 'Haut ↑' link. At the bottom right of the page is a 'Annuler' (Cancel) button.

#### 4.1.3. Modification d'un utilisateur

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un utilisateur pour permettre la modification de son courriel et de son téléphone.

- Sur la liste des utilisateurs, cliquez sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN) PRECEDENT DECONNEXION

Favoris

Mesures Ouvrages Interlocuteurs Référentiel Utilitaires Aide FAQ

Accueil > Liste des utilisateurs > Fiche utilisateur (Modification)

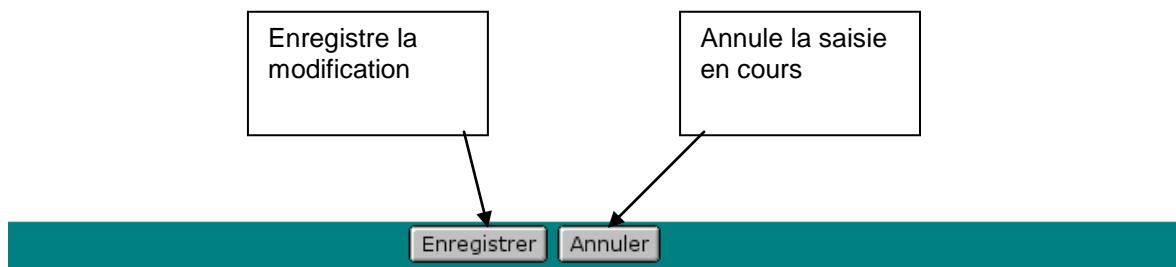
Nom utilisateur : VEOLIA EAU CIE GEN DES EAUX DIR REGIONALE SUD

Courriel \* : Contact.SSII@eurmec.fr

Téléphone :

N° interlocuteur : 10107

Fiche utilisateur Haut ↑



## 4.2. Gestion des listes de diffusion du journal

### 4.2.1. Liste de diffusion du journal

Cette fonctionnalité permet d'afficher toutes les listes de diffusion du journal.

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des listes de diffusion du journal.

Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des listes de diffusion du journal.

- ❶ Cliquez sur le menu **Interlocuteurs / Liste de diffusion du journal**



- ❷ Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

On affiche tous les destinataires des listes de diffusion correspondant aux critères de sélection.

The screenshot shows a search interface for 'Liste de diffusion du journal'. It includes search filters for 'Code liste', 'Libellé liste diffusion', and 'Destinataire', and a 'Rechercher' button. The results table lists 11 elements found, each with columns for 'Code liste', 'Libellé liste diffusion', 'Destinataire', and 'Courriel'. A tooltip indicates that clicking the 'Créer' button creates a new distribution list. Another tooltip indicates that clicking on a row in the table leads to 'Modification ou Consultation de la liste de diffusion'.

Code liste	Libellé liste diffusion	Destinataire	Courriel
TEST1	TESTCHRIS1	CORNELOUP CHRISTIANE	test@mail
TEST1	TESTCHRIS1	SENEQUIER Myriam	fred@aermc.com
TEST2	TESTCHRIS27	BAILLY BRUNO	159@test.fr
TEST2	TESTCHRIS27	CORNELOUP CHRISTIANE	test@mail
TEST2	TESTCHRIS27	RAGUIN Jean-Marc	raguin@test.fr
TEST2	TESTCHRIS27	SENEQUIER Myriam	fred@aermc.com
Ist1	essai de creation214	DUMOULIN Maurice	dumoulin2@aermc.fr
Ist1	essai de creation214	DUMOULIN Maurice	dumoulin2@aermc.fr
Ist1	essai de creation214	CORNELOUP CHRISTIANE	test@mail
Ist1	essai de creation214	SENEQUIER Myriam	fred@aermc.com
yyy	yyy	CORNELOUP CHRISTIANE	test@mail

## 4.2.2. Consultation d'une liste de diffusion

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une liste de diffusion.

- ❶ Sur l'écran « Liste des listes de diffusion », sélectionnez la liste de diffusion à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface titled 'AERM&C MR' with a blue header bar. The header includes links for 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', 'Utilitaires', 'Précédent', 'Déconnexion', and 'Aide'. Below the header, the URL is 'Accueil > Liste de diffusion du journal > Fiche liste de diffusion journal (Modification)'. The main content area displays a table of recipients:

Destinataire	Courriel
BAILLY BRUNO	159@test.fr
CORNELOUP CHRISTIANE	test@mail
RAGUIN Jean-Marc	raguin@test.fr
SENEQUIER Myriam	fred@aermc.com

At the bottom right of the content area is a blue button labeled 'Annuler'.

### 4.2.3. Création, Modification d'une liste de diffusion

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'une liste de diffusion pour permettre sa création, modification ou suppression.

- Sur la liste des listes de diffusion, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Créer ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for managing distribution lists. At the top, there's a navigation bar with tabs like Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, and links for Précédent, Déconnexion, and Aide. Below the navigation is a breadcrumb trail: Accueil > Liste de diffusion du journal > Fiche liste de diffusion journal (Modification). The main area contains a table of recipients:

Destinataire	Courriel	Action
BAILLY BRUNO	159@test.fr	<span style="color:red;">Delete icon</span>
CORNELOUP CHRISTIANE	test@mail	<span style="color:red;">Delete icon</span>
RAGUIN Jean-Marc	raguin@test.fr	<span style="color:red;">Delete icon</span>
SENEQUIER Myriam	fred@aermc.com	<span style="color:red;">Delete icon</span>
		<span style="color:green;">Add icon</span>

Annotations explain various actions:

- Suppression d'un paramètre de la liste**: Points to the delete icons in the recipient table.
- Ajout d'un destinataire**: Points to the add icon in the recipient table.
- Suppression de tous les destinataires ainsi que de la liste de diffusion**: Points to the bottom right of the recipient table area.
- Enregistre la modification ou la création**: Points to the 'Enregistrer' button at the bottom.
- Annule la saisie en cours**: Points to the 'Annuler' button at the bottom.

At the bottom of the window are three buttons: Enregistrer, Supprimer la liste, and Annuler.

## 5. Ouvrages

### 5.1. Gestion des ouvrages

#### 5.1.1. Liste des ouvrages

Cette fonctionnalité permet de lister tous les ouvrages gérés dans l'application « Mesures de rejet ». Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des ouvrages. Seul l'administrateur a accès à la création, modification, suppression des ouvrages.

- ① Cliquez sur le menu **Ouvrages / Liste des ouvrages**



- ② Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

Remarque : le caractère ‘%’ est pris automatiquement en compte dans le libellé de l'ouvrage, il n'est plus nécessaire de le saisir.

Code Sandre	Libellé ouvrage	Capacité en EH	Code Prod.	Nom du producteur	Code Mo	Nom du MO	Gestionnaire	Mesures/Analyses
060806123001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE SAINT-LAURENT-DU-VAR	89980		METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	DOUKI Nathalie	<a href="#">fréquences</a>
060806138001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE THORELLE-SUR-MER - MIRAMAR	10009		LYONNAISE DES EAUX FRANCE			SCEA SUZETTE LIGNERES CHATEAU LA BARONNE	<a href="#">fréquences</a>
060806152002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE SOHNIA ANTIPOLIS - VALBONNE	10009		LYONNAISE DES EAUX FRANCE			COMMUNE DE CHANCIAS	<a href="#">fréquences</a>
060806155002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE VALLAURIS - GOLFE JUAN	10009		LYONNAISE DES EAUX FRANCE				<a href="#">fréquences</a>
060813010001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ADX-EN-PROVENCE - LA ROLLINE	13001		COMMUNE DE AIX EN PROVENCE	13001	COMMUNE DE AIX EN PROVENCE		<a href="#">fréquences</a>
060813046001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ARLES - CHEF-LIEU	29310		SOCIETE DES EAUX D ARLES	13942	COMMUNAUTE AGGLOMERATION ARLES CRAU CAMARGUE MONTAGNETTE		<a href="#">fréquences</a>
060813014501	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BERRE L'ETANG - CHEF LIEU	65278		SAUR	13940	COMMUNAUTE D'ETUDES ET DE RECHERCHES SUR LES EAUX DE BERRE DURANCE	SCEA SUZETTE LIGNERES CHATEAU LA BARONNE	<a href="#">fréquences</a>
060813015002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BOUC BEL AIR - SIMIANE - COLL.	77975		SOCIETE DES EAUX DE MARSEILLE	13015	COMMUNE DE BOUC BEL AIR		<a href="#">fréquences</a>
060813022001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE CASSIS	77977		SOCIETE DES EAUX DE MARSEILLE	13939	COMMUNAUTE URBANA DE MARSEILLE PROVENCE METROPOLE	SCEA SUZETTE LIGNERES CHATEAU LA BARONNE	<a href="#">fréquences</a>
060906120001	STATION D'EPURATION DE ST ETIENNE DE TINEE - AURON	12 000	46620	STE D'ETUDES DE REALISATION ET D'EXPLOITATION	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	SCEA SUZETTE LIGNERES CHATEAU LA BARONNE	<a href="#">fréquences</a>
060906120002	STATION D'EPURATION DE ST ETIENNE DE TINEE - VILLAGE	1 850	46620	STE D'ETUDES DE REALISATION ET D'EXPLOITATION	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	COMMUNE DE CHANCIAS	<a href="#">fréquences</a>
060906123001	STATION D'EPURATION DE SAINT LAURENT DU VAR	110 000	46620	STE D'ETUDES DE REALISATION ET D'EXPLOITATION	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	COMMUNE DE CHANCIAS	<a href="#">fréquences</a>
060906127001	STATION D'EPURATION DE ST MARTIN VESUBIE	2 500	86120	ALP BIOSYSTEM	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX		<a href="#">fréquences</a>
060906129001	STATION D'EPURATION DE SAINT SAUVEUR DE TINEE	750	10023	CIE DES EAUX ET DE L'OZONE PROCEDEES M POTTO	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX		<a href="#">fréquences</a>
060906129001	STATION D'EPURATION DE SAINT-YVALIER DE THIEY	2 500	10009	LYONNAISE DES EAUX FRANCE	87625	REGIE DES EAUX DU CANAL BELLETROUD		<a href="#">fréquences</a>
060906130001	STATION D'EPURATION DE SAORGUE RIVIERE	600	06132	COMMUNE DE SAORGUE				<a href="#">fréquences</a>
060906132002	STATION D'EPURATION DE SAORGUE VILLAGE	200	06132	COMMUNE DE SAORGUE				<a href="#">fréquences</a>
060906134002	STATION D'EPURATION DE SERANON - VILLAGE	300	06134	COMMUNE DE SERANON			COMMUNE DE CHANCIAS	<a href="#">fréquences</a>
060906135001	STATION D'EPURATION DE SIGALE	400	10023	CIE DES EAUX ET DE L'OZONE PROCEDEES M POTTO	06135	COMMUNE DE SIGALE		<a href="#">fréquences</a>
060906136001	STATION D'EPURATION DE SOSPEL	5 200	10023	CIE DES EAUX ET DE L'OZONE PROCEDEES M POTTO	06136	COMMUNE DE SOSPEL	COMMUNE DE CHANCIAS	<a href="#">fréquences</a>

#### Remarques :

- Si l'utilisateur connecté a le profil MR-MO, son numéro d'interlocuteur ainsi que son nom sont pré remplis dans les critères de recherche "Code producteur / MO" et "Nom".

- Si le critère "Code producteur / MO" est renseigné, recherche pour numintprod = critère OU numintmo = critère.
- Si le critère "Nom" est renseigné, recherche pour fc\_int.nomint1 || nomint2 like critère et fc\_int.numint = numintmo OU fc\_int.numint = numintprod

### 5.1.2. Consultation d'un ouvrage

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un ouvrage.

- Sur l'écran « Liste des ouvrages », sélectionnez l'ouvrage à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

Indique si l'ouvrage est concerné par l'envoi d'un mail de relance au producteur en cas de non envoi de mesures.

Remarques concernant le tableau des dernières mises à jour des données de l'ouvrage :

Dès qu'une modification est apportée dans l'application sur un écran concernant un ouvrage (lot de mesures, vlc, ope, evo, statut des mesures, points de mesure, contrôle des dispositifs d'autosurveillance) ou dès qu'un fichier est déposé concernant un ouvrage, ce tableau est mis à jour avec la date de mise à jour et le libellé de la modification.

Cette information est utilisée par l'application ASC (AutoSurveillance Collectivités), qui, quotidiennement, importe les informations des ouvrages qui ont été mis à jour.

Libellé	Action
MAJ LOT	Modification dans l'écran 'Liste des lots de mesures'
MAJ VLC	Modification dans l'écran 'Fiche VLC'
MAJ EVO	Modification dans l'écran 'Fiche EVO'
MAJ OPE	Modification dans l'écran 'Fiche OPE'
MAJ STATUT	Modification dans l'écran 'Modification du statut d'une mesure'
MAJ OUVRAGE	Modification dans l'écran 'Fiche ouvrage' et 'Liste des ouvrages'

<b>MAJ PTMESURE</b>	<i>Modification dans l'écran 'Fiche points de mesure' et 'Liste des points de mesure'</i>
<b>MAJ CTRLDISPO</b>	<i>Modification dans l'écran 'Liste des contrôles des dispositifs d'autosurveillance' et 'Fiche des contrôles des dispositifs d'autosurveillance'</i>
<b>MAJ IMPORT XML</b>	<i>Import d'un fichier XML</i>
<b>MAJ IMPORT TRAME</b>	<i>Import d'un fichier Trame</i>

### 5.1.3. Création, Modification d'un ouvrage

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un ouvrage pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des ouvrages, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Crée ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows the 'Fiche Ouvrage (Modification)' window. It includes fields for basic information like 'Code Sandre', 'Code Agence', 'Nom ouvrage', 'Capacité en EH', 'Catégorie dispositif', 'Nom producteur', 'Nom Maitre', 'Maitre d'ouvrage', 'Type maitre ouvrage', 'Gestionnaire', 'Liste de diffusion', 'Concerné par la relance', and 'Dernières mises à jour des données de l'ouvrage'. A dropdown menu for 'Année' is open, showing 'Oui' and 'Non'. The right side of the screen displays a summary table with columns 'Libellé' and 'Date de mise à jour'.

Indique si l'ouvrage est concerné par l'envoi d'un mail de relance au producteur en cas de non envoi de mesures.

The screenshot shows the bottom navigation bar with two buttons: 'Enregistrer' (Save) and 'Annuler' (Cancel). Callout boxes point to each button with their respective functions:

- 'Enregistrer' : Enregistre la modification ou la création
- 'Annuler' : Annule la saisie en cours

## 5.1.4. Consultation des Fréquences de mesures

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail des fréquences de mesures d'un ouvrage pour une année donnée.

- Sur l'écran « Liste des ouvrages », sélectionnez les fréquences de mesures (lien [M/F](#)) à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows the Agence de l'eau interface with the following details:

- Header:** Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN), PRECEDENT, DECONNEXION, Favoris
- Breadcrumbs:** Accueil > Liste des ouvrages > Fiche Fréquences des mesures (Modification)
- Form Fields (top left):**
  - Code Sandre : 06 09 01427 001
  - Année : 2015 (dropdown menu open)
  - Autosurveillance validée :
  - Libellé ouvrage : STATION D'EPOURATION DE TREVOUX
  - Capacité en EH : 14400
  - Nom du producteur : 77324 - NANTAISE DES EAUX SERVICES
  - Maitre d'ouvrage : 98457 - COMMUNAUTE DE COMMUNES DOMBES SAONE VALLEE
  - Date de dernière mises à jour : 18/08/2015 14:52:57
- Table (center):**

Point prélèvement/Fréquences	Haut.Prec.	MES	DBO5	DCO	MK	NH4+	NO2-	NO3-	P total	As+++	Volume	Mat. sèche	Au+++	Legion. Pn
ENTREE STATION - A3	160	620	510	1676	273	198.352	0.1971	3.0546	22.4					
SORTIE STATION - A4		156	81	322	129	102.288	0.5257	3.0546	20.3					
BOUES EVACUEES - S6						69.8								
Fréquences		24	12	24	12									
- Note (bottom right):** L'année est positionnée à l'année en cours par défaut. Lorsque l'on change la valeur de l'année le tableau de mesures est rechargeé.

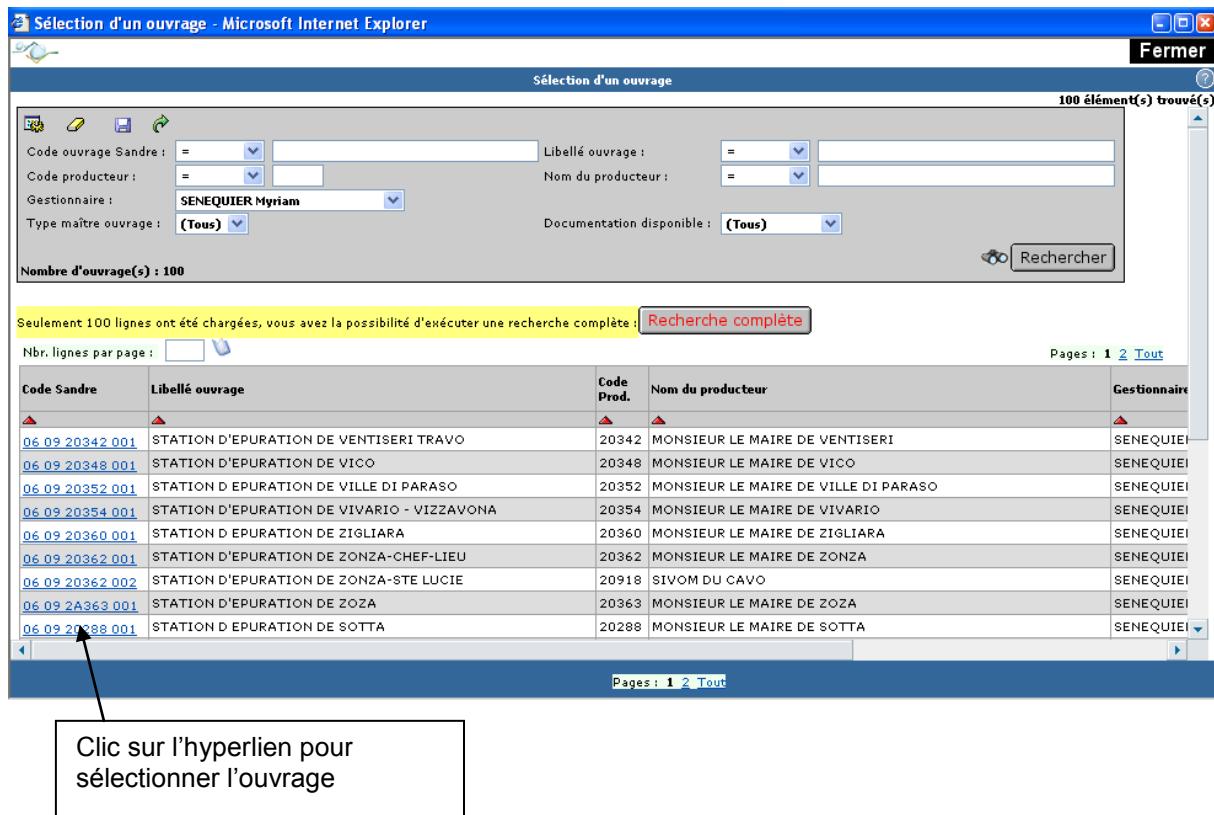
Annuler

## 5.2. Aide à la sélection d'un ouvrage Sandre

Cette fonctionnalité permet de rechercher un ouvrage Sandre.

❶ Cliquez sur l'icône  situé à coté du champ « Ouvrage Sandre » dans différents écrans de l'application

❷ Saisissez un ou plusieurs critères de sélection puis cliquez sur « Rechercher ». L'écran suivant apparaît :



Sélection d'un ouvrage - Microsoft Internet Explorer

Fermer

100 élément(s) trouvé(s)

Sélection d'un ouvrage

Code ouvrage Sandre : =  Libellé ouvrage : =   
Code producteur : =  Nom du producteur : =   
Gestionnaire : SENEQUIER Myriam  
Type maître ouvrage : (Tous) Documentation disponible : (Tous)  
Rechercher

Nombre d'ouvrage(s) : 100

Seulement 100 lignes ont été chargées, vous avez la possibilité d'exécuter une recherche complète : [Recherche complète](#)

Nbr. lignes par page :  Pages : 1 2 Tout

Code Sandre	Libellé ouvrage	Code Prod.	Nom du producteur	Gestionnaire
<a href="#">06_09_20342_001</a>	STATION D'EPURATION DE VENTISERI TRAVO	20342	MONSIEUR LE MAIRE DE VENTISERI	SENEQUIEI
<a href="#">06_09_20348_001</a>	STATION D'EPURATION DE VICO	20348	MONSIEUR LE MAIRE DE VICO	SENEQUIEI
<a href="#">06_09_20352_001</a>	STATION D'EPURATION DE VILLE DI PARASO	20352	MONSIEUR LE MAIRE DE VILLE DI PARASO	SENEQUIEI
<a href="#">06_09_20354_001</a>	STATION D'EPURATION DE VIVARIO - VIZZAVONA	20354	MONSIEUR LE MAIRE DE VIVARIO	SENEQUIEI
<a href="#">06_09_20360_001</a>	STATION D'EPURATION DE ZIGLIARA	20360	MONSIEUR LE MAIRE DE ZIGLIARA	SENEQUIEI
<a href="#">06_09_20362_001</a>	STATION D'EPURATION DE ZONZA-CHEF-LIEU	20362	MONSIEUR LE MAIRE DE ZONZA	SENEQUIEI
<a href="#">06_09_20362_002</a>	STATION D'EPURATION DE ZONZA-STE LUCIE	20918	SIVOM DU CAVO	SENEQUIEI
<a href="#">06_09_2A363_001</a>	STATION D'EPURATION DE ZOZA	20363	MONSIEUR LE MAIRE DE ZOZA	SENEQUIEI
<a href="#">06_09_20288_001</a>	STATION D'EPURATION DE SOTTA	20288	MONSIEUR LE MAIRE DE SOTTA	SENEQUIEI

Clic sur l'hyperlien pour sélectionner l'ouvrage

## 5.3. Gestion des points de mesure

### 5.3.1. Liste des points de mesure

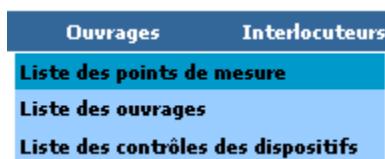
Cette fonctionnalité permet de lister tous les points de mesures des ouvrages gérés dans l'application « Mesures de rejet ».

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des points de mesure.

Seuls l'administrateur, les gestionnaires et les experts ont accès à la création, modification, suppression des points de mesure.

Les producteurs de données ont les droit uniquement d'attacher/détacher des paramètres de mesure et de modifier l'ordre d'affichage des paramètres. Cette modification est autorisée uniquement pour les points de mesure de leurs ouvrages.

- ① Cliquez sur le menu Ouvrages / Liste des points de mesure



- ② Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

Libellé point de mesure	Code Sandre	Libellé ouvrage	Point de mesure	Ouvrage aval	Conformité à l'autosurveillance	Code Loc.	Localisation	Gestionnaire	Prise en compte de la validité du dispo pour la qualification	Créer à partir
CURAGE RESEAU	060801005001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE AMBERIEUX EN DOMBES	PR1			R2	Pt logique : Pt caractéristique du système de collecte	COMMUNE DE CHANCIAC		
Déversoir 1 sur système collecte (Suivi réglementaire)	060801033001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BELLEGARDE SUR VALSERINE	DO1			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
Déversoir 10 sur système collecte (Suivi réglementaire)	060801033001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BELLEGARDE SUR VALSERINE	DO10			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
Déversoir 6 sur système collecte (Suivi réglementaire)	060801033001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BELLEGARDE SUR VALSERINE	D06			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
Déversoir 7 sur système collecte (Suivi réglementaire)	060801033001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BELLEGARDE SUR VALSERINE	D07			R1	Pt logique : Déversoir du système de collecte			
TP sur système collecte	060801033001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BELLEGARDE SUR VALSERINE	TP GARE			R1	Pt logique : Déversoir du système de collecte			
Déversoir su système collecte	060801033001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BELLEGARDE SUR VALSERINE	T92			R1	Pt logique : Déversoir du système de collecte			
Déversoir avenue charles de gaulle	060801034001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BELLEY - CHEF LIEU	11			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
D06 ABR 03	060801089001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE AMBERIEU - CHATEAU GAILLARD	1			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
D05 ABR 09	060801089001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE AMBERIEU - CHATEAU GAILLARD	2			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
DO SDR 01	060801089002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE AMBERIEU - CHATEAU GAILLARD	3			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
DO TRC 03	060801089002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE AMBERIEU - CHATEAU GAILLARD	4			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
DO 3	060801093001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE CHATILLON SUR CHALARONNE	1			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
DO 8	060801093002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE CHATILLON SUR CHALARONNE	2			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
DO 10	060801093001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE CHATILLON SUR CHALARONNE	3			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
DO 185 Hypoprome	060801143001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE DIVONNE LES BAINS	1			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
DO 186 step Divonne	060801143001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE DIVONNE LES BAINS	2			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
DO 188 PR des îles	060801143001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE DIVONNE LES BAINS	3			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			
DO126 - Galerie de Chouli	060801143002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BOIS DE BAY SUISSE - GEK	1			A1	Pt réglementaire : Déversoir du système de collecte			

AERM&C MR

MR-Mesures de Rejets

Précédent Déconnexion

Afficher un manuel : Aide

Accueil > Liste des points de mesure (Sélection)

757 élément(s) trouvé(s)

Libellé ouvrage : = [ ] Libellé point de mesure : = [ ]

Exporter Rechercher

Pages : 1 2 3 4 5 6 7 [...] 38 Tout

Suppression d'un point de mesure

Créer un point de mesure à partir d'un autre point de mesure

Point de mesure	Libellé point de mesure	Ouvrage aval	Conformité à l'autosurveillance	Code Loc.	Localisation	Gestionnaire	Prise en compte de la valid du dispo pour la qualification	Créer à partir
'EPURATION DE ANGLEFORT PR1	Entrée station	06 10 01010 002	✓	A3	Pt réglementaire : Entrée station (effluent « eau »)	DOUKI Nathalie	✓	+ [ ]
'EPURATION DE ANGLEFORT PR2	Sortie station	06 10 01010 002	✓	A4	Pt réglementaire : Sortie station (effluent « eau »)	DOUKI Nathalie	✓	+ [ ]
'EPURATION DE ARS SUR FORMANS 1	L'entrée station (effluen	06 10 01021 002	✓			DOUKI Nathalie	✓	+ [ ]
'EPURATION DE ARS SUR FORMANS 2	La sortie station (efflu	06 10 01021 002	✓			DOUKI Nathalie	✓	+ [ ]
'EPURATION DE ARS SUR FORMANS 3	La boue produite	06 10 01021 002				DOUKI Nathalie	+ [ ]	[ ]
'EPURATION DE ARS SUR FORMANS 4	BOUES	06 10 01021 002				DOUKI Nathalie	+ [ ]	[ ]
'EPURATION DE ARS SUR FORMANS 5	BOUES EVACUEES	06 10 01021 002				DOUKI Nathalie	+ [ ]	[ ]
'EPURATION DE ARS SUR FORMANS 6	REFUS GRAISSES	06 10 01021 002				DOUKI Nathalie	+ [ ]	[ ]
'EPURATION DE ARS SUR FORMANS 7	REFUS SABLE	06 10 01021 002			S10 Pt logique : Sable produit	DOUKI Nathalie	+ [ ]	[ ]
'EPURATION DE ARS SUR FORMANS 8	REFUS GRILLE	06 10 01021 002			S11 Pt logique : Refus de dégrillage produit	DOUKI Nathalie	+ [ ]	[ ]
'EPURATION DE ARS SUR FORMANS 9	REACTIF BOUES	06 10 01021 002			S15 Pt logique : Les réactifs utilisés (file « boue »)	DOUKI Nathalie	+ [ ]	[ ]
'EPURATION DE ATTIGNAT VACAGNOLE 1	L'entrée station (effluen	06 10 01024 002	✓	A3	Pt réglementaire : Entrée station (effluent « eau »)	DOUKI Nathalie	✓	+ [ ]
'EPURATION DE ATTIGNAT VACAGNOLE 2	La sortie station (efflu	06 10 01024 002	✓	A4	Pt réglementaire : Sortie station (effluent « eau »)	DOUKI Nathalie	✓	+ [ ]
'EPURATION DE ATTIGNAT VACAGNOLE 3	La boue produite	06 10 01024 002		A6	Pt réglementaire : Boue produite	DOUKI Nathalie	+ [ ]	[ ]

Créer

Pages : 1 2 3 4 5 6 7 [...] 38 Tout

### 5.3.2. Consultation d'un point de mesure

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un point de mesure ainsi que les paramètres de mesure associés.

- ❶ Sur l'écran « Liste des points de mesure », sélectionnez le point de mesure à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a web application interface for water management. At the top, there's a header with the logo of the Agence de l'eau Rhône Méditerranée Corse, the name of the agency, and navigation links for 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', 'Utilitaires', 'Aide', and 'FAQ'. Below the header, the main content area has a title 'Fiche point de mesure (Modification)'. On the left, there's a sidebar with fields for 'Code ouvrage Sandre \*' (06 08 06088 001), 'Libellé ouvrage : RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE NICE', and other details like 'Code point de mesure \*' (1), 'Libellé point de mesure \*' (Dév. promenade anglais), 'Localization \*' (R1 - Pt logique : Déversoir du système de collecte), and 'Conformité à l'autosurveillance : Prise en compte de la valid du dispo pour la qualification :'. The main body contains a section titled 'Liste des paramètres de mesure :' with a table showing parameter details:

Groupe de paramètres :				
Code sandre	Libellé du paramètre	Utilisation unité référence	Unité de référence Sandre	Unité de mesure spécifique
1098	Volume	✓	mètre cube	
1782	Temps	✓	seconde	
1552	Vol.Moy.J.	✓	mètre cube par jour	
1314	DCO	✓	milligramme d'oxygène par litre	
1305	MES	✓	milligramme par litre	
		✓		

At the bottom, there are buttons for 'Fiche point de mesure' (which is active and highlighted in blue), 'Annuler' (Cancel), and 'Haut ↑' (Top).

### 5.3.3. Création, Modification d'un point de mesure

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un point de mesure pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des ouvrages, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Crée ». La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows the 'Fiche point de mesure (Modification)' window. At the top, there are tabs for Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, Aide, and FAQ. The Utilitaires tab is selected. The main area displays a form with fields for 'Code ouvrage Sandre \*' (06 08 06088 001), 'Libellé ouvrage' (RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE NICE), 'Code point de mesure \*' (1), 'Libellé point de mesure \*' (Dév. promenade anglais), 'Localisation \*' (R1 - PT Inaqua : Déversoir du système de collecte), 'Conformité à l'autosurveillance : Prise en compte de la valid du dispositif', and 'Code ouvrage Agence : 08 06088 001'. Below this, a section titled 'Ajout groupe de paramètres de mesure' contains a table of parameters grouped under 'groupe 3'. The table has columns for 'Code sandre', 'Libellé du paramètre', 'Utilisation unité référence', and 'Unité de mesure'. The parameters listed are: 1098 (Volume, mètre), 1782 (Temps, seconde), 1552 (Vol.Moy.J., mètre), 1314 (DCO, milligr), and 1305 (MES, milligr). To the right of the table is a grid for 'Monter/descendre un paramètre de mesure pour modifier l'ordre de tri', with arrows pointing up and down between rows. At the bottom of the window are buttons for 'Enregistrer' (Save) and 'Annuler' (Cancel).

Annotations on the interface:

- Ajout groupe de paramètres de mesure**: A callout box pointing to the 'Ajout groupe de paramètres de mesure' button.
- Liste des paramètres de mesure :** A callout box pointing to the dropdown menu for selecting a parameter group.
- Groupe de paramètres :** A callout box pointing to the dropdown menu showing 'groupe 3'.
- Suppression du paramètre**: A callout box pointing to the trash can icon in the grid.
- Monter/descendre un paramètre de mesure pour modifier l'ordre de tri**: A callout box pointing to the sorting arrows in the grid.
- Enregistrement**: A callout box pointing to the 'Enregistrer' button.
- Annulation**: A callout box pointing to the 'Annuler' button.
- Ajouter un paramètre de mesure**: A callout box pointing to the '+' icon in the parameter table.
- Annuler la saisie en cours**: A callout box pointing to the 'Annuler' button.

L'ajout d'un groupe de paramètres de mesure permet d'ajouter en une seule étape tous les paramètres de mesure associés au groupe. Ces paramètres sont alors insérés automatiquement dans la liste. Vous pouvez ensuite les trier en utilisant les icônes et .

L'ordre d'affichage des paramètres est important car utilisé dans le masque de saisie des mesures de rejet.

## 5.4. Gestion des contrôles des dispositifs

### 5.4.1. Liste des contrôles des dispositifs

Cette fonctionnalité permet de lister tous les contrôles de fonctionnement des dispositifs. Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des contrôles des dispositifs. Seuls l'administrateur et les experts ont accès à la création, modification, suppression des contrôles des dispositifs.

- ① Cliquez sur le menu **Ouvrages / Liste des contrôles des dispositifs**



- ② Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

Code ouvrage Sandre	Libellé ouvrage	FermeLe	Année	Qualification annuelle retenue	Modifié par
06_09_73270_002	STATION D'EPURATION DE ST PIERRE D'ALBIGNY ST JEAN	2012	Valide	00616 - DE LA FAYOLLE Bruno (MR-ADMIN)	
06_09_73270_002	STATION D'EPURATION DE ST PIERRE D'ALBIGNY ST JEAN	2011	Valide	00616 - DE LA FAYOLLE Bruno (MR-ADMIN)	
06_09_73270_002	STATION D'EPURATION DE ST PIERRE D'ALBIGNY ST JEAN	2010	Valide	10202 - LYONNAISE DES EAUX FRANCE (MR-PRODUCT)	
06_09_73270_002	STATION D'EPURATION DE ST PIERRE D'ALBIGNY ST JEAN	2009	Valide		
06_09_73270_002	STATION D'EPURATION DE ST PIERRE D'ALBIGNY ST JEAN	2008	Valide		

Clic sur l'hyperlien :  
Modification ou Consultation  
d'un contrôle des dispositifs

Clic sur le bouton « Crée » :  
Création d'un contrôle des  
dispositifs

Suppression  
d'un contrôle  
des dispositifs

## 5.4.2. Consultation d'un contrôle des dispositifs

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un contrôle des dispositifs.

- ❶ Sur l'écran « Liste des contrôles des dispositifs », sélectionnez le contrôle des dispositifs à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a web-based application for water management. At the top, there's a header with the logo of 'agence de l'eau RHÔNE MÉDITERRANÉE CORSE', the 'Ministère de l'Énergie, du Climat et du Développement durable', and the 'Ministère de l'Éducation Nationale'. The top right includes user information ('Jean-marc PILLOT (MR-CONSULT)'), navigation links ('PRÉCEDENT', 'DECONNEXION'), and a 'Favoris' button.

The main content area has tabs for 'Mesures', 'Ouvrages', 'Interlocuteurs', 'Référentiel', 'Utilitaires', 'Aide', and 'FAQ'. Below the tabs, the URL is 'Accueil > Contrôle des dispositifs d'autosurveillance > Fiche contrôle des dispositifs (Modification)'.

Form fields include:

- Code ouvrage Sandre \* : 060826006001
- Libellé ouvrage : RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE
- Année \* : 2010

A table displays control details:

Commanditaire du contrôle	Date de la saisie	Nom de l'organisme ayant effectué le contrôle *	Date du contrôle *	NOTES			Système qualité performant *	Cotation par contrôle	Indicateur de prise en compte	Résultat du contrôle	Observations
				Débit *	Prélèvement *	Analyse *					
63377 - VEOLIA EAU - CIE GEN DES EAUX		Apave	30/08/2010	10.0	10.0	10.0	Non	10.0	Oui	Valide	
<b>Moyenne par critère</b>				10.0		10.0					
<b>Moyenne des cotations</b>		<b>Qualification annuelle proposée</b>	<b>Qualification annuelle retenue</b>	<b>Modifié par</b>							
10.0		Valide	Valide	VEOLIA EAU - CIE GEN DES EAUX							

Below the table, a legend defines terms: Etat (Correct, Incertain, Incorrect, Non définissable, Non qualifié), A (empty), B (empty), C (3 370), and D (empty). A note states: 'Le dépôt du fichier du rapport d'intervention sous forme de document PDF doit être effectué à la rubrique << dépôt d'un document >>'.

At the bottom, there's a footer bar with 'Fiche contrôle des dispositifs' and 'Haut ↑'.

### 5.4.3. Création, Modification d'un contrôle des dispositifs

Cette fonctionnalité permet d'afficher le détail d'un contrôle des dispositifs pour permettre sa création ou modification.

- Sur la liste des contrôles des dispositifs, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Crée ». La fenêtre suivante apparaît :

La qualification annuelle doit amener toutes les données à l'état D en statut correct ou incorrect. Dans le cas contraire il convient de contacter le gestionnaire prime afin de statuer sur le statut des données.

Etat	Correct	Incertain	Incorrect	Non définissable	Non qualifiée
A					
B					
C					
D	1 345				

Le dépôt du fichier du rapport d'intervention sous forme de document PDF doit être effectué à la rubrique « Dépôt/Consultation documents ».

**Fiche contrôle des dispositifs**

**Enregistrer**   **Ajouter**   **Annuler**

Enregistre la modification ou la création

Ajoute une nouvelle qualification au dispositif

Annule la saisie en cours

Données de l'ouvrage par statut et niveau de qualification

- Une nouvelle qualification peut être ajoutée au dispositif de contrôle courant, grâce au bouton « Ajouter ».

Les règles de calcul sont les suivantes :

La cotation correspond à la moyenne des 3 notes à laquelle ont applique un coefficient.

Les 3 notes sont : « Note débit », « Note prélèvement » et « Note analyse » et peuvent prendre des valeurs entre 0 et 10.

Le coefficient à appliquer à la moyenne, correspondant à un bonus/malus et est défini en fonction de l'année et du choix par l'opérateur de la valeur « Oui » ou « Non » sur la notion de « Système qualité performant ».

La détermination de ce coefficient est donc la suivante :

Année	Système qualité performant	Coefficient
<= 2011	Non	1
<= 2011	Oui	1.1
> 2011	Non	0.9

> 2011	Oui	1
--------	-----	---

Si l'année choisie est  $\geq 2012$ , la règle de calcul est pour chaque « cotation par contrôle » est donc :

(Note Débit + Note Prélèvement + Note Analyse)/3 x **1** si "système qualité performant" = « oui »

(Note Débit + Note Prélèvement + Note Analyse)/3 x **0.9** si "système qualité performant" = « non »

Si l'année choisie est  $< 2012$ , la règle de calcul est pour chaque « cotation par contrôle » est donc :

(Note Débit + Note Prélèvement + Note Analyse)/3 x **1.1** si "système qualité performant" = « oui »

(Note Débit + Note Prélèvement + Note Analyse)/3 x **1** si "système qualité performant" = « non »

Attention, cependant dans le cas d'un coefficient appliqué de 1.1, la valeur de la cotation de contrôle ne peut pas excéder la valeur 10.

- 3** Lorsqu'une modification de la qualification du dispositif est faite par saisie, sur l'enregistrement de la nouvelle donnée (clique sur le bouton « Enregistrer »), le système propose automatiquement une fenêtre de choix :



- 4** Un clic sur « Non » fermera la fenêtre et aucune intervention sur les données ne sera faite.

Un clic sur « Oui » relancera la procédure de qualification des données (celle qui est aujourd'hui lancée lorsqu'on clic sur « valider lot » de l'écran des lots de mesures, mais sur tous les lots de l'année considérée, soit de 1 à 12 les lots étant en général mensuels).

Ce traitement de requalification se fera sous forme de batch (en tache de fond) :

« Recalcul de la qualification des données » (code du batch = « QUAREC »).

L'avancement de ce traitement pourra être suivi par l'écran du suivi des batchs (menu : « Utilitaires/Suivi des batchs »)

Ce batch revalidera l'ensemble des lots de l'ouvrage concerné par le contrôle du dispositif. Un mail informera l'utilisateur ayant effectué la requalification, de la fin du traitement. Le mail contiendra un compte rendu détaillé pour chacun des lots impactés.

## 5.5. Gestion des documents des ouvrages

### 5.5.1. Liste des documents d'ouvrage

Cette fonctionnalité permet de lister tous les documents des ouvrages gérés dans l'application « Mesures de rejet ».

Seul l'administrateur a accès.

- 1 Cliquez sur le menu **Ouvrages / Documents des ouvrages**

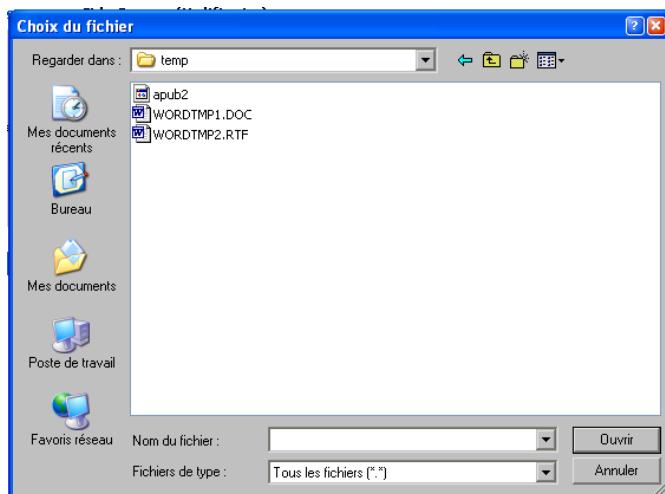


- 2 Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

**Remarque :** le caractère '%' est pris automatiquement en compte dans le libellé de l'ouvrage, il n'est plus nécessaire de le saisir.

Code Sandre	Libellé ouvrage	Capacité en EH	Nom du document	Type document	Année	Date réalisation	
060974191002	STATION D'EPURATION DE ESSERT ROMAND - MORZINE	56 300	<a href="#">Infotelephoneassenceur...-20101028111719-20151217095755-20151218...</a>	schéma, photo	✓	2015	
060812004003	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ARLES - CHEF-LIEU		<a href="#">Infotelephoneassenceur...-20101028111719-20151217100037-20151218...</a>	schéma, photo	✓	2015	
060934279001	STATION D'EPURATION DE SAINT NAZAIRE DE LADAREZ	550	<a href="#">Infotelephoneassenceur...-20101028111719-20151217095755-20160106...</a>	schéma, photo	✓	2015	
060934279001	STATION D'EPURATION DE SAINT NAZAIRE DE LADAREZ	550	<a href="#">Infotelephoneassenceur...-20101028111719-20161016155932.pdf</a>	schéma, photo	✓	2015	
060934279001	STATION D'EPURATION DE SAINT NAZAIRE DE LADAREZ	550	<a href="#">Infotelephoneassenceur...-20101028111719-20151217093502-20160106...</a>	schéma, photo	✓	2015	
060934279001	STATION D'EPURATION DE SAINT NAZAIRE DE LADAREZ	550	<a href="#">Infotelephoneassenceur...-20101028111719-20151217093629-20160106...</a>	schéma, photo	✓	2015	
060934279001	STATION D'EPURATION DE SAINT NAZAIRE DE LADAREZ	550	<a href="#">Infotelephoneassenceur...-20101028111719-20151217093149-20160106...</a>	schéma, photo	✓	2015	
060906120001	STATION D'EPURATION DE ST ETIENNE DE TINEE - AURON	12 000	<a href="#">Infotelephoneassenceur...-20101028111719-20151217095755-20160106...</a>	schéma, photo	✓	2015	
060906135001	STATION D'EPURATION DE SIGALE	400	<a href="#">Infotelephoneassenceur...-20101028111719-20151217093502-20160106...</a>	schéma, photo	✓	2015	
060925463001	STATION D'EPURATION DE PONT DE ROIDE	9 700	<a href="#">schéma-photo1-20140320112210.jpg</a>	schéma, photo	✓		
060974191002	STATION D'EPURATION DE ESSERT ROMAND - MORZINE	56 300	<a href="#">Schmafichier-bouledefinitive-20111108145050.xls</a>	schéma, photo	✓	2015	

❸ Le clic sur le bouton **Parcourir...** permet d'ouvrir une fenêtre de sélection du fichier document associé à l'ouvrage.  
Ce fichier doit être au format PDF.



Il est possible à tout moment de changer le fichier associé à l'ouvrage. Pour cela il suffit de cliquer de nouveau sur le bouton **Parcourir...** et de sélectionner un nouveau fichier.

#### Remarques concernant la visualisation d'un document lié à un ouvrage :

*Lorsque des documents OpenOffice (.ods et .odt) sont visualisés, Internet Explorer ne fait pas correctement l'association entre le fichier et l'application permettant de les lire. Les fichiers ods et odt sont considérés comme des fichiers d'archive et à ce titre ils sont ouverts avec le gestionnaire d'archive du poste (Internet Explorer ne tient pas compte du type mime du fichier).*

*Si vous rencontrez ce problème, il faut télécharger le document et, s'il a été enregistré avec une extension « .zip », le renommer avec son extension initiale (.ods ou .odt). Vous pouvez ensuite ouvrir le fichier normalement.*

## 6. Mesures

### 6.1.1. Déposer des fichiers

Cette fonctionnalité permet de déposer un fichier Sandre ou Simplifié.

Seuls l'administrateur, les gestionnaires, les producteurs de données et les experts ont accès à cette fonctionnalité.

Lors du dépôt d'un fichier, le système :

- transfère le fichier sur les serveurs de l'Agence de l'Eau
- intègre les mesures de rejet dans l'application et crée un lot de mesure
- contrôle la validité des mesures en effectuant les 4 étapes de contrôles préconisées par le Sandre et détermine le statut de chaque mesure
- émet un accusé réception par courriel. C'est la raison pour laquelle la saisie du courriel est obligatoire avant de pouvoir effectuer un dépôt de fichier.

Pour plus de détails sur le processus de validation, cf. chapitre ci-dessous

❶ Cliquez sur le menu Mesures / Déposer des fichiers



❷ L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows the 'Déposer des fichiers (Modification)' screen. At the top, there is a header bar with the Agence de l'Eau logo, the user name 'François LACHARME (MR-ADMIN)', and links for 'PRÉCEDENT', 'DECONNEXION', and 'Favoris'. Below the header, a message says 'Veuillez vérifier la validité de votre courriel et le modifier le cas échéant.' A text input field contains the email 'contact.ssi@eaurmc.fr'. The main content area has instructions for depositing a measure set:

- Pour déposer votre lot de mesures :
  - Vérifiez et modifiez éventuellement votre adresse courriel indiquée ci-dessus, puis cliquez sur le bouton "Enregistrer",
  - sur l'écran suivant, cliquez sur le bouton "Parcourir...", sélectionnez le fichier présent dans votre système d'information et que vous voulez transmettre,
  - cliquez sur le bouton "Déposer".

After your deposit :

- dès le retour à cet écran, vous pouvez vous déconnecter par le bouton "Déconnexion" situé en haut à droite de l'écran, ou accéder au menu de votre choix,
- vous avez la possibilité de consulter vos mesures par le menu "Mesures" -> "Consultation des mesures",
- vous avez la possibilité de modifier votre lot de mesures, ou de le supprimer totalement, par le menu "Mesures" -> "Liste des Lots de Mesures",
- après quelques instants, vous recevrez par courriel l'accusé de réception du dépôt de votre lot de données.
- vous pouvez consulter le compte-rendu et l'intégration de votre fichier par le même menu "Utilitaires" -> "Suivi des batchs". Le compte rendu est consultable en cliquant sur l'icône située en bout de ligne.

At the bottom, there is a button bar with 'Enregistrer' and 'Annuler' buttons. Two callout boxes with arrows point to these buttons:

- An arrow points from the left callout box to the 'Enregistrer' button.
- An arrow points from the right callout box to the 'Annuler' button.

The left callout box contains the text: 'Enregistre la modification et ouvre l'écran de dépose du fichier'. The right callout box contains the text: 'Annule la saisie en cours'.

❸ L'écran de dépose du fichier apparaît.

Critères de recherche d'un fichier déposé																																																				
<b>Nom du Fichier</b>	<b>Etat</b>	<b>Tous</b>	<b>Date (AAAA/MM/JJ)</b>	2007/02/20																																																
<input type="button" value="Rechercher"/> <table border="1"> <thead> <tr> <th><b>Nom du fichier</b></th> <th><b>Taille</b></th> <th><b>Etat</b></th> <th><b>Dernière modification</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FicSANDRE-Annonay-2005.txt</td> <td>149064</td> <td>E</td> <td>Thu Nov 23 15:21:23 2006</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Annonay-2005.txt</td> <td>149064</td> <td>E</td> <td>Mon Jan 8 15:33:22 2007</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Annonay-2005.txt</td> <td>149064</td> <td>E</td> <td>Thu Jan 18 15:22:22 2007</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Aubenas-12-2005.txt</td> <td>8155</td> <td>E</td> <td>Thu Nov 23 17:45:27 2006</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Aubenas-12-2005.txt</td> <td>8155</td> <td>E</td> <td>Thu Dec 21 16:23:14 2006</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt</td> <td>32853</td> <td>E</td> <td>Thu Dec 21 14:31:04 2006</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt</td> <td>32853</td> <td>E</td> <td>Thu Dec 21 15:54:04 2006</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt</td> <td>32853</td> <td>E</td> <td>Thu Dec 21 15:55:53 2006</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt</td> <td>32853</td> <td>E</td> <td>Thu Dec 21 16:27:44 2006</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt</td> <td>32853</td> <td>E</td> <td>Thu Dec 21 16:36:08 2006</td> </tr> <tr> <td>FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt</td> <td>32853</td> <td>F</td> <td>Fri Dec 22 17:10:50 2006</td> </tr> </tbody> </table>					<b>Nom du fichier</b>	<b>Taille</b>	<b>Etat</b>	<b>Dernière modification</b>	FicSANDRE-Annonay-2005.txt	149064	E	Thu Nov 23 15:21:23 2006	FicSANDRE-Annonay-2005.txt	149064	E	Mon Jan 8 15:33:22 2007	FicSANDRE-Annonay-2005.txt	149064	E	Thu Jan 18 15:22:22 2007	FicSANDRE-Aubenas-12-2005.txt	8155	E	Thu Nov 23 17:45:27 2006	FicSANDRE-Aubenas-12-2005.txt	8155	E	Thu Dec 21 16:23:14 2006	FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 14:31:04 2006	FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 15:54:04 2006	FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 15:55:53 2006	FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 16:27:44 2006	FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 16:36:08 2006	FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	F	Fri Dec 22 17:10:50 2006
<b>Nom du fichier</b>	<b>Taille</b>	<b>Etat</b>	<b>Dernière modification</b>																																																	
FicSANDRE-Annonay-2005.txt	149064	E	Thu Nov 23 15:21:23 2006																																																	
FicSANDRE-Annonay-2005.txt	149064	E	Mon Jan 8 15:33:22 2007																																																	
FicSANDRE-Annonay-2005.txt	149064	E	Thu Jan 18 15:22:22 2007																																																	
FicSANDRE-Aubenas-12-2005.txt	8155	E	Thu Nov 23 17:45:27 2006																																																	
FicSANDRE-Aubenas-12-2005.txt	8155	E	Thu Dec 21 16:23:14 2006																																																	
FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 14:31:04 2006																																																	
FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 15:54:04 2006																																																	
FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 15:55:53 2006																																																	
FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 16:27:44 2006																																																	
FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	E	Thu Dec 21 16:36:08 2006																																																	
FicSANDRE-Sanary-mai-2005.txt	32853	F	Fri Dec 22 17:10:50 2006																																																	

Liste des fichiers déposés, non encore épurés

<b>Nom du fichier</b>	<b>Taille</b>	<b>Etat</b>	<b>Dernière modification</b>
mr-aubenas-12-2005.txt			Tue Dec 19 17:19:37 2006

**Choisir un fichier à déposer sur le serveur**

**Déposer un fichier :**

<b>Fichier local</b>	<input type="button" value="Parcourir..."/>	<input type="button" value="Déposer"/>
----------------------	---	--

Ouverture écran de sélection du fichier à déposer

Permet de déposer le fichier

❶ Avant de déposer un fichier, vous pouvez vérifier que le fichier n'a pas déjà été déposé. Vous pouvez vérifier si un fichier particulier a déjà été déposé ou non. Si le nombre de fichiers affichés dans l'écran ne permet pas de le retrouver facilement, vous pouvez utiliser les critères de sélection ci-dessous pour filtrer les fichiers affichés dans la liste.

<b>Nom du Fichier</b>	<b>Etat</b>	<b>Tous</b>	<b>Date (AAAA/MM/JJ)</b>	<b>2007/04/10</b>	<b>Rechercher</b>
<input type="button" value="Tous"/> <input type="button" value="Disponible (B)"/> <input type="button" value="Terminé (E)"/> <input type="button" value="En erreur (CFIRS)"/>					
<b>Nom du fichier</b>		<b>Taille</b>	<b>Etat</b>	<b>Dernière modification</b>	

Saisissez le ou les critères de sélection souhaités :

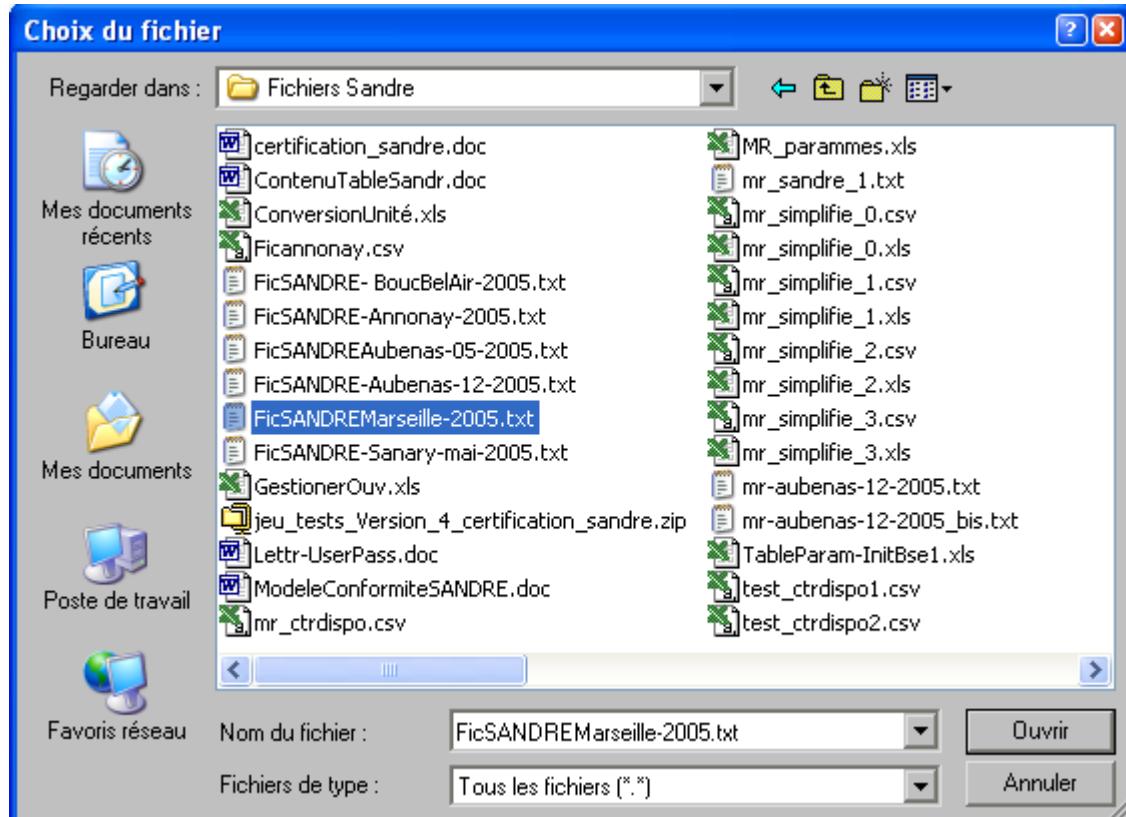
- Le nom du fichier doit être saisi complètement.
- L'état du fichier. Les fichiers pris en compte sont à l'état « terminé » ou « En erreur ». Seuls les fichiers à l'état « Disponible » n'ont pas été traités par l'application. Comme le traitement du fichier est exécuté immédiatement après la dépose vous ne devriez pas avoir de fichier à l'état « Disponible »
- La date doit être saisie au format AAAA/MM/JJ

## ❷ Pour déposer un fichier

2 méthodes sont possibles. Soit :

- vous saisissez, dans le champ « Fichier local », le nom et la localisation du fichier à déposer
- ou vous cliquez sur le bouton « Parcourir » puis vous sélectionnez le fichier à déposer

Le clic sur le bouton **Parcourir...** permet d'ouvrir une fenêtre de sélection du fichier Sandre ou Simplifié à déposer.



Ensuite vous cliquez sur le bouton « Déposer » pour lancer le transfert du fichier.

## ❸ L'écran suivant apparaît

Cliquez sur « Quitter » pour revenir à l'application « Mesures de rejet »



④ Le traitement du fichier déposé s'exécute immédiatement et peut prendre quelques minutes suivant la taille du fichier déposé et suivant la charge machine.

Vous pouvez suivre l'état d'avancement du traitement à l'aide du menu « Utilitaires / Suivi des batchs ». Le système génère un batch de type « VALID » ou « VALIDX » si le fichier déposer est au format SANDRE V3.

#### Exemples de résultats du traitement de dépôse de fichiers

Numéro de batch	Code du batch	Nom du batch	Type d'exécution	Etat du batch	Date de la demande	Date début exécution	Date fin exécution	Nombre d'enregs	Nombre de remarques	Nbre lignes à éditer	Utilisateur
36579	VALIDX	Validation des mesures format SANDRE XML	Jour	Terminé	20/04/2011 16:07	20/04/2011 16:07	20/04/2011 16:08		0	0	LACHARME FRANCOIS
36578	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé	20/04/2011 14:14	20/04/2011 14:14	20/04/2011 14:14	7	2	0	LACHARME FRANCOIS
36577	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	20/04/2011 14:10	20/04/2011 14:10	20/04/2011 14:10	0	1	0	LACHARME FRANCOIS
36576	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	20/04/2011 14:07	20/04/2011 14:07	20/04/2011 14:07	0	1	0	LACHARME FRANCOIS
36575	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	20/04/2011 14:03	20/04/2011 14:03	20/04/2011 14:03	0	1	0	LACHARME FRANCOIS
36570	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	20/04/2011 12:32	20/04/2011 12:33	20/04/2011 12:33	0	2	0	LACHARME FRANCOIS
36569	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	20/04/2011 12:20	20/04/2011 12:20	20/04/2011 12:20	0	2	0	LACHARME FRANCOIS

Lorsque le traitement est terminé, vous pouvez consulter le lot. Cf. chapitre « Consultation lot de mesures » pour plus de détails.

### **Structure du format simplifié**

Ce format simplifié est un format CSV qui se caractérise par un entête permettant d'identifier les informations décrits dans la colonne.

Ce fichier peut être généré à partir d'Excel.

Ce fichier contient un enregistrement par ligne et une donnée par colonne (format tableau).

Chaque colonne (ou champ) est constituée d'une donnée identifiée et définie par le Sandre (le langage commun).

Un entête, constitué de deux lignes, précède le premier enregistrement du fichier. Il permet de définir le champ que contient la colonne :

- la 1<sup>ère</sup> ligne contient le code permettant au système d'identifier automatiquement le champ correspondant
- la 2<sup>ème</sup> ligne contient un libellé explicite du contenu du champ pour une lecture utilisateur.

Le séparateur de champ est le point-virgule ( ;).

Le point décimal est la virgule, les dates sont au format JJ/MM/AAAA.

Le séparateur entre deux enregistrements est la présence du mot « FLG ».

Ce mode permet de s'assurer que la fin de ligne est obtenue.

<ODP.3.1997-1>	<PMO.2.1997-1>	<ALR.7.1997-1>	<ALR.22.1997-1>	<ALR.9.1997-1>	<ALR.13.1997-1>	<ALR.10.1997-1>	<ALR.31.1997-1>	FLG
Code sandre ouvrage	Point prélèvement	Date mesure	Paramètre	Résultat	Unité	Remarque	Finalité	FLG
060701001001	11	01/01/2006	1551	123,5	1	2	3	FLG
060701001001	11	02/01/2006	1551	45,8	1	2	3	FLG

### **Structure du format V3**

Ce format de fichier est un format XML.

Le fichier doit être valide par rapport à la définition xsd : sandre\_sc\_fct\_assain.xsd

Le fichier xml peut être contenu dans une archive zip. Dans ce cas, un et un seul fichier xml doit être présent ce cette archive.

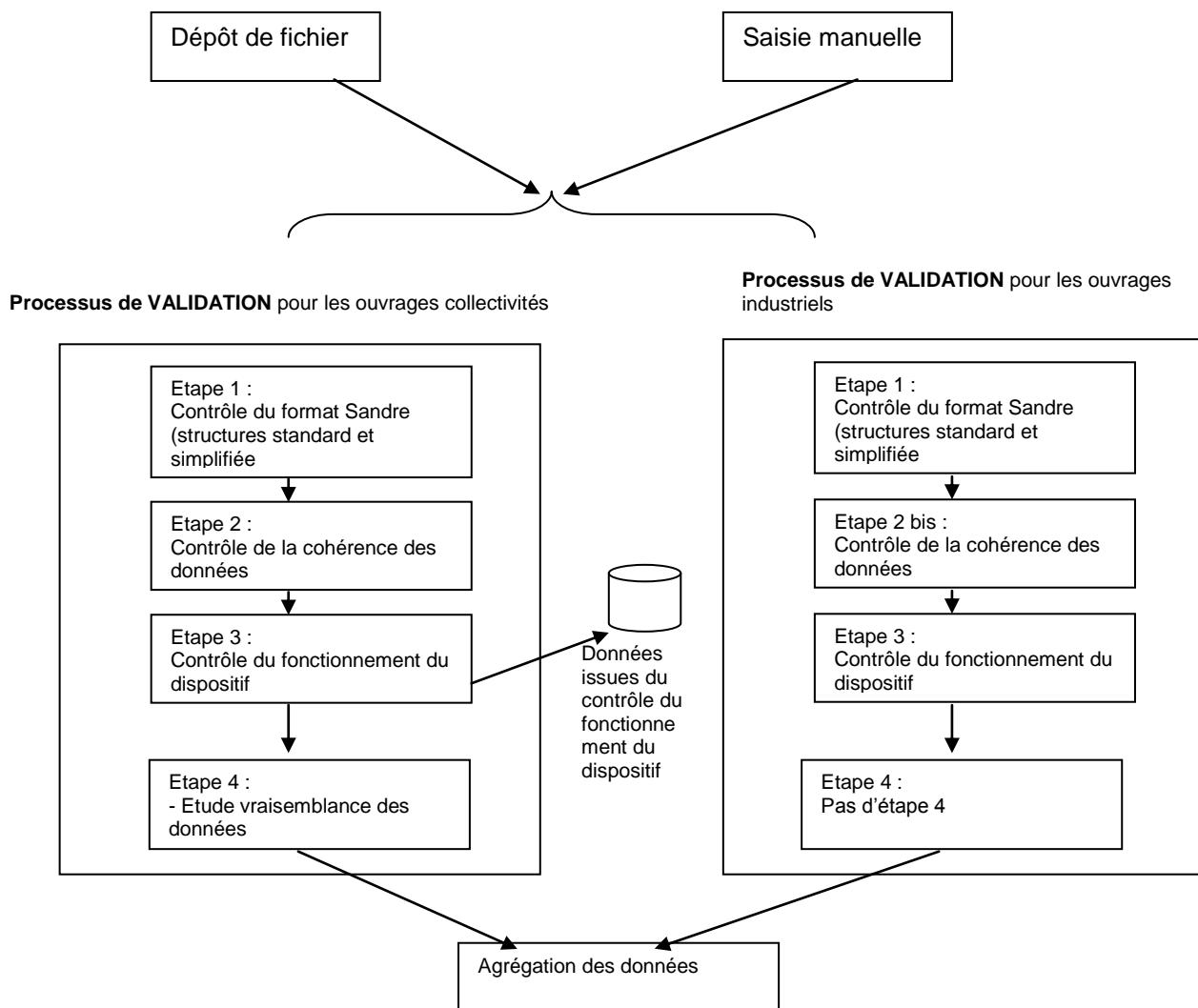
## 6.2. Validation des données

La validation consiste à contrôler les données de mesure transférées via des fichiers ou saisies manuellement, à gérer un statut pour chacune des données.

Ce processus de validation est effectué :

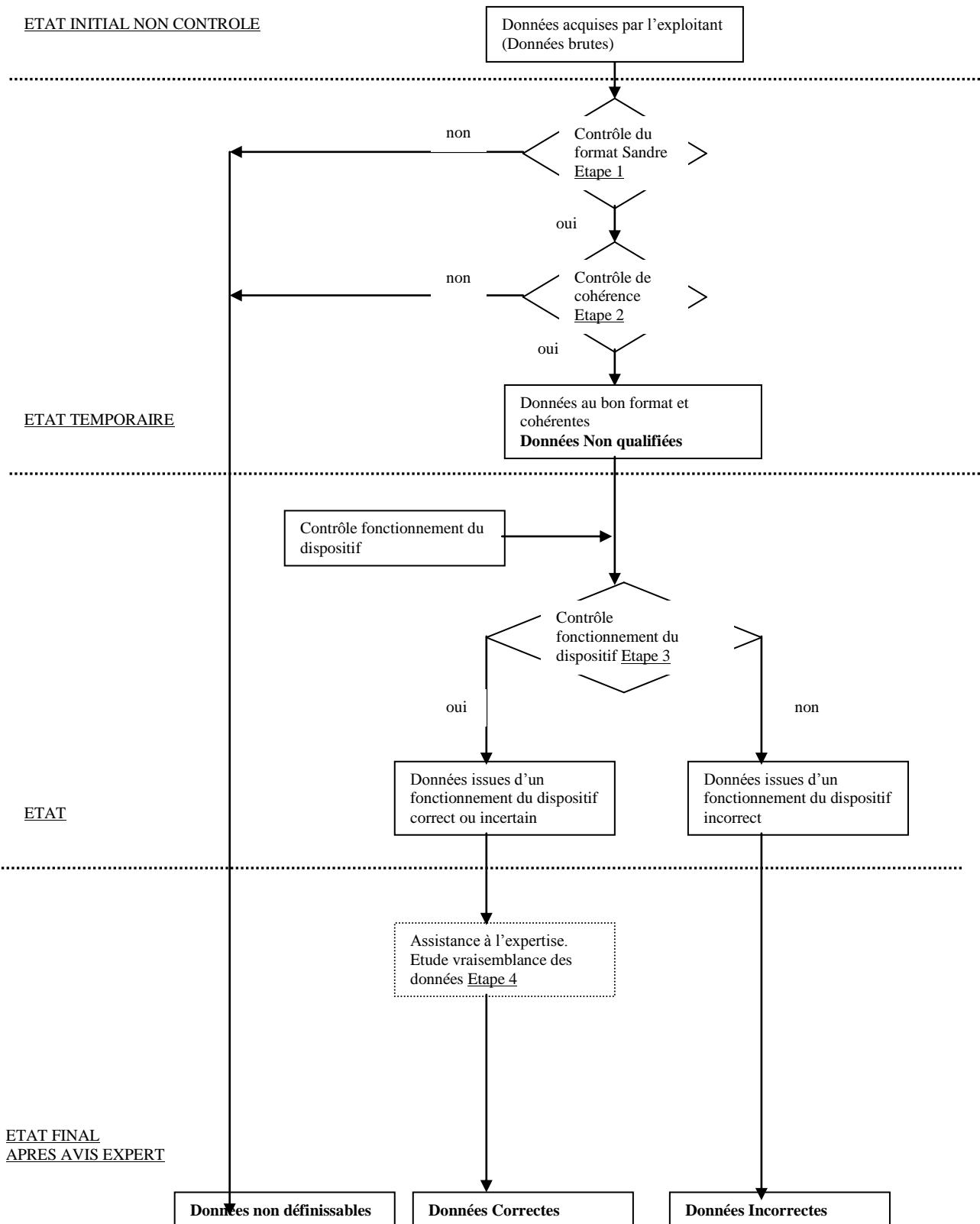
- automatiquement lors du dépôt d'un fichier Sandre ou d'un fichier simplifié
- lors du clic sur le bouton « Valider lot » lors de la saisie manuelle et/ou modification d'un lot de mesure (cf chapitre ci-dessous « Création, Modification d'un lot de mesure »)

### 6.2.1. Les différentes étapes de la validation



## 6.2.2. Les statuts des mesures

Le statut SANDRE des données est déterminé par la fonction de « Validation » des données. Il exprime la qualité de la donnée par rapport à différents critères d'appréciation sur les conditions de son élaboration.



**Valeurs des statuts des données (cf dictionnaire du Sandre) :**

Code	Libellé	Remarques
0	non définissable	Une valeur sera non définissable, lorsque le producteur est dans l'impossibilité d'obtenir les informations nécessaires pour évaluer la conformité de la donnée. Il s'agit par exemple de données historiques récupérées des archives dont on a perdu toute information sur la façon dont elles ont été produites.
1	Correcte	Une valeur est déclarée « Correcte », lorsque elle est estimée valide au stade de validation indiquée dans l'information « statut de la donnée » et vis-à-vis de la finalité recherchée.
2	Incorrecte	Une valeur est déclarée « incorrecte », lorsque elle est estimée erronée au stade de validation indiquée dans l'information « statut de la donnée » et vis-à-vis de la finalité recherchée.
3	Incertaine	Une valeur sera déclarée « Incertaine », si la validité de la donnée reste « douteuse » au stade de validation indiquée dans l'information « statut de la donnée ». Dans la mesure du possible, la qualification « Douteuse » doit être une étape transitoire de la validation de la donnée et doit être réservé à des avancements intermédiaires de la validation.
4	Non qualifiée	Etat initial de la mesure, qui n'a encore subi aucun audit ou interprétation du producteur de données en vue de sa validation.

Tableau du statut des données en fonction de l'étape de contrôle :

Etat avancement		Statut des données				
Code	Libellé	Non définissable (0)	Non qualifié (4)	Correct (1)	Incorrect (2)	Incertain (3)
A	Brutes		X			
B	Etape 2	X	X			
C	Etape 3			X	X	X
D	Etape 4			X	X	

### 6.2.3. Etape 1 du contrôle (Etat = ‘A’)

Ce contrôle a pour but de vérifier, pour un lot de données, le respect de la sémantique SANDRE selon les spécifications autosurveillance.

Le système contrôle l'existence des informations suivantes : ouvrage, finalité, remarque, point de mesure, paramètre de mesure, unité de mesure ainsi que le format de la date de mesure et de la valeur de la mesure.

Cette étape est utilisée pour les ouvrages collectivités ET industriels.

Les données qui ne passent pas les contrôles sont mémorisées avec le statut « **Non qualifié** » et ne passent pas dans l'étape suivante. Seules les données dont le format correspond au format attendu dans la base de données peuvent être mémorisées.)

Les données qui passent les contrôles sont mémorisées avec le statut « **Non qualifié** » et peuvent ensuite passer l'étape suivante des contrôles.

#### Remarque :

Conformément aux spécifications du SANDRE, les données quantitatives peuvent être exprimées par le producteur dans plusieurs unités de mesure. Une unité de mesure est définie par le SANDRE comme l'unité de référence. C'est cette unité qui doit prévaloir lors de la bancarisation des données. Lorsque l'unité de mesure envoyée par le producteur diffère de l'unité de référence, le système effectue la conversion en s'appuyant sur une table de transcodage et mémorise les 2 valeurs ainsi que les 2 unités de mesure.

Lorsqu'un paramètre existe dans le dictionnaire des paramètres mais n'est pas encore connu pour le point de prélèvement, le système relie automatiquement le paramètre au point de mesure et lui associe l'unité de mesure de la donnée. Ce lien n'est posé que s'il n'existe aucune erreur sur la donnée.

**NOTA :**

Quel que soit le paramètre, s'il n'y a pas de mesure, le « blanc » ou le « zéro » ne doit pas être utilisé. Pour signifier qu'il n'y a pas de valeur, il faut soit ne pas mettre l'enregistrement, soit mettre le code remarque à 0. Dans ce cas, la donnée n'est pas mémorisée en base de données.

**Evolution :**

Un contrôle supplémentaire, a été rajouté dans cette étape.

Il permet de contrôler l'unicité d'une mesure sur l'ensemble des lots déjà existant en base.

Le caractère unique du lot se détermine par une valeur unique sur les propriétés suivantes

- Le numéro d'ouvrage,
- le code de paramètre,
- la date de mesure,
- le point de prélèvement
- et la finalité de la mesure.

Pour chacune des mesures du fichier, on vérifie s'il n'existe pas déjà une mesure avec les mêmes valeurs sur ces propriétés. S'il en existe une, le système ne va pas créer une nouvelle mesure, un message d'avertissement sera créé, on passe ensuite à la mesure suivante.

Ceci implique donc, qu'un fichier peut aboutir à la création d'un lot.

Les lots modifiés, repasse à l'état « en cours ». **Ils doivent ensuite être revalidés manuellement.**

Si le fichier n'introduit aucune nouvelle mesure, il n'y a pas de création de lot et le fichier est rejeté dans sa globalité.

#### **6.2.4. Etape 2 du contrôle (Etat = 'B')**

Les contrôles à effectuer sont :

- DCO > DBO5 où DCO = paramètre « 1314 » et DBO5 = « 1313 »
- Pour NK = paramètre « 1319 » et NH4+ = « 1335 »
  - NK doit être > NH4+ : si unité NK= « mg(N)/L » et si unité de NH4+ « mg(N)/L »
  - NK doit être > NH4+ \* coefficient de transformation si unité NK « mg(N)/L » et si unité de NH4+ « mg(NH4)/L »
- Pour NK = paramètre « 1319 » et NO2- = paramètre « 1339 »
  - NK > NO2- si unité NK « mg(N)/L » et si unité de NO2- « mg(N)/L »
  - NK > NO2- \* coefficient de transformation si unité NK « mg(N)/L » et si unité de NO2- « mg(NO2)/L »
- Pour NK = paramètre « 1319 » et NO3- = paramètre « 1340 »
  - NK > NO3- si unité NK « mg(N)/L » et si unité de NO3- « mg(N)/L »
  - NK > NO3- \* coefficient de transformation si unité NK « mg(N)/L » et si unité de NO3- « mg(NO3)/L »
- Pour NGL= paramètre « 1551 » et NK = paramètre « 1319 »
  - NGL >= NK si unité NGL « mg(N)/L » et si unité de NK « mg(N)/L »
- Pour P total = paramètre « 1350 » et Orthophosp = « 1433 »
  - P total > Orthophosp si unité P total « mg(P)/L » et si unité de Orthophosp « mg(P)/L »
  - P total > Orthophosp \* coefficient de transformation si unité P total « mg(P)/L » et si unité de Orthophosp « mg(PO4)/L »
- pour les ouvrages publics :  
2 < pH < 12 où pH = paramètre « 1302 »

- Les valeurs 2 et 12 sont paramétrées dans l'application (cf « Paramètres de validation »)
  - pour les ouvrages privés :
    - $0 < \text{pH} < 14$  où pH = paramètre « 1302 »
    - Les valeurs 0 et 14 sont paramétrées dans l'application (cf « Paramètres de validation »)
- On compare toujours des paramètres valables pour la même date de mesure, même ouvrage, même point de mesure, même finalité. Les paramètres sont mesurés au maximum une seule fois par jour pour une même finalité.
- Avec pour les contrôles avec coefficient de transformation **si PARAM1 > PARAM2 \*** **coefficient de transformation**, le coefficient de transformation est celui défini dans l'écran « Crédit, Modification d'une unité de mesure » du PARAM 2

Lors de ces contrôles, si une donnée est absente, le contrôle correspondant n'a pas lieu.

#### NOTA :

Les données **en erreur** prennent le statut « **non définissable** ».

Les données **correctes** prennent le statut « **non qualifié** »

Lorsque la donnée a le statut « non définissable » elle ne passe pas dans les étapes de contrôles suivants.

#### **6.2.5. Etape 3 du contrôle (Etat = 'C')**

Cette étape s'appuie sur les données liées au fonctionnement du dispositif ;

Ces données sont exprimées annuellement sous forme de 2 états. Les états sont :

- Valide
- Non valide

Cette étape est utilisée pour les ouvrages publics ET privés.

Le système recherche la présence d'informations concernant le fonctionnement du dispositif pour la date de la mesure. Il recherche la présence de la donnée sur l'année N puis sur N-1 puis sur N-2 par rapport à la date de la mesure et à l'ouvrage de la mesure.

S'il n'existe pas de données pour le fonctionnement du dispositif, le statut de la donnée passe à « Incertain ».

#### La règle de gestion diffère selon le point de mesure :

- Si l'indicateur de prise en compte du contrôle de dispositif est à non (cf .menu « Ouvrage / Liste des points de mesure »), la mesure passe automatiquement à « correct »
- Si l'indicateur de prise en compte du contrôle de dispositif est à oui :
  - Si la qualification retenue pour le contrôle de dispositif d'autosurveillance sur l'ouvrage est l'année concernée est « Valide », la mesure passe à « correct »
  - Si la qualification retenue pour le contrôle de dispositif d'autosurveillance sur l'ouvrage est l'année concernée est « Non valide », la mesure passe à « incorrect »
- Pour tous les points de mesure dont l'indicateur prise en compte des contrôles de fonctionnement = « non » (sauf le paramètre « débit » (1552)) :
  - la donnée passe à « correct »

#### **6.2.6. Etape 4 du contrôle (Etat = 'D')**

Afin d'aider les experts dans leur jugement, des tests de probabilité par comparaison des données entre elles sont effectués.

Les tests effectués sont :

- ~~pour les ouvrages > 10 000 EH (hors lagunes) : si débit entrée - (débit sortie + débit by pass) / débit entrée est <= 10% la donnée peut être jugée correcte.~~

- Pour les ouvrages > 10 000 EH (hors lagunes) : si (débit entrée **A3** + débit apport extérieur (file « eau ») **A7**) / (débit sortie **A4**+ débit by pass **A5**) est <= 10% la donnée peut être jugée correcte.
- Pour les points en entrée de station sur un paramètre donné  
Le calcul de la moyenne M des valeurs annuelles du paramètre permet de définir un intervalle ( $M - 2s$ ), ( $M + 2s$ ), « s » étant l'écart type dans lequel toute valeur a une probabilité de 95% de s'y trouver. Dans le cas contraire, des facteurs externes doivent être recherchés pour permettre d'expliquer ou non les valeurs en dehors de ce domaine.  
La moyenne M est calculée sur l'année N-1 par rapport à l'année de la date de mesure.

La moyenne annuelle et l'écart type ont été préalablement calculés par la fonctionnalité d'agrégation.

Ce contrôle porte sur les données de chaque paramètre de pollution (et pas sur le débit) pour les points de localisation S1, S16, A1, A2 et A3.

Cette étape ne modifie pas le statut des données, elle mémorise le résultat du test ci-dessus pour que l'expert puisse en avoir connaissance.

La règle du SANDRE, de prise en compte des mesures, est la suivante :

- traitement de toutes les mesures dont l'état d'avancement = « donnée contrôlée étape 3 » et dont le statut = « Incertain ».
- UNIQUEMENT pour les ouvrages publics

L'application MR déroge à cette règle et traite tous les types d'ouvrages et toutes les mesures quelque soient leurs statuts.

La validation concerne les étapes 1, 2, 3 et 4.

L'étape 5 est effectuée à la demande, elle concerne toutes les données « incertaines » qui ont été vérifiées par un groupe d'experts.

L'agrégation est effectuée à la fin de l'étape 3 car l'étape 4 utilise les résultats de cette agrégation. L'agrégation des données calcule les valeurs moyennes et l'écart type des mesures afin de déterminer la vraisemblance d'une mesure.

~~Cette fonctionnalité est décrite dans un autre chapitre.~~

### 6.2.7. Agrégation des données

*'Cette fonctionnalité est peu utilisée car les consommateurs de données disposent d'outils beaucoup plus performants. De plus elle mériterait des compléments et des corrections.'*

Cette fonctionnalité est retirée du menu.

## 6.3. Gestion des lots de mesure

### 6.3.1. Liste des lots de mesure

Cette fonctionnalité permet de lister tous les lots de mesure.

Un lot de mesures est un ensemble de mesures pour un ouvrage ou plusieurs ouvrages donnés et une année donnée.

Les lots de mesures sont générés soit :

- lors de l'importation d'un fichier Sandre ou d'un fichier simplifié. Dans ce cas un fichier = un lot de mesure
- lors de la saisie manuelle des mesures. Dans ce cas c'est l'utilisateur qui détermine les mesures contenues dans le lot de mesure

Tous les utilisateurs de l'application ont accès à la consultation des lots de mesure.

Seuls l'administrateur, les gestionnaires, les producteurs de données et les experts ont accès à la création, modification, suppression des lots de mesure.

Les gestionnaires et producteurs de données n'ont accès qu'aux lots de mesure des ouvrages qu'ils gèrent.

**❶ Cliquez sur le menu Mesures / Gestion des lots de mesures**



**❷ Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.**

Remarque : le caractère '%' est pris automatiquement en compte dans le libellé de l'ouvrage, il n'est plus nécessaire de le saisir.

Aide à la sélection d'un ouvrage

ADMIN | PRECEDENT | DECONNEXION | Favo

100 élément(s) trouv

Mesures Ouvrages Interlocuteurs Référentiel Utilitaires Aide FAQ

Accueil > Gestion des lots de mesures (Sélection)

N° lot de mesures : Date lot : Libellé ouvrage : Capacité :

Code ouvrage Sandre : Département : Nom : et : Année :

Département : au : Origine lot : Exporter Rechercher

Code producteur / MO : Gestionnaire : Période des mesures du : Etat du lot : Nombre de lot(s) de mesures : 100

Seulement 100 lignes ont été chargées, vous avez la possibilité d'exécuter une recherche complète : Recherche complète

Nbr. lignes par page : 20

Date création : Libellé ouvrage : Nbre total mesures Nbre rejets

N° lot de mesures	Date création	Code ouvrage Sandre	Libellé ouvrage	Lot	Nbre total mesures	Nbre rejets
201001260091	26/01/2010	060905175001	STATION D'EPURATION DE VALLOUISE	ARDECHE	5 000	Dépôt 01/06/2009 30/06/2009 En cours
200909280014	28/09/2009	060930141003	STATION D'EPURATION DE LAUDIN L'ARDOISE	ARDECHE	3 150	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040035	04/09/2009	060907341002	STATION D'EPURATION DE VILLENEUVE DE BERG	ARDECHE	2 650	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040024	04/09/2009	060907341002	STATION D'EPURATION DE VILLENEUVE DE BERG	ARDECHE	2 500	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040033	04/09/2009	060907110002	STATION D'EPURATION DE TOUCY	ARDECHE	3 000	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040031	04/09/2009	060907182003	STATION D'EPURATION DE VILLENEUVE DE BERG	ARDECHE	6 000	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040030	04/09/2009	060907289003	STATION D'EPURATION DE VILLENEUVE DE BERG	ARDECHE	9 000	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040029	04/09/2009	060907132003	STATION D'EPURATION DE VILLENEUVE DE BERG	ARDECHE	110	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040027	04/09/2009	060907331001	STATION D'EPURATION DE VILLENEUVE DE BERG	ARDECHE	113	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040026	04/09/2009	060907201001	STATION D'EPURATION DE RUOMS	ARDECHE	227	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040025	04/09/2009	060907116001	STATION D'EPURATION DE LABEGUDE	ARDECHE	100	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040024	04/09/2009	060903037002	STATION D'EPURATION DE BESSÈGES	GARD	12 000	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040023	04/09/2009	060907319002	STATION D'EPURATION DE LE TEIL D'ARDECHE - BARCASSE	ARDECHE	9 000	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En anomalie
200909040022	04/09/2009	060907334001	STATION D'EPURATION DE LES VANS	ARDECHE	5 100	Dépôt 01/06/2009 31/07/2009 En cours

Clic sur le bouton << Supprimer >> : Suppression d'un lot de mesure

Accès aux messages de compte rendu de l'intégration du lot

Clic sur l'hyperlien : Modification ou Consultation d'un lot de mesure

Clic sur le bouton << Créer >> : Création d'un lot de mesure

#### Remarques :

- Si l'utilisateur connecté a le profil MR-MO, son numéro d'interlocuteur ainsi que son nom sont pré remplis dans les critères de recherche "Code producteur / MO" et "Nom".
- Si le critère "Code producteur / MO" est renseigné, recherche des lots de mesure concernant les ouvrages dont le numintprod OU le numintmo correspond au critère.
- Si le critère "Nom" est renseigné, recherche des lots de mesure concernant les ouvrages dont le nom de l'interlocuteur correspond au critère, et que le numint correspond au numintprod OU au numintmo.

### 6.3.2. Consultation d'un lot de mesure

Cette fonctionnalité permet d'afficher le lot de mesure ainsi que toutes les mesures associées.

- ❶ Sur l'écran « Liste des lots de mesure », sélectionnez le lot de mesure à consulter en cliquant sur l'hyperlien. La fenêtre suivante apparaît :

The screenshot shows a software interface for managing water measurement lots. At the top, there's a header bar with the agency logo ('agence de l'eau RHÔNE MÉDITERRANÉE'), user information ('Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN)'), and navigation links ('PRÉCEDENT', 'DECONNEXION', 'Favoris'). Below the header is a breadcrumb trail: 'Accueil > Liste des lots de mesures > Fiche lot de mesure (Modification)'. The main area contains form fields for a specific measurement lot (ID: 201404220002, location: VAUCLUSE, etc.) and a table listing measures with their parameters and values. At the bottom, there are buttons for saving ('Enregistrer'), validating ('Valider lot'), deleting ('Supprimer lot'), generating synthesis ('Synthèse lot'), viewing/printing data ('Visualiser et imprimer données'), and canceling ('Annuler').

### 6.3.3. Crédation, Modification d'un lot de mesure

Cette fonctionnalité permet d'afficher le lot de mesure ainsi que toutes les mesures associées pour permettre sa création ou modification.

- ❶ Sur la liste des lots de mesure, cliquez sur l'hyperlien ou sur le bouton « Créer ». La fenêtre suivante apparaît :

Remarque : le bouton **Effectuer la saisie** remplace le signe '+', la fonctionnalité est identique.

The screenshot shows a software interface for managing measurement lots. At the top, there's a header with the logo of 'agence de l'eau RHÔNE MÉDITERRANÉE COMITÉ', user information (Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN)), and navigation links (Précédent, Déconnexion, Aide, FAQ). Below the header, there's a main menu with tabs: Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, and Aide/FAQ.

The 'Mesures' tab is active, showing a sub-menu 'Liste des lots de mesures > Fiche lot de mesure (Modification)'. The page displays a form with fields like 'N° lot de mesure', 'Créateur du lot', 'Gestionnaire', and 'Commentaire du lot'. There are also dropdown menus for 'Finalité' (Autosurveillance réglementaire) and 'Date - Finalité' (01/01/2013 - Autosurveillance réglementaire).

On the right side of the interface, several callout boxes provide instructions for specific actions:

- A box labeled 'Ajoute une date+finalité' points to the 'Finalité' dropdown.
- A box labeled 'Supprime toutes les mesures d'une date+finalité' points to the trash can icon next to the date/finality dropdown.
- A box labeled 'Suppression de la mesure' points to a row of measures in a table where a delete icon is highlighted.
- A box labeled 'Modifie les paramètres de mesure' points to a row in the same table where edit icons are highlighted.

At the bottom, there's a toolbar with buttons: VLC, EVO, OPE, Enregistrer, Valider lot, Supprimer lot, Synthèse lot, Visualiser et imprimer données, and Annuler. Arrows from these buttons point to corresponding callout boxes:

- 'Enregistre la modification ou la création' points to the 'Enregistrer' button.
- 'Valide le lot : lance tous les contrôles' points to the 'Valider lot' button.
- 'Supprime tout le lot' points to the 'Supprimer lot' button.
- 'Imprime tout le lot' points to the 'Visualiser et imprimer données' button.
- 'Annule la saisie en cours' points to the 'Annuler' button.
- 'Ouvre l'écran affichage de la synthèse du lot' points to the 'Synthèse lot' button.

#### ➤ Principe général :

Cet écran permet de consulter/modifier toutes les mesures d'un lot de mesure ainsi que les données VLC, EVO et OPE s'y rapportant.

Un lot de mesure peut concerner plusieurs ouvrages pour une seule année au maximum.

L'écran de création/modification d'un lot de mesure n'affiche que les mesures pour un seul ouvrage du lot.

Un ou plusieurs points de mesures sont rattachés à un ouvrage. (Cf. écran « Liste des points de mesure »).

Un ou plusieurs paramètres de mesures sont rattachés à chaque point de mesure. (Cf. écran « Fiche point de mesure »).

La saisie du lot de mesure s'effectue par date de mesure et code finalité sandre.

L'application affiche systématiquement tous les paramètres de mesure de tous les points de mesures rattachés à l'ouvrage.

Seules les lignes pour lesquelles la valeur et/ou la remarque sont renseignées sont mémorisées en tant que mesures de rejet.

Lors de la création d'un lot de mesures par télésaisie, si un ouvrage n'a pas de points de mesure, le système lui en attribue trois par défaut : 'Boue produite', 'Entrée station (effluent « eau »)' et 'Sortie station (effluent « eau »)'. Une liste de paramètres est automatiquement attribuée à chacun de ces points de mesures. Ces points de mesure restent modifiables. Cette évolution est particulièrement utile pour les petites STEPS car elles utilisent la télésaisie.

#### ➤ Ajouter un nouveau binôme : date de mesure / finalité

Pour créer un nouveau binôme « date de mesure /finalité », vous devez saisir la date et sélectionner la finalité dans la partie d'écran ci-dessous.

Pour saisir la date, vous pouvez vous aider du calendrier (icône ).

**Créer une nouvelle date et finalité :**

Date mesure \* :   Finalité \* :

Puis cliquez sur le bouton **Effectuer la saisie** pour valider votre création.

La date saisie et la finalité sélectionnée apparaissent alors dans la partie « Liste des mesures » et le tableau contenant les paramètres de mesure des points de mesures est affiché vide de toute valeur.

Liste des mesures :											
Mois :		Date - Finalité : 01/01/2013 - Autosurveillance réglementaire 									
Localisation	Point de mesure	Paramètre	Valeur	Unité mesure	Valeur référence	Unité référence	Remarque sur la valeur	Statut	Etat avancement	Avertissement / Erreur	
S6	Boues évacuées après traitements	Mat. sèche		kg		kg	Domaine de validité				
S6	Boues évacuées après traitements	Masse		kg		kg	Domaine de validité				

Vous n'avez plus qu'à saisir les valeurs des différentes mesures du lot de mesure. Lorsque la valeur de la mesure n'est pas exprimée dans l'unité de référence du Sandre, vous devez sélectionnez l'unité de mesure adéquate dans le champ situé à droite de la valeur. La liste des unités de mesure possibles est déterminée par l'administrateur du système. Si votre unité de mesure ne fait pas partie de la liste proposée, veuillez contacter le responsable de l'application MR.

Saisissez ensuite le code remarque associé à la mesure.

➤ **Visualiser les mesures pour une date et finalité donnée :**

Pour visualiser une date et finalité particulière, vous devez sélectionner le mois désiré.

Liste des mesures : Mois :  

Puis sélectionner la date et la finalité désirée.

Date - Finalité :		01/05/2005 - Autosurveillance réglementaire 
eur	Unité référence	01/05/2005 - Autosurveillance réglementaire
référence	kg	02/05/2005 - Autosurveillance réglementaire
	%	03/05/2005 - Autosurveillance réglementaire
		04/05/2005 - Autosurveillance réglementaire
		05/05/2005 - Autosurveillance réglementaire
		06/05/2005 - Autosurveillance réglementaire
		07/05/2005 - Autosurveillance réglementaire

Les mesures de rejet concernées s'affichent alors dans le tableau.

➤ **Supprimer toutes les mesures liées à une date / finalité donnée :**

Pour supprimer toutes les mesures liées à une date / finalité donnée, cliquez sur l'icône  située à côté de la date/finalité à supprimer.

➤ **Supprimer une mesure :**

Tous les paramètres de tous les points de mesure de l'ouvrage sont affichés dans le tableau. Seules les lignes contenant une valeur et/ou une remarque concernent une mesure de rejet. Dans ce cas, l'icône  apparaît en fin de ligne.

Cette icône permet d'effacer la valeur et la remarque et donc aura pour effet de supprimer la mesure de rejet lors de l'enregistrement.

A3	Entrée traitement	Haut.Préc.	0.2	mm	0.2	mm	Domaine de validité	Incertain	Donnée contrôlée étape 2		
A3	Entrée traitement	Total		mg(P)/L		mg(P)/L	Domaine de validité				

➤ **Ajouter des paramètres de mesure :**

Si vous constatez que des paramètres de mesure manquent pour un point de mesure, vous pouvez les créer en cliquant sur l'icône  correspondant à n'importe quelle mesure du point de

mesure concerné. Le système ouvre alors l'écran de saisie des paramètres de mesure d'un point de mesure. Après enregistrement de vos créations, le système réaffiche les mesures en prenant en compte les nouveaux paramètres de mesure ajoutés.

➤ **Enregistrer et Valider lot :**

Le bouton « Enregistrer » permet de sauvegarder provisoirement vos saisies.

Plusieurs contrôles concernant la cohérence des données saisies sont effectués pour chaque mesure.

Le bouton « Valider lot » permet de sauvegarder vos saisies et de lancer les différentes étapes de validation, de déterminer le statut de chacune des mesures et d'envoyer l'accusé réception au producteur de données et au gestionnaire.

L'écran de la synthèse des lots s'affiche ensuite automatiquement pour vous permettre de visualiser le résultat des contrôles.

Si des erreurs ont été détectées lors de la validation, elles apparaissent en rouge et vous pouvez effectuer les corrections immédiatement ou sortir de l'écran par le bouton « Annuler » et reporter vos corrections à un moment ultérieur.

➤ **Supprimer lot :**

Le bouton « Supprimer lot » permet de supprimer le lot de mesure ainsi que la totalité des mesures associées. Dans le cas où un lot concerne plusieurs ouvrages, la suppression du lot va supprimer toutes les mesures du lot pour l'ouvrage affiché mais également toutes les mesures pour tous les ouvrages du lot.

➤ **Synthèse du lot :**

Le bouton « Synthèse lot » permet de visualiser les différents compteurs du lot, compteurs initialisés lors des contrôles.

➤ **Imprimer lot :**

Le bouton « Imprimer lot » permet d'imprimer la totalité des mesures du lot et ce pour toutes les dates/finalités et tous les ouvrages.

➤ **VLC :**

Le bouton « VLC » permet de gérer les données concernant la quantité et la destination des sous-produits.

➤ **EVO :**

Le bouton « EVO » permet de gérer les informations relatives à un événement survenu au sein d'un ouvrage.

➤ **OPE :**

Le bouton « OPE » permet de gérer les informations relatives aux commentaires globaux effectués sur un ouvrage pour une période donnée.

#### **6.3.4. Crédit, modification, suppression des données VLC**

Cette fonctionnalité permet d'afficher les données VLC (quantité et la destination des sous-produits) pour permettre sa création, suppression ou modification.

- ① Dans la fiche lot de mesure, cliquez sur le bouton « VLC ». La fenêtre suivante apparaît :

Nr lot de mesures : 201304300003 Créateur du lot : DE LA FAYOLLE Bruno Gestionnaire : STATION D'EPURATION DE VALENCE  
Code Sandre : 06 09 26362 001 Département : DRÔME  
Nbr lignes par page : 20

Mesures	Ouvrages	Interlocuteurs	Référentiel	Utilitaires	Aide	FAQ		
<a href="#">Accueil</a> > <a href="#">Liste des lots de mesures</a> > <a href="#">Fiche lot de mesure</a> > <a href="#">Fiche VLC (Modification)</a>								
Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN)   PRECEDENT   DECONNEXION								
Pages : 1 2 3 4 5 6 7 [...] 35 Tous								
Date mesure	Nature du flux	Code support	Paramètre	Valeur	Unité	Ouvrage aval	Code de la période de calcul	Type ouvrage aval
30/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1099 - Masse	14000	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
30/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1799 - Mat. sèche	2954	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
29/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1099 - Masse	21000	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
29/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1799 - Mat. sèche	4473	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
28/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1098 - Volume	28000	m <sup>3</sup>	0926281001 STATION D'EPURATION DE ROMANS SUR ISERE	1 - jour	I - Usine d'incinération
28/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1099 - Masse	5964	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
28/12/2012	4 - Sables	32 - Matières de dessablage	1099 - Masse	9520	kg		1 - jour	T - Centre de transit
27/12/2012	5 - Refus de dégrillage	35 - Refus de dégrillage	1099 - Masse	4480	kg		1 - jour	S - Stockage en décharge
26/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1098 - Volume	6	m <sup>3</sup>	0926281001 STATION D'EPURATION DE ROMANS SUR ISERE	1 - jour	4 - Station d'assainissement
26/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1099 - Masse	20000	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération

[Créer](#) [Enregistrer](#) [Annuler](#)

Permet la création d'une nouvelle ligne de données

Enregistre la modification ou la création

Annule la saisie en cours

Suppression de la ligne de données

#### ➤ Principe général :

Cet écran permet de consulter/modifier/supprimer et créer toutes les lignes VLC d'un lot de mesure.

La partie supérieure rappelle les données concernant le lot de mesures.

Le tableau liste les données VLC. L'utilisateur peut modifier directement les données.

#### Règles de gestion :

- Seule la saisie de l'ouvrage aval est facultative. S'il n'est pas renseigné, il le sera avec '0000000000'.
- La saisie de la nature du flux entraîne l'affichage du code support et inversement.
- L'unité de référence affichée correspond à l'unité de référence Sandre du paramètre ( et non pas l'unité de mesure spécifique), elle est affichée automatiquement selon le paramètre sélectionné et n'est pas modifiable.

#### ➤ Création :

- ❶ Dans la fiche VLC, cliquez sur le bouton « Crée ». La fenêtre suivante apparaît :

Nr lot de mesures : 201304300003 Créateur du lot : DE LA FAYOLLE Bruno Gestionnaire : STATION D'EPURATION DE VALENCE  
Code Sandre : 06 09 26362 001 Département : DRÔME  
Nbr lignes par page : 20

Mesures	Ouvrages	Interlocuteurs	Référentiel	Utilitaires	Aide	FAQ		
<a href="#">Accueil</a> > <a href="#">Liste des lots de mesures</a> > <a href="#">Fiche lot de mesure</a> > <a href="#">Fiche VLC (Modification)</a>								
Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN)   PRECEDENT   DECONNEXION								
Pages : 1 2 3 4 5 6 7 [...] 35 Tous								
Date mesure	Nature du flux	Code support	Paramètre	Valeur	Unité	Ouvrage aval	Code de la période de calcul	Type ouvrage aval
30/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1099 - Masse	14000	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
30/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1799 - Mat. sèche	2954	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
29/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1099 - Masse	21000	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
29/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1799 - Mat. sèche	4473	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
28/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1099 - Masse	28000	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
28/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1799 - Mat. sèche	5964	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération
28/12/2012	4 - Sables	32 - Matières de dessablage	1099 - Masse	9520	kg		1 - jour	T - Centre de transit
27/12/2012	5 - Refus de dégrillage	35 - Refus de dégrillage	1099 - Masse	4480	kg		1 - jour	S - Stockage en décharge
26/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1098 - Volume	6	m <sup>3</sup>	0926281001 STATION D'EPURATION DE ROMANS SUR ISERE	1 - jour	4 - Station d'assainissement
26/12/2012	2 - Boue	31 - Boue d'épuration	1099 - Masse	20000	kg		1 - jour	I - Usine d'incinération

[Créer](#) [Enregistrer](#) [Annuler](#)

Une ligne vide permet la saisie d'une nouvelle ligne VLC. Les règles de gestion sont identiques à celles de modification.

### 6.3.5. Création, modification, suppression des données EVO

Cette fonctionnalité permet d'afficher les données EVO (informations relatives à un événement survenu au sein d'un ouvrage) pour permettre sa création, suppression ou modification.

- ❶ Dans la fiche lot de mesure, cliquez sur le bouton « EVO ». La fenêtre suivante apparaît :

Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN) | PRECEDENT | DECONNEXION

N° lot de mesures : 201108290007 Créateur du lot : SOCIETE DES EAUX DE MARSEILLE Gestionnaire : STATION D'EPURATION DE LE ROVE - NIOLON  
Code Sandre : 06 09 13088 002 Département : BOUCHES-DU-RHONE Libellé ouvrage : STATION D'EPURATION DE LE ROVE - NIOLON  
Nbr. lignes par page : 20

Date événement	Type événement	Finalité	Commentaire
21/07/2011	5 - Informations	1 - Autosurveillance réglementaire	Contrôle inopiné de la police de l'eau. Prélèvement des eaux usées et eaux traitées sur 24h.
07/07/2011	5 - Informations	1 - Autosurveillance réglementaire	Contrôle APAVE.
04/07/2011	5 - Informations	1 - Autosurveillance réglementaire	réparation conduite de by-pass

**Fiche EVO**

**Créer** **Enregistrer** **Annuler**

Permet la création d'une nouvelle ligne de données

Enregistre la modification ou la création

Annule la saisie en cours

Suppression de la ligne de données

#### ➤ Principe général :

Cet écran permet de consulter/modifier/supprimer et créer toutes les lignes EVO d'un lot de mesure.

La partie supérieure rappelle les données concernant le lot de mesures.

Le tableau liste les données EVO. L'utilisateur peut modifier directement les données.

#### Règles de gestion :

- Seule la saisie du commentaire est facultative.

#### ➤ Création :

② Dans la fiche EVO, cliquez sur le bouton « Créer ». La fenêtre suivante apparaît :

Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN) | PRECEDENT | DECONNEXION

N° lot de mesures : 201108290007 Créateur du lot : SOCIETE DES EAUX DE MARSEILLE Gestionnaire : STATION D'EPURATION DE LE ROVE - NIOLON  
Code Sandre : 06 09 13088 002 Département : BOUCHES-DU-RHONE Libellé ouvrage : STATION D'EPURATION DE LE ROVE - NIOLON  
Nbr. lignes par page : 20

Date événement	Type événement	Finalité	Commentaire
21/07/2011	5 - Informations	1 - Autosurveillance réglementaire	Contrôle inopiné de la police de l'eau. Prélèvement des eaux usées et eaux traitées sur 24h.
07/07/2011	5 - Informations	1 - Autosurveillance réglementaire	Contrôle APAVE.
04/07/2011	5 - Informations	1 - Autosurveillance réglementaire	réparation conduite de by-pass

**Fiche EVO**

**Créer** **Enregistrer** **Annuler**

Une ligne vide permet la saisie d'une nouvelle ligne EVO. Les règles de gestion sont identiques à celles de modification.

### 6.3.6. Crédit, modification, suppression des données OPE

Cette fonctionnalité permet d'afficher les données OPE (informations relatives aux commentaires globaux effectués sur un ouvrage pour une période donnée) pour permettre sa création, suppression ou modification.

① Dans la fiche lot de mesure, cliquez sur le bouton « OPE ». La fenêtre suivante apparaît :

Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN) | PRECEDENT | DECONNEXION

N° de mesure : 201108310048 Créateur du lot : S.E.E.R.C. STE D'EQUIPEMENT ET D'ENTRETIEN DES RES. COM. Gestionnaire : BOUCHES-DU-RHONE Libellé ouvrage : STATION D'EPURATION DE PORT ST LOUIS DU RHONE

Code Sandre : 06 09 13078 001 Département :

Nbr. lignes par page : 20

Date début opération	Date fin opération	Référence	Finalité	Commentaire
27/07/2011	28/07/2011		1 - Autosurveillance réglementaire	Dépassement capacité nominale hydraulique
16/03/2011	17/03/2011		1 - Autosurveillance réglementaire	Q>capacité nominale step
15/03/2011	16/03/2011		1 - Autosurveillance réglementaire	Q>capacité nominale step
14/03/2011	15/03/2011		1 - Autosurveillance réglementaire	Q>capacité nominale step

**Créer** **Enregistrer** **Annuler**

Permet la création d'une nouvelle ligne de données

Enregistre la modification ou la création

Annule la saisie en cours

Suppression de la ligne de données

#### ➤ Principe général :

Cet écran permet de consulter/modifier/supprimer et créer toutes les lignes OPE d'un lot de mesure.

La partie supérieure rappelle les données concernant le lot de mesures.

Le tableau liste les données OPE. L'utilisateur peut modifier directement les données.

#### Règles de gestion :

- La saisie de la finalité, de la référence et du commentaire est facultative.

#### ➤ Création :

- ❷ Dans la fiche OPE, cliquez sur le bouton « Créer ». La fenêtre suivante apparaît :

Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN) | PRECEDENT | DECONNEXION

N° de mesure : 201108310048 Créateur du lot : S.E.E.R.C. STE D'EQUIPEMENT ET D'ENTRETIEN DES RES. COM. Gestionnaire : BOUCHES-DU-RHONE Libellé ouvrage : STATION D'EPURATION DE PORT ST LOUIS DU RHONE

Code Sandre : 06 09 13078 001 Département :

Nbr. lignes par page : 20

Date début opération	Date fin opération	Référence	Finalité	Commentaire
27/07/2011	28/07/2011		1 - Autosurveillance réglementaire	Dépassement capacité nominale hydraulique
16/03/2011	17/03/2011		1 - Autosurveillance réglementaire	Q>capacité nominale step

**Créer** **Enregistrer** **Annuler**

Une ligne vide permet la saisie d'une nouvelle ligne OPE. Les règles de gestion sont identiques à celles de modification.

### 6.3.7. Compte rendu de l'intégration du lot

Dans l'écran de la liste des lots de mesure, un clic sur la loupe sur une ligne permet d'aller sur l'écran contenant la liste des messages associés au lot.

Numéro	Code msg	Élément concerné	Libellé message	Type message
1	A.2 - Mesure déjà fournie dans le lot de mesure n°	Ouvrage 060969019001 Point de mesure 1 Date prvt 03/04/2011 Date analyse 03/04/2011 Paramètre 1319	Mesure déjà fournie dans le lot de mesure n°201104210003	A
2	A.2 - Mesure déjà fournie dans le lot de mesure n°	Ouvrage 060969019001 Point de mesure 3 Date prvt 03/04/2011 Date analyse 03/04/2011 Paramètre 1314	Mesure déjà fournée dans le lot de mesure n°201104210002	A
3	IO - Information générale	FICHIER	Nbre lignes en double : 7	I
4	IO - Information générale	FICHIER	Nbre lignes de mesure lues : 8	I
5	IO - Information générale	FICHIER	Nbre lignes mémorisées sur le lot : 1	I
6	IO - Information générale	PROCEDURE	Numéro du lot traité : 201104210008	I
7	IO - Information générale	PROCEDURE	Nbre lignes traitées étape 2 : 1	I
8	IO - Information générale	PROCEDURE	Nbre lignes en anomalie étape 2 : 0	I
9	IO - Information générale	PROCEDURE	Nbre lignes traitées étape 3 : 1	I
10	IO - Information générale	PROCEDURE	Nbre lignes traitées étape 4 : 1	I
11	IO - Information générale	PROCEDURE	Nbre lignes statut "non définissable" : 0	I
12	IO - Information générale	PROCEDURE	Nbre lignes statut "non qualifié" : 0	I
13	IO - Information générale	PROCEDURE	Nbre lignes statut "correct" : 1	I
14	IO - Information générale	PROCEDURE	Nbre lignes statut "incorrect" : 0	I
15	IO - Information générale	PROCEDURE	Nbre lignes statut "incertain" : 0	I

**Liste des messages**

**Annuler**

**Haut ↑**

**Informations générales concernant le lot.**

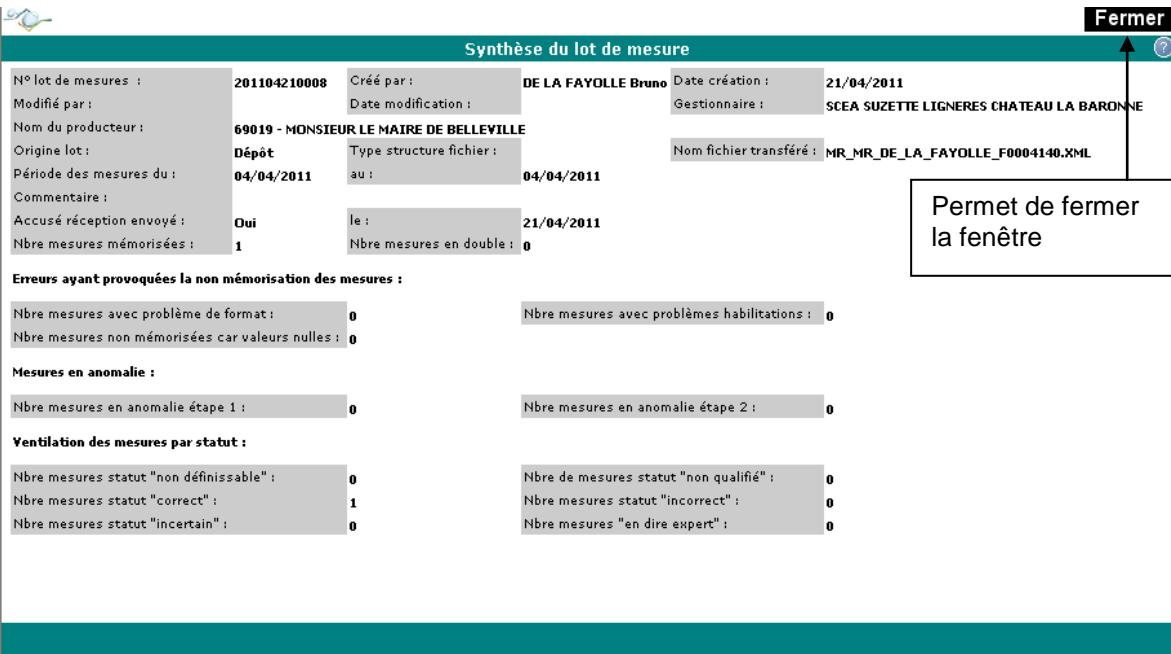
**Liste des messages d'avertissements et d'erreurs provenant de l'intégration du lot**

### 6.3.8. Synthèse d'un lot de mesure

Cette fonctionnalité permet d'afficher la synthèse du lot de mesure.

- ❶ Deux méthodes pour accéder à cette fonctionnalité :

- Sur l'écran « Consultation du journal », sélectionnez le lot de mesure à consulter en cliquant sur le lien dans la colonne « Code Prod. ».
  - Sur l'écran « Fiche lot de mesure », cliquez sur le bouton « Synthèse du lot »
- La fenêtre suivante apparaît :



The screenshot shows the 'Synthèse du lot de mesure' (Lot Summary) window. At the top, it displays basic information: N° lot de mesures: 201104210008, Crée par: DE LA FAYOLLE Bruno, Date création: 21/04/2011, Modifié par: , Date modification: , Gestionnaire: SCEA SUZETTE LIGNERES CHATEAU LA BARONNE. Below this, it shows the producer information: Nom du producteur: 69019 - MONSIEUR LE MAIRE DE BELLEVILLE, Origine lot: Dépôt, Période des mesures du: 04/04/2011 au: 04/04/2011. There is also a comment field and an 'Accusé réception envoyé' field set to 'Oui'. Error statistics are listed under 'Erreurs ayant provoquées la non mémorisation des mesures': Nbre mesures avec problème de format: 0, Nbre mesures non mémorisées car valeurs nulles: 0. Further down, there are sections for 'Mesures en anomalie' and 'Ventilation des mesures par statut'. A callout box labeled 'Permet de fermer la fenêtre' (Allows closing the window) points to the 'Fermer' button in the top right corner. The bottom of the window has a teal footer bar.

### **6.3.9. Modification du statut des lots de mesure**

Le but essentiel de cette fonctionnalité est de modifier le statut d'un ensemble de mesures.

Seuls l'administrateur, les gestionnaires et les experts ont accès à cette fonctionnalité.

- ① Cliquez sur le menu Mesures / Modification du statut des mesures**



- ② Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.**

## Aide à la sélection d'un ouvrage

**Permet d'effectuer le changement de statut pour tous les enregistrements sélectionnés**

Nouveau statut : **Correct** **10009**

Code du producteur : **LYONNAISE DES EAUX FRANCE**

Permet de sélectionner le nouveau statut des enregistrements filtrés

Permet de sélectionner le nouveau statut d'un seul enregistrement.

Enregistre les modifications

Annule la saisie en cours

## Modification des statuts de l'ensemble des mesures sélectionnées

### Description du nouveau fonctionnement

Si l'utilisateur souhaite affecter une valeur de statut à l'ensemble des mesures sélectionnées dans l'écran.

Pour réaliser ceci, l'écran met à disposition de l'utilisateur la liste de valeurs suivante :



L'utilisateur doit alors procéder aux étapes suivantes.

### Etape 1

L'utilisateur sélectionne dans la liste de valeurs le nouveau statut à attribuer à l'ensemble des mesures sélectionnées dans l'écran.

### Etape 2

L'affectation du nouveau statut à l'ensemble des mesures se fait alors sur le clic sur le bouton

**Changer le statut**

Le message de confirmation suivante apparaît :



Si l'utilisateur clique sur 'OK', le statut des mesures sélectionnées sera mis à jour.

Pour que les modifications soient réellement prises en compte, il ne faut pas oublier de cliquer sur le bouton « Enregistrer ».

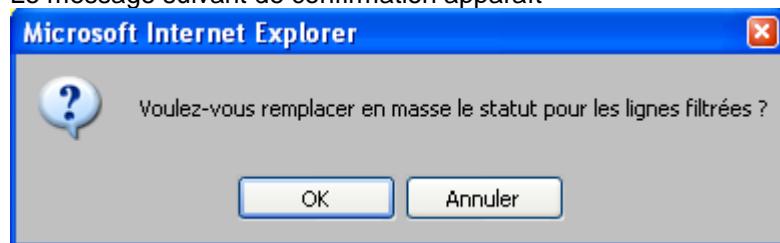
#### **Exemple :**

Dans le cas suivant, tous les statuts des mesures sont « **Correct** », on souhaite les passer au statut « **Non définissable** ». On choisit, dans la liste de valeur le statut « Non définissable ».

Nouveau statut:		Correct	Changer le statut	LYONNAISE DES EAUX FRANCE									
Code du producteur:	Libellé ouvrage	Point mesure	Paramètre	Valeur	Unité mesure	Statut	Dire expert	Commentaire	Finalité	Remarque			
<b>Sandre</b>		mesure	Point mesure	Paramètre	Valeur	Unité mesure	Statut	Dire expert	Commentaire	Finalité			
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	Déchets deshuiilage	Volume	0	m3	Correct	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	Déchets dessablage	Volume	0	m3	Correct	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	La boue produite	Mat. sèche	4 137	kg	Correct	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	La sortie station (efflu	Vol.Moy.J.	637	m3/j	Correct	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	L'entrée station (effluent	Vol.Moy.J.	637	m3/j	Correct	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	Réactifs filtre boue	Polymères	60	kg	Correct	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	Refus de dégrillage	Volume	0	m3	Correct	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		

On clique ensuite sur le bouton **Changer le statut**.

Le message suivant de confirmation apparaît



Le choix du bouton « **OK** » donne alors le résultat suivant :

Nouveau statut:		Non définissable	Changer le statut	LYONNAISE DES EAUX FRANCE									
Code du producteur:	Libellé ouvrage	Date mesure	Point mesure	Paramètre	Valeur	Unité mesure	Statut	Dire expert	Commentaire	Finalité	Remarque		
<b>Sandre</b>		mesure	Point mesure	Paramètre	Valeur	Unité mesure	Statut	Dire expert	Commentaire	Finalité	Remarque		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	Déchets deshuiilage	Volume	0	m3	Non définissable	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	Déchets dessablage	Volume	0	m3	Non définissable	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	La boue produite	Mat. sèche	4 137	kg	Non définissable	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	La sortie station (efflu	Vol.Moy.J.	637	m3/j	Non définissable	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	L'entrée station (effluent	Vol.Moy.J.	637	m3/j	Non définissable	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	Réactifs filtre boue	Polymères	60	kg	Non définissable	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	15/01/2008	Refus de dégrillage	Volume	0	m3	Non définissable	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		
06 09 30004 002	STATION D'EPURATION DE AIGUES VIVES	18/01/2008	La sortie station (efflu	Vol.Moy.J.	487	m3/j	Non définissable	✓		Autosurveillance réglementaire	Domaine de validité		

Pour que la modification soit réellement prise en compte, il ne faut pas oublier de cliquer sur le bouton « Enregistrer ».

## **6.4. Consultation des données**

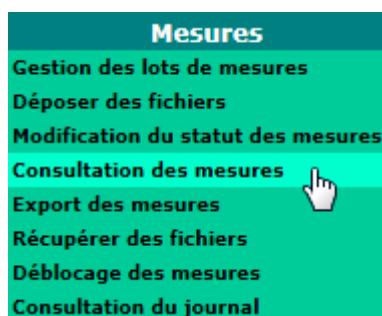
### **6.4.1. Consultation des mesures**

Cette fonctionnalité permet de consulter les mesures de rejet, de les exporter au format Excel, au format Sandre V1.5, au format Sandre V2 ou au format Sandre V3 et d'accéder à l'écran de déblocage des données.

Les utilisateurs de profil 'MR-MO' n'ont accès qu'aux mesures des ouvrages dont ils sont Maître d'Ouvrage.

Les utilisateurs de profil 'PRODUCTEUR' n'ont accès qu'aux mesures des ouvrages dont ils sont producteurs.

1 - Cliquez sur le menu **Mesures / Consultation des mesures**



2 - Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « *Rechercher* » : l'écran suivant apparaît.

Remarque : si l'utilisateur renseigne le critère de sélection 'Libellé ouvrage', la recherche prendra en compte tous les ouvrages contenant le libellé renseigné.

Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN) PRECEDENT DECONNEXION

Favoris

Mesures Ouvrages Interlocuteurs Référentiel Utilitaires Aide FAQ

Accueil > Consultation des mesures (Sélection)

Aide à la sélection d'un ou plusieurs paramètres de mesure.

Année : Période des mesures du \* : 01/01/2013 au \* : 01/12/2013

Code ouvrage Sandre : 060826006001 Libellé ouvrage :

Code cours d'eau : Libellé cours d'eau :

Type masse eau : (Tous) Code masse eau :

Libellé masse eau :

Type Localisation :

Type paramètres :

Département :

Statut des données : Correct : Oui Incorrect : Oui Incertain : Oui Non définissable : Oui Non qualifié : Oui

Validité paramètre : Valide

Nombre de mesure(s) : 2680 Exporter Rechercher

Nbr. lignes par page : 268 Pages : 1 2 3 4 5 6 7 [...] 10 Tout

Code sandre	Ouvrage	Date de mesure	Point de mesure	Localisation	Paramètre	Remarque	Valeur	Unité	Statut	Finalité	Donnée bloquée par	Donnée débloquée par
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	01/01/2013	DOA PR d'Allex	A1	Haut.Préc.		3.8	mm	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	01/01/2013	DOA PR d'Allex	A1	Temps		0	min	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	01/01/2013	DOA PR d'Allex	A1	Vol.Moy.J.		0	m3/j	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	01/01/2013	DO_Grane	A1	Haut.Préc.		3.8	mm	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	01/01/2013	DO_Grane	A1	Temps		0	min	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	01/01/2013	DO_Grane	A1	Vol.Moy.J.		0	m3/j	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	01/01/2013	PR d'Allex	R2	Vol.Moy.J.		936	m3/j	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	01/01/2013	PR_Grane	R2	Vol.Moy.J.		389	m3/j	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	02/01/2013	DOA PR d'Allex	A1	Haut.Préc.		1.6	mm	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	02/01/2013	DOA PR d'Allex	A1	Temps		0	min	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	02/01/2013	DOA PR d'Allex	A1	Vol.Moy.J.		0	m3/j	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	02/01/2013	DO_Grane	A1	Haut.Préc.		1.6	mm	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	02/01/2013	DO_Grane	A1	Temps		0	min	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	02/01/2013	DO_Grane	A1	Vol.Moy.J.		0	m3/j	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	02/01/2013	PR d'Allex	R2	Vol.Moy.J.		1 117	m3/j	Correct	Autosurveillance réglementaire		
060826006001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE	02/01/2013	PR_Grane	R2	Vol.Moy.J.		658	m3/j	Correct	Autosurveillance réglementaire		

Export format Sandre V1.5 Export format Sandre V3 Pages : 1 2 3 4 5 6 7 [...] 10 Tout

Clic sur l'icône pour exporter les mesures dans un fichier au format Excel

Clic sur un des 2 boutons selon si vous voulez exporter les mesures dans un fichier au format Sandre V1.5 ou V3

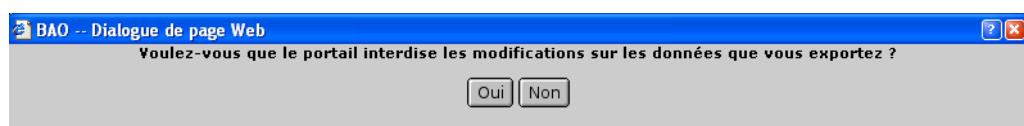
Une version 2 du scénario d'échange est aujourd'hui disponible. Elle prévoit l'échange d'un certain nombre de données complémentaires à celles transférées via la trame 001 : qualification de la donnée, fraction analysée, méthode d'analyse, statut de la donnée, code unité.

3 – Actuellement, un producteur de données peut, à tout moment, modifier ou supprimer des données qu'il a fournies.

Ces interventions sur les données peuvent être effectuées alors qu'un ou plusieurs consommateurs ont déjà récupéré la donnée pour en faire usage.

→ Désormais, l'utilisateur peut interdire la modification d'une donnée exportée.

Si l'utilisateur clique sur un des boutons d'export au format Sandre, le message suivant apparaît :



Si l'utilisateur clique sur OK, les données exportées seront bloquées et ainsi, non modifiables. Elles apparaîtront en **police bleutée**.

Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN) | PRECEDENT | DECONNEXION

Favoris

agence de l'eau RHÔNE MÉDiterranée CORSE établissement public de l'Etat

Accueil > Consultation des mesures (Sélection)

Mesures Ouvrages Interlocuteurs Référentiel Utilitaires Aide FAQ

Année : Période des mesures du \* : 01/01/2013 au \* : 01/12/2013

Code ouvrage Sandre : 060826006001 Libellé ouvrage :

Code cours d'eau :

Type masse eau : (Tous) Libellé masse eau :

Type Localisation :

Type paramètres :

Département :

Statut des données Correct : Oui Incorrect : Oui Valider

Nombr. lignes par page : 268

Message de la page Web

Le fichier MR\_DE\_LA\_FAYOLLE\_20160209\_1432\_15 a été généré. Il sera disponible dans quelques minutes pour le transférer sur votre poste, vous pourrez lancer la récupération du fichier dans le menu mesure.

OK

Export Rechercher

10 Tout

Code sandre Ouvrage Date de mesure Point de mesure Localisation Paramètre Remarque Valeur Unité Statut Finalité Donnée bloquée par Donnée débloquée par

060826006001 RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE  
 060826006001 RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ALLEX - GRANE

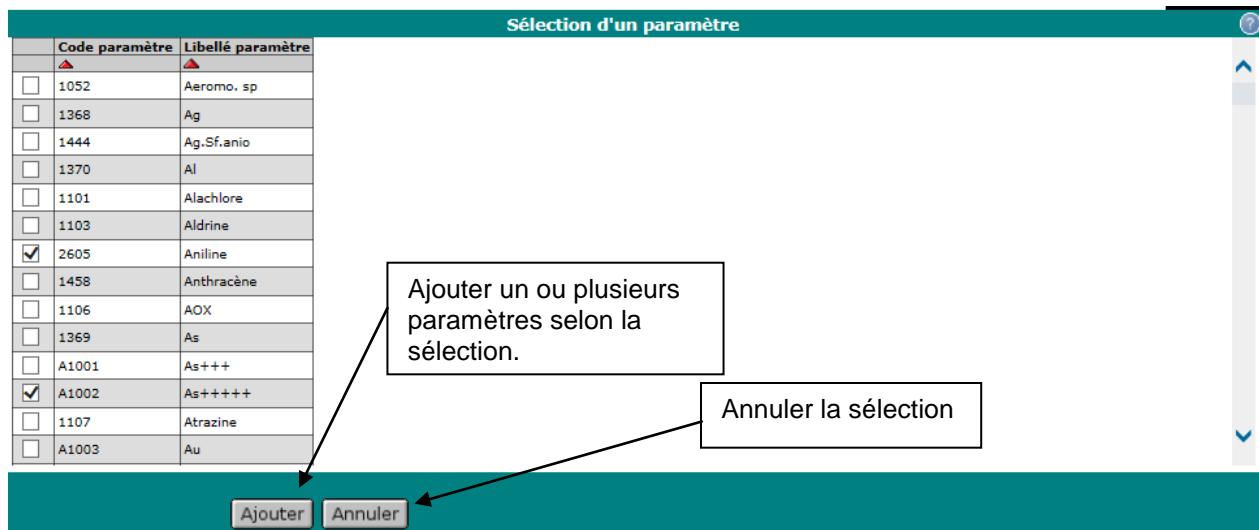
Export format Sandre V1.5 Export format Sandre V3

Pages : 1 2 3 4 5 6 7 [...] 10 Tout

## 6.4.2. Aide à la sélection d'un paramètre de mesure

Cette fonctionnalité permet de sélectionner un ou plusieurs paramètres de mesure.

- ❶ Cliquez sur l'icône  situé à coté du champ « Paramètres » dans l'écran « Consultation des mesures »



- ❷ Sélection d'un ensemble de paramètre parmi les paramètres affichés. (Cette sélection se fait grâce à la case à cocher présente à gauche de chaque paramètre).

### 6.4.3. Exports des mesures en masse

Cette fonctionnalité permet d'exporter les mesures d'un ensemble d'ouvrage au format Sandre.

Les utilisateurs de profil 'MR-MO' n'ont accès qu'aux mesures des ouvrages dont ils sont Maître d'Ouvrage.

Les utilisateurs de profil 'PRODUCTEUR' n'ont accès qu'aux mesures des ouvrages dont ils sont producteurs.

- ① Cliquez sur le menu Mesures / Exports des mesures



- ② Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, saisissez votre adresse Mail si cette dernière n'est pas déjà renseignée, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

Sélection	Code Sandre	Libellé ouvrage	Capacité en EH	Code Prod.	Nom du producteur	Code Mo	Nom du MO	Gestionnaire
<input checked="" type="checkbox"/>	060806123001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE SAINT-LAURENT-DU-VAR	89980		METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	DOUKI Nathalie
<input checked="" type="checkbox"/>	060806138001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE THEOULE-SUR-MER - MIRAMAR	10009		LYONNAISE DES EAUX FRANCE			SCEA SUZETTE LIGNERES CHATEAU LA BARONNE
<input checked="" type="checkbox"/>	060806152002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE SOPHIA ANTIPOLIS - VALBONNE	10009		LYONNAISE DES EAUX FRANCE			COMMUNE DE CHANCA
<input checked="" type="checkbox"/>	060806153002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE VALLAURIS - GOLFE JUAN	10009		LYONNAISE DES EAUX FRANCE			
<input checked="" type="checkbox"/>	060813001001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE AIX-EN-PROVENCE - LA PIOLINE	13001		COMMUNE DE AIX EN PROVENCE	13001	COMMUNE DE AIX EN PROVENCE	
<input checked="" type="checkbox"/>	060813004003	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE ARLES - CHEF-LIEU	29510		SOCIETE DES EAUX D ARLES	13942	COMMUNAUTE AGGLOMERATION ARLES CRAU CAMARGUE MONTAGNETTE	
<input checked="" type="checkbox"/>	060813014001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BERRE L'ETANG - CHEF LIEU	65278		SAUR	13940	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SALON ETANG DE BERRE DURANCE	SCEA SUZETTE LIGNERES CHATEAU LA BARONNE
<input checked="" type="checkbox"/>	060813015002	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE BOUC BEL AIR - SIMIANE - COLL.	77975		SOCIETE DES EAUX DE MARSEILLE	13015	COMMUNE DE BOUC BEL AIR	
<input checked="" type="checkbox"/>	060813022001	RESEAU D'ASSAINISSEMENT DE CASSIS	77977		SOCIETE DES EAUX DE MARSEILLE	13939	COMMUNAUTE URBAINE DE MARSEILLE PROVENCE METropole	SCEA SUZETTE LIGNERES CHATEAU LA BARONNE
<input checked="" type="checkbox"/>	060906120001	STATION D'EPURATION DE ST ETIENNE DE TINEE - AURON	12 000	46620	STE D'ETUDES DE REALISATION ET D'EXPLOITATION	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	SCEA SUZETTE LIGNERES CHATEAU LA BARONNE
<input checked="" type="checkbox"/>	060906120002	STATION D'EPURATION DE ST ETIENNE DE TINEE - VILLAGE	1 850	46620	STE D'ETUDES DE REALISATION ET D'EXPLOITATION	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	COMMUNE DE CHANCA
<input checked="" type="checkbox"/>	060906123001	STATION D'EPURATION DE SAINT LAURENT DU VAR	110 000	46620	STE D'ETUDES DE REALISATION ET D'EXPLOITATION	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	COMMUNE DE CHANCA
<input checked="" type="checkbox"/>	060906127001	STATION D'EPURATION DE ST MARTIN VESUBIE	2 500	86120	ALP SYSTEM	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906129001	STATION D'EPURATION DE SAINT SAUVEUR DE TINEE	750	10023	CIE DES EAUX ET DE L' OZONE PROCEDES M POTTO	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906130001	STATION D'EPURATION DE SAINT-VALIER DE THIEY	2 500	10009	LYONNAISE DES EAUX FRANCE	87625	REGIE DES EAUX DU CANAL BELLETROUD	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906132001	STATION D'EPURATION DE SAORGE RIVIERE	600	06132	COMMUNE DE SAORGE			
<input checked="" type="checkbox"/>	060906132002	STATION D'EPURATION DE SAORGE VILLAGE	200	06132	COMMUNE DE SAORGE			
<input checked="" type="checkbox"/>	060906134002	STATION D'EPURATION DE SERANON - VILLAGE	300	06134	COMMUNE DE SERANON			COMMUNE DE CHANCA
<input checked="" type="checkbox"/>	060906135001	STATION D'EPURATION DE SIGALE	400	10023	CIE DES EAUX ET DE L' OZONE PROCEDES M POTTO	06135	COMMUNE DE SIGALE	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906136001	STATION D'EPURATION DE SOSPEL	5 200	10023	CIE DES EAUX ET DE L' OZONE PROCEDES M POTTO	06136	COMMUNE DE SOSPEL	COMMUNE DE CHANCA
<input checked="" type="checkbox"/>	060906138001	STATION D'EPURATION DE THEOULE-SUR-MER - MIRAMAR	4 000	10009	LYONNAISE DES EAUX FRANCE	75238	SIVOM ASSAINISSEMENT UNIFIE DU BASSIN CANNIOIS	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906141001	STATION D'EPURATION DE TOUJOU	300	06141	COMMUNE DE TOUJOU			
<input checked="" type="checkbox"/>	060906143001	STATION D'EPURATION DE TOUET SUR VAR	1 000	46620	STE D'ETUDES DE REALISATION ET D'EXPLOITATION	06143	COMMUNE DE TOUET SUR VAR	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906144001	STATION D'EPURATION DE LA TOUR - ROUILLON	700	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX			
<input checked="" type="checkbox"/>	060906145001	STATION D'EPURATION DE TOURRETTES SUR LOUP	2 000	10023	CIE DES EAUX ET DE L' OZONE PROCEDES M POTTO	06914	EIVOM DU CANTON DE BAR SUR LOUP	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906151001	STATION D'EPURATION DE UTELLE - ST JEAN RIVE DROITE	400	06953	COMM URBANE NICE COTE D'AZUR	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906152003	STATION D'EPURATION DE UTELLE VILLAGE	1 000	06953	COMM URBANE NICE COTE D'AZUR	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906151005	STATION D'EPURATION DE UTELLE - ST JEAN LE MOULIN	150	06953	COMM URBANE NICE COTE D'AZUR	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906151006	STATION D'EPURATION DE UTELLE - LA VILETTE	250	06953	COMM URBANE NICE COTE D'AZUR	89980	METROPOLE NICE COTE D'AZUR DIR EAU AIR QUALITE MILIEUX	
<input checked="" type="checkbox"/>	060906152002	STATION D'EPURATION DE VAIRONNE - BOUILLIDE	26 000	10009	LYONNAISE DES FAUVY FRANCE	06932	SI STATION EPURATION BOUILIDE	

- ③ Sélection d'un ensemble d'ouvrage parmi les ouvrages affichés résultant de la recherche. (Cette sélection se fait grâce à la case à cocher présente à gauche de chaque ouvrage de la recherche).

- ④ Clic sur le bouton « Export format Sandre V1.5 » ou « Export format Sandre V3 » calcule dans un premier temps une estimation sur le nombre de mesures potentiel par rapport aux ouvrages sélectionnés et par rapport à la période saisie.

Pour chaque ouvrage sélectionné, on estime le nombre de mesures en fonction de la capacité de l'ouvrage ainsi que de la période et du type de point de mesure choisis dans le premier écran.  
Le tableau suivant permet d'estimer le nombre de mesures annuel en fonction de la capacité de l'ouvrage :

Fourchette de capacités en EH									
	<500	500 à 999	1000 à 2000	2001 à 9999	10 000 à 29 999	30 000 à 49 999	50 000 à 99 999	100 000 à 299 999	>= 300 000
<b>Nombre total de données dans l'année</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	<b>1600</b>	<b>2300</b>	<b>3200</b>	<b>4200</b>	<b>10000</b>	<b>15000</b>

La règle de calcul est la suivante :

Nombre de mesures estimé = **Nombre de mesures annuelles en fonction de la Capacité de l'ouvrage** \* (nombre de jours de la période / 365)

Le « **Nombre de mesures annuelles en fonction de la Capacité de l'ouvrage** » provient du tableau fourni dans le document ci-dessus.

Le « **nombre de jours de la période** » est égal au nombre de jours entre la date de début de période et la date de fin de période.

Il n'est pas tenu compte des années bissextiles pour le nombre de jours total de l'année (paramètre 365) car ce calcul ne fournit qu'une valeur estimative sur laquelle l'impact des années bissextiles est négligeable.

Ainsi, le nombre total de mesures à exporter sera constitué de la somme des estimations pour chacun des ouvrages sélectionnés.

Ce nombre total ne doit pas dépassé un seuil que l'on fixera à 50 000 mesures.

Dans un deuxième temps, si l'estimation du nombre de mesures totales ne dépasse pas ce seuil, un message demande à l'utilisateur s'il souhaite bloquer les données exportées. Quelque soit le choix de l'utilisateur, le traitement d'export des mesures des ouvrages sélectionnés s'exécute ensuite en tache sous forme de batch (batch « Export des mesures en masse », code du batch « EXMESM ») dont l'avancement peut être suivi dans le suivi des batchs.

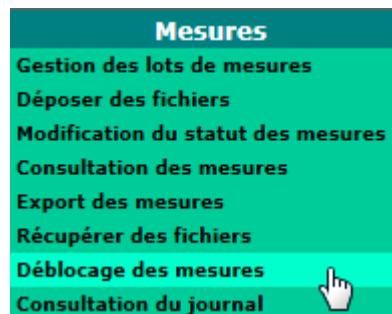
Ce batch, une fois terminé, produira un fichier qui sera disponible pour l'utilisateur à partir des pages habituelles de récupération des exports au format Sandre. Un mail informera l'utilisateur de la génération du fichier.

#### 6.4.4. Déblocage des mesures

Cette fonctionnalité permet de débloquer les données bloquées lors de l'export de celles-ci au format Sandre.

Un utilisateur peut débloquer les données qu'il a bloqué en cliquant sur le bouton "Débloquer données". Un utilisateur de profil 'ADMIN' peut débloquer toutes les données.

- ① Cliquez sur le menu Mesures / Déblocage des mesures



- ② Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

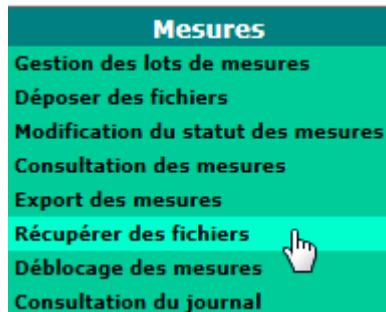
A screenshot of a web-based application for managing measures. The top navigation bar includes the 'agence de l'eau RHÔNE-MÉDITERRANÉE CORSE' logo, user information (Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN)), and links for PRECEDENT, DECONNEXION, Favoris, Aide, and FAQ. The search results indicate 916 elements found. The main search form has fields for 'Période des mesures du \* : Janvier 2013 au \* : Décembre 2013', 'Code ouvrage Sandre : 060973296002', and a 'Rechercher' button. Below the form, it says 'Nombre de mesure(s) : 916' and 'Nombre de mesure(s) à débloquer : 916'. A green header bar at the bottom contains the text 'Déblocage des mesures' and two buttons: 'Débloquer mesures' (highlighted in red) and 'Annuler'.

Clic sur le bouton « Débloquer mesures » lance le traitement de déblocage des mesures retournées par la recherche.

#### 6.4.5. Récupérer des fichiers

Cette fonctionnalité permet de transférer sur votre ordinateur le fichier Sandre généré dans l'étape précédente.

- ❶ Sur l'écran « Consulter les mesures », effectuez la recherche puis cliquez sur le bouton « Export fichier Sandre » puis cliquez sur le menu **Mesures / Récupérer des fichiers**



- ❷ L'écran suivant apparaît.

Nom du Fichier      Etat      Tous      Date (AAAA/MM/JJ)      2007/02/20      Rechercher

Nom du fichier	Taille	Etat	Dernière modification
<a href="#">MR_DUMOULIN2_20070220_14_15_57</a>	11275	B	Tue Feb 20 14:15:27 2007
<a href="#">MR_DUMOULIN2_20070220_14_43_12</a>	11275	B	Tue Feb 20 14:42:42 2007
<a href="#">mr_test</a>	5	E	Thu Dec 21 14:21:19 2006
<a href="#">mr_test</a>	5	E	Thu Dec 21 14:22:39 2006

Choisir le fichier à récupérer (état B ou souligné) à partir de la liste

Cliquer sur l'hyperlien du fichier à transférer sur votre ordinateur

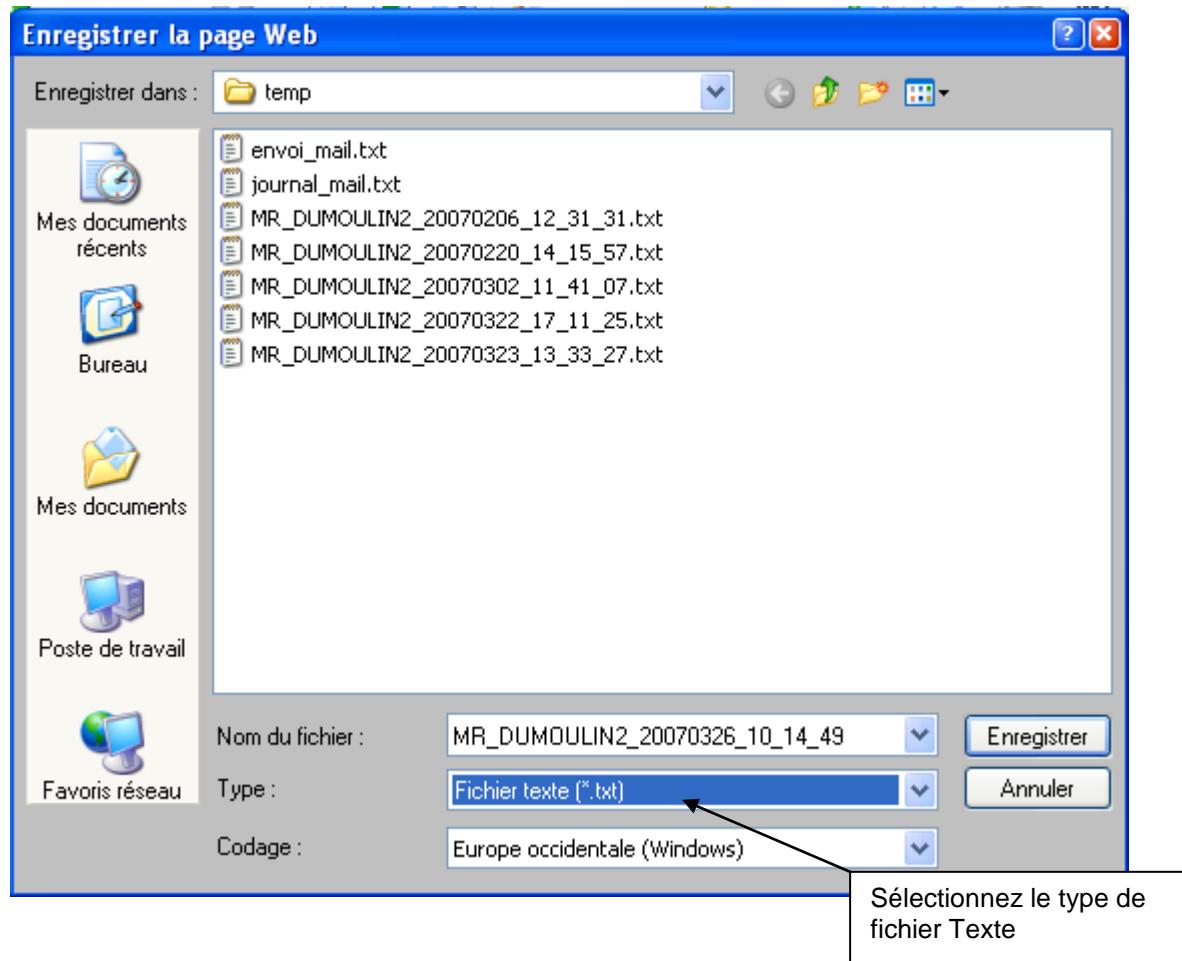
❸ L'écran suivant apparaît.

DEC|,5 11  
DEB|AUTOSURV\_R|Données d'autosurveillance sur les STEP et RESEAUX|2007/03/26|DUMOULIN MAURICE|1.5|2005/01/01  
PMO|0727700100||25830115900012|3|060983123001|Boues produites|A6|||||||||||  
PMO|0727700103||25830115900012|3|060983123001|Déversoir en tête|A2|||||||||||  
PMO|0727700104||25830115900012|3|060983123001|Entrée traitement|A3|||||||||||  
PMO|0727700105||25830115900012|3|060983123001|Sortie traitement|A4|||||||||||  
PMO|0727700106||25830115900012|3|060983123001|By-pass intermédiaire|A5|||||||||||  
PMO|0727700152||25830115900012|3|060983123001|Matières de curage|S13|||||||||||  
PMO|0727700153||25830115900012|3|060983123001|Matières de vidange|S12|||||||||||  
PMO|0727700200||25830115900012|3|060983123001|Boues produites|S4|||||||||||  
PMO|0727700201||25830115900012|3|060983123001|Boues évacuées|S6|||||||||||  
PMO|0727700202||25830115900012|3|060983123001|Sables|S10|||||||||||  
PMO|0727700203||25830115900012|3|060983123001|Refus de dégrillage|S11|||||||||||  
PMO|0727700204||25830115900012|3|060983123001|Huiles et graisses|S9|||||||||||  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/01|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700153||25830115900012|3|060983123001|2005/05/01|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/02|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700153||25830115900012|3|060983123001|2005/05/03|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/03|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/04|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700153||25830115900012|3|060983123001|2005/05/04|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/05|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700153||25830115900012|3|060983123001|2005/05/05|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/06|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700153||25830115900012|3|060983123001|2005/05/06|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/07|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700153||25830115900012|3|060983123001|2005/05/07|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/08|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700153||25830115900012|3|060983123001|2005/05/08|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/09|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700153||25830115900012|3|060983123001|2005/05/09|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/10|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700153||25830115900012|3|060983123001|2005/05/10|1098|0|1|m3|1|  
001|0727700152||25830115900012|3|060983123001|2005/05/11|1098|0|1|m3|1|

❹ Cliquez sur « Fichier » puis sur « Enregistrer sous » pour sauvegarder le fichier sur votre ordinateur



- 5 Sélectionnez le répertoire où vous souhaitez sauvegarder votre fichier, puis sélectionnez le type de fichier « Fichier texte (\*.txt) puis cliquez sur « Enregistrer »



- 6 Les fichiers générés sont détruits après leur récupération, ils sont conservés au maximum pendant une semaine. Après ce délai ils sont automatiquement détruits.

## 6.5. Consultation des données agrégées

Cette fonctionnalité est peu utilisée car les consommateurs de données disposent d'outils beaucoup plus performants. De plus elle mériterait des compléments et des corrections.

Cette fonctionnalité est retirée du menu.

## 6.6. Consultation du journal

Cette fonctionnalité permet de consulter le journal des lots de mesure.  
Tous les utilisateurs, sauf les consultants, ont accès à cette fonctionnalité.

- ① Cliquez sur le menu Mesures / Consultation du journal



- ② Saisissez un ou plusieurs critères de sélection, puis cliquez sur « Rechercher » : l'écran suivant apparaît.

Code Prod.	Nom du producteur	Code ouvrage Sandre	Libellé ouvrage	N° lot de mesures	Origine lot	Début période	Fin période	Etat du lot	Nbre total mesures	Date AR
01005	MONSIEUR LE MAIRE DE AMBERIEUX EN DOMBES	06 09 01007 001	STATION D'EPURATION DE AMBRONAY CHEF LIEU	201305140005	Dépôt	05/04/2013	05/04/2013	En anomalie	12	14/05/2013
01005	MONSIEUR LE MAIRE DE AMBERIEUX EN DOMBES	06 09 01007 001	STATION D'EPURATION DE AMBRONAY CHEF LIEU	201305140004	Dépôt	04/04/2012	04/04/2012	Validé	8	14/05/2013
67960	LYONNAISE DES EAUX FRANCE	06 09 01005 001	STATION D'EPURATION DE AMBERIEUX EN DOMBES	201103210042	Dépôt	11/05/2010	18/11/2010	Validé	64	21/03/2011
01005	MONSIEUR LE MAIRE DE AMBERIEUX EN DOMBES	06 09 01007 001	STATION D'EPURATION DE AMBRONAY CHEF LIEU	201102020032	Dépôt	27/04/2010	31/12/2010	En anomalie	41	02/02/2011

Clic sur l'hyperlien pour visualiser la synthèse du lot de mesure

### Remarques :

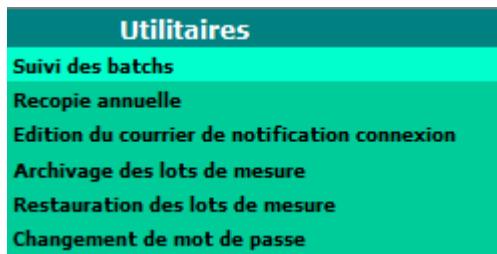
- Si l'utilisateur connecté a le profil MR-MO, son numéro d'interlocuteur ainsi que son nom sont pré remplis dans les critères de recherche "Code producteur / MO" et "Nom".
- Si le critère "Code producteur / MO" est renseigné, recherche des lots de mesure concernant les ouvrages dont le numintprod OU le numintmo correspond au critère.
- Si le critère "Nom" est renseigné, recherche des lots de mesure concernant les ouvrages dont le nom de l'interlocuteur correspond au critère, et que le numint correspond au numintprod OU au numintmo.

## 7. Utilitaires

### 7.1. Suivi des batchs.

Cette fonctionnalité permet de rechercher les batchs lancés depuis l'application MR, en fonction de critères définis par l'utilisateur.

- ❶ Cliquez sur le menu Utilitaires / Suivi des batchs



- ❷ Saisissez un ou plusieurs critères de sélection (Date de demande, Code du batch, Etat du batch, Type d'exécution), puis cliquez sur « Rechercher ». L'écran suivant apparaît :

The screenshot shows the 'MR-Mesures de Rejets' application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Accueil, Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, Précédent, Déconnexion, and Aide. Below the navigation bar, the title 'Accueil > Suivi des batchs (Sélection)' is displayed. On the left, there is a search form with fields for 'Numéro de batch', 'Type d'exécution' (set to '(Tous)'), 'Date de la demande', 'Etat du batch', 'Code du batch', 'Utilisateur', 'Nombre d'enregs', and 'Nombre d'erreurs'. A button labeled 'Rechercher' is located at the bottom right of the search form. The main area displays a table of search results with the following columns: Numéro de batch, Code du batch, Nom du batch, Type d'exécution, Etat du batch, Date de la demande, Date début exécution, Date fin exécution, Nombre d'enregs, Nombre d'erreurs, Nbre lignes à éditer, Utilisateur, and Imprim. The table contains 29 rows of data, with the last row being numbered 27789. At the bottom of the table, there are navigation buttons for 'Pages: 1 2 Tout'.

Numéro de batch	Code du batch	Nom du batch	Type d'exécution	Etat du batch	Date de la demande	Date début exécution	Date fin exécution	Nombre d'enregs	Nombre d'erreurs	Nbre lignes à éditer	Utilisateur	Imprim
24182	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:23	09/02/2007 16:23	09/02/2007 16:23			2	DUMOULIN MAURICE	
24181	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:19	09/02/2007 16:19	09/02/2007 16:19			2	DUMOULIN MAURICE	
24180	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:18	09/02/2007 16:18	09/02/2007 16:18			2	DUMOULIN MAURICE	
24179	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:18	09/02/2007 16:18	09/02/2007 16:18			2	DUMOULIN MAURICE	
24178	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:17	09/02/2007 16:17	09/02/2007 16:17			2	DUMOULIN MAURICE	
23918	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	18/01/2007 15:22	18/01/2007 15:22	18/01/2007 15:25	2201		14	DUMOULIN MAURICE	
23829	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	11/01/2007 14:04	11/01/2007 14:04	11/01/2007 14:13	19650		1	DUMOULIN MAURICE	
23794	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 11:04	09/01/2007 11:04	09/01/2007 11:05			18	DUMOULIN MAURICE	
23793	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 11:01	09/01/2007 11:01	09/01/2007 11:02			18	DUMOULIN MAURICE	
23792	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 10:59	09/01/2007 10:59	09/01/2007 11:00			18	DUMOULIN MAURICE	
23791	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 10:58	09/01/2007 10:58	09/01/2007 10:59			18	DUMOULIN MAURICE	
23790	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 10:56	09/01/2007 10:56	09/01/2007 11:06	19650		1	DUMOULIN MAURICE	
23789	VALID	Validation des mesures	Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 10:54	09/01/2007 10:54	09/01/2007 10:54			2	DUMOULIN MAURICE	

AERM&C MR

MR-Mesures de Rejets

Précédent Déconnexion Aide

Accueil > Suivi des batchs (Sélection)

29 élément(s) trouvé(s)

Code du batch : = VALID Utilisateur : = (Tous) Nombre d'enregs : = Nombre d'erreurs : = Rechercher

Pages : 1 2 Tout

Type d'exécution	Etat du batch	Date de la demande	Date début exécution	Date fin exécution	Nombre d'enregs	Nombre d'erreurs	Nbre lignes à éditer	Utilisateur	Imprimante	Nbre de copies	Type impression
asures Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:23	09/02/2007 16:23	09/02/2007 16:23		2		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:19	09/02/2007 16:19	09/02/2007 16:19		2		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:18	09/02/2007 16:18	09/02/2007 16:18		2		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:18	09/02/2007 16:18	09/02/2007 16:18		2		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	09/02/2007 16:17	09/02/2007 16:17	09/02/2007 16:17		2		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	18/01/2007 15:22	18/01/2007 15:22	18/01/2007 15:25	2201	14		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	11/01/2007 14:04	11/01/2007 14:04	11/01/2007 14:13	19650	1		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 11:04	09/01/2007 11:04	09/01/2007 11:05	18	2		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 11:01	09/01/2007 11:01	09/01/2007 11:02	18	2		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 10:59	09/01/2007 10:59	09/01/2007 11:00	18	2		DUMOULIN MAURICE			
asures Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 10:58	09/01/2007 10:58	09/01/2007 10:58							
asures Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 10:56	09/01/2007 10:56	09/01/2007 10:56							
asures Jour	Terminé en erreur	09/01/2007 10:54	09/01/2007 10:54	09/01/2007 10:54							

Visualisation des paramètres du batch

Visualisation des erreurs du batch

- ❸ Cliquez sur la loupe verte à droite de la liste de résultat  
 Cette icône permet d'afficher le détail des paramètres du batch sélectionné.

**Fiche paramètres du batch**

Numéro de batch :	23535	Code du batch :	IMPCTR	Nom du batch :	Importation des contrôles de fonctionnement des dispositifs	
Type d'exécution :	Jour	Utilisateur :	DUMOULIN MAURICE	Date de la demande :	08/02/2007 15:13	
Date début exécution :	08/02/2007 16:44	Date fin exécution :	08/02/2007 16:44	Nombre d'enregs :	0	
Etat du batch :	Terminé	Nombre d'erreurs :	12	Nbre lignes à éditer :	0	
Nbre de copies :	1	Type impression :	A	Imprimante :		
Nom du fichier :		mr_cbdispo.csv				
Date :						

**Annuler**

- ❹ Cliquez sur la loupe rouge à droite de la liste de résultat  
 Cette icône permet d'afficher la liste des erreurs ou informations survenues lors de l'exécution du batch sélectionné.

**Liste des erreurs**

Numéro d'erreur	Libellé erreur	Type d'erreur
1	Ligne 2, la valeur du champ "Contrôle débit" : X doit être : A, V ou N.	Avertissement
2	Ligne 2, le champ "Contrôle préleveur" : ZER est trop grand (> 1 car).	Avertissement
3	Ligne 2, Contrôle analyse non renseigné.	Avertissement
4	Ligne 3, le champ "Année" : 123456 est trop grand (> 4 car).	Avertissement
5	Ligne 3, le champ "Contrôle débit" : 12345 est trop grand (> 1 car).	Avertissement
6	Ligne 3, la valeur du champ "Contrôle analyse" : n doit être : A, V ou N.	Avertissement
7	Ligne 4, le champ "Ouvrage" : 0907019002ab est trop grand (> 10 car).	Avertissement
8	Ligne 4, le champ "Année" : zer n'est pas numérique.	Avertissement
8	Nbre lignes lues : 6	Information
9	Nbre lignes en création : 3	Information
10	Nbre lignes en modification : 0	Information
11	Nbre lignes en anomalie : 3	Information

**Annuler**

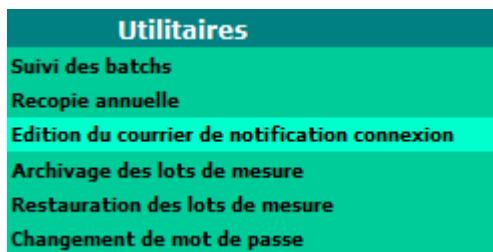
## ~~7.2. Édition du courrier de notification des connexions~~

Cette fonctionnalité n'est plus utilisée.

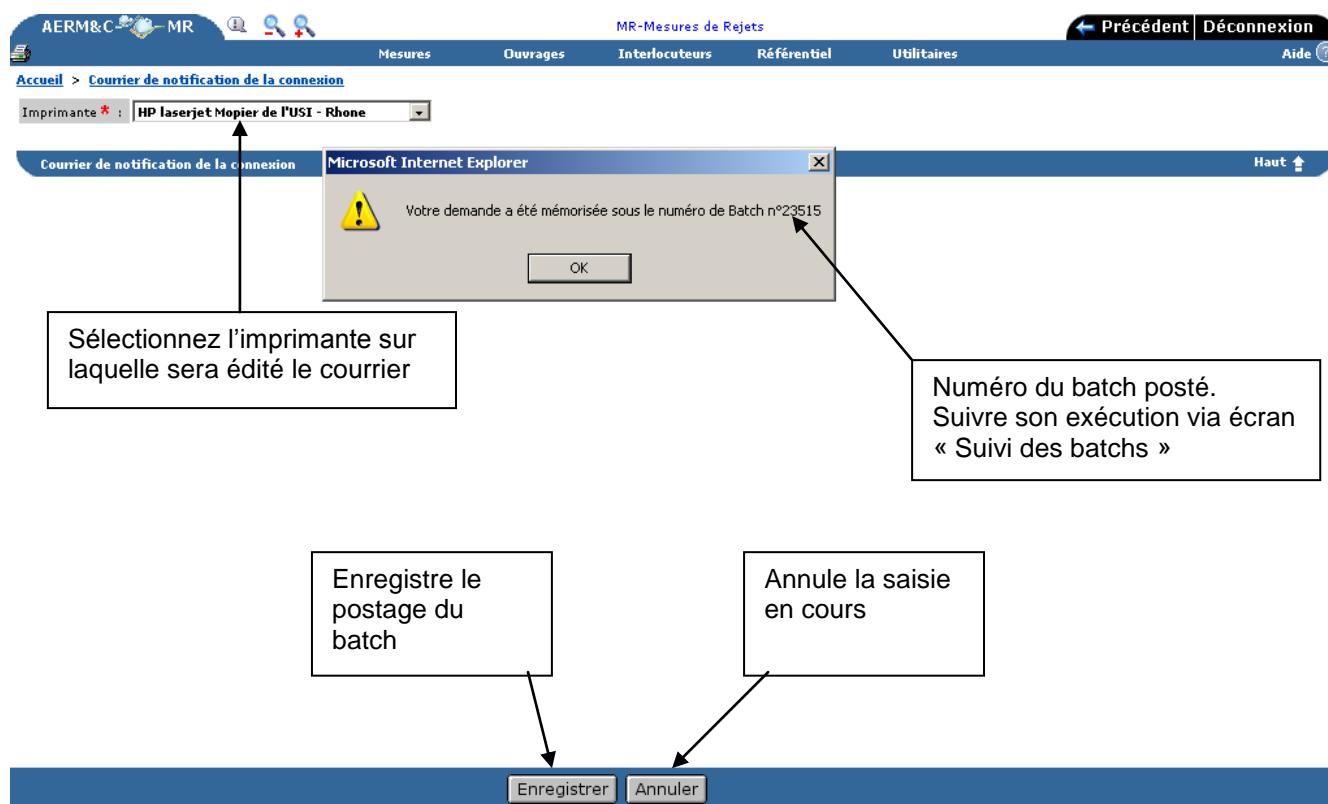
Cette fonctionnalité permet d'édition le courrier de notification des connexions pour tous les nouveaux utilisateurs de l'application MR.

Seul l'administrateur a accès à cette fonctionnalité.

- 1 Cliquez sur le menu Utilitaire / Edition du courrier de notification connexion



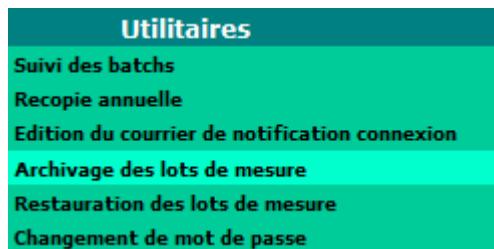
- 2 L'écran suivant apparaît.



### 7.3. Archivage des lots de mesures

Cette fonctionnalité permet d'archiver les lots de mesures antérieurs à une certaine date. Seul l'administrateur a accès à cette fonctionnalité.

- ① Cliquez sur le menu Utilitaire / Archivage des lots de mesures



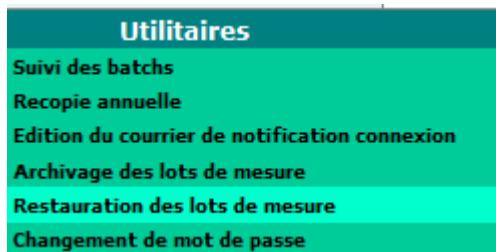
- ② L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows a web-based application interface. At the top, there is a navigation bar with links for Accueil, Archivage des lots de mesure, Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, Précédent, Déconnexion, and Aide. Below the navigation bar, a date input field displays 'Date archivage \* : 31/12/2004'. A callout box labeled 'Sélectionnez la date d'archivage' points to this field. At the bottom of the page, there are two buttons: 'Enregistrer' (Registers) and 'Annuler' (Cancel). Callout boxes point from these buttons to their respective functions: 'Enregistre le poste du batch' (Registers the batch posting) for 'Enregistrer' and 'Annule la saisie en cours' (Cancels the current entry) for 'Annuler'. Below this, a separate window titled 'Microsoft Internet Explorer' shows a message: 'Votre demande a été mémorisée sous le numéro de Batch n°23527' (Your request has been stored under Batch number n°23527) with an OK button. A callout box points from this message to the text 'Numéro du batch posté. Suivre son exécution via écran <> Suivi des batchs </>' (Batch number posted. Follow its execution via screen <> Suivi des batchs </>).

## 7.4. Restauration des lots de mesures

Cette fonctionnalité permet de restaurer les lots de mesures postérieurs à une certaine date. Seul l'administrateur a accès à cette fonctionnalité.

- ① Cliquez sur le menu Utilitaire / Restauration des lots de mesures



- ② L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows the 'Restauration des lots de mesure' page. At the top, there is a date input field set to '31/12/2004'. Below it, a box contains the instruction 'Sélectionnez la date de restauration'. At the bottom, there are two buttons: 'Enregistrer' (Registers) and 'Annuler' (Cancel). Arrows point from these buttons to boxes labeled 'Enregistre le posteage du batch' (Registers the batch posting) and 'Annule la saisie en cours' (Cancels the current entry). A callout box at the bottom right contains the text: 'Numéro du batch posté. Suivre son exécution via écran <> Suivi des batchs </>'.

Microsoft Internet Explorer window:

Votre demande a été mémorisée sous le numéro de Batch n°23527

OK

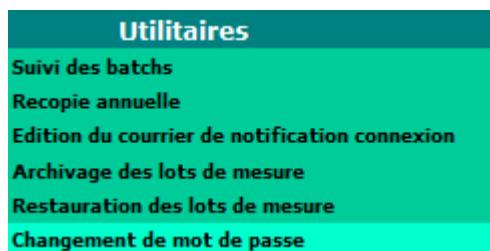
Numéro du batch posté.  
Suivre son exécution via écran  
« Suivi des batchs »

## 7.5. Changement de mot de passe

Cette fonctionnalité permet de changer le mot de passe d'un utilisateur.

Seul l'administrateur a accès à cette fonctionnalité.

❶ Cliquez sur le menu **Utilitaire / Changement de mot de passe**



❷ L'écran suivant apparaît.

The screenshot shows a web interface for managing users. At the top, there are navigation links: Mesures, Ouvrages, Interlocuteurs, Référentiel, Utilitaires, Aide, and FAQ. The user is logged in as Bruno DE LA FAYOLLE (MR-ADMIN). Below the header, there is a search bar with 'Login : MRE69019' and a 'Rechercher' button. A callout box highlights the 'Login' input field with the text: 'Sélectionnez le login (identifiant) de l'utilisateur dont il faut changer le mot de passe'. The main menu at the bottom includes 'Débloquer les utilisateurs' and 'Haut ↑'.

L'identifiant doit être saisi sur 8 caractères (les 3 premiers étant initialisés avec 'MRE'). Il y a une vérification de l'existence de l'identifiant en base (table **MR\_INTERLOCUTEUR**).

❸ Après saisie de l'identifiant, l'écran suivant apparaît :

The screenshot shows the same user interface as the previous one, but now the 'Login' field contains 'MRE69019'. A callout box highlights this input field. The main menu at the bottom includes 'Enregistrer'.

Il faut alors saisir le nouveau mot de passe (6 lettres + 2 chiffres), la saisie n'est pas visible (affichage de ●●●●●●).

❹ Le clique sur le bouton 'Enregistrer' permet la validation de la modification, l'écran suivant apparaît :

The screenshot shows a confirmation dialog box in the center of the screen with the message 'Le mot de passe a été changé avec succès'. There is an 'OK' button at the bottom right of the dialog. The background shows the user interface with the 'Login' field still containing 'MRE69019'.